

(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिम तयार गरी प्रकाशन गरिएको)

दोस्रो त्रैमासिक प्रतिवेदन

(२०७९ कार्तिक-पुस)



(सूचनाको अधिकार: लोकतन्त्रको आधार)



प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

सिंहदरबार, काठमाडौं

विषय सूची

सि.नं	विवरण	पेज नं.
१.	कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति.....	१
२.	कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार.....	२
३.	कार्यालयमा रहने कर्मचारीको विवरण	४
४.	कार्यालय अन्तर्गतका महाशाखा, शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी.....	७
५.	सम्पादन गरेका कामको विवरण	११
६.	प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण	२९
७.	ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची	३२
८.	आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण.....	३४
९.	कार्यालयको वेबसाइट	३४
१०.	कार्यालयमा परेको सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय	३५

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मुलुकको शासन व्यवस्था सञ्चालन र शासकीय प्रबन्धमा महत्त्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्ने तथा राष्ट्रको समग्र नीति निर्माण एवं व्यवस्थापनको समन्वय गर्ने निकाय हो । शासकीय प्रबन्धलाई जनमुखी, जवाफदेही, जनउत्तरदायी र नतिजामुखी बनाउन सो अनुकूलको निर्णय लिने, निर्देशन दिने र समन्वय एवं नियन्त्रण गर्ने निकायको रूपमा यसले कार्य गर्दै आएको छ । मुलुकको सार्वजनिक प्रशासनमा नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्दै आइरहेको यस कार्यालय सुशासन र नागरिक-मैत्री प्रशासनलाई सुसंस्थागत गर्न निरन्तर क्रियाशील रहँदै आएको छ ।

नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) लाई राज्य व्यवस्था सञ्चालनका क्रममा विभिन्न नीतिगत तथा प्रशासनिक विषयमा निर्णय गर्न सहयोग पुऱ्याउनेदेखि नेपाल सरकारबाट भएका निर्णयहरूको अभिलेख राख्ने, मन्त्रिपरिषद्बाट भएका निर्णयहरूलाई कार्यान्वयनमा उतार्न सम्बन्धित मन्त्रालयहरूमा लेखी पठाउने तथा निर्णय कार्यान्वयनको अनुगमन गर्नेसम्मका महत्त्वपूर्ण जिम्मेवारी यस कार्यालयले निर्वाह गर्दै आएको छ । यसैगरी नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) लाई दैनिक प्रशासनिक कार्य सम्पादनमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने कार्य पनि यस कार्यालयबाट हुँदै आएको छ । नेपाल सरकारका सबै मन्त्रालयहरूबाट सम्पादन हुने कार्यको रेखदेख, नियन्त्रण, निरीक्षण, समन्वय, अनुगमन तथा मूल्याङ्कनसम्बन्धी कार्यहरू पनि यस कार्यालयको कार्यक्षेत्रभित्र पर्दछन् । साथै, संघ, प्रदेश र स्थानीय तहहरूबीचको समन्वय र सहजीकरणको कार्य पनि यस कार्यालयको जिम्मेवारी अन्तर्गत रहेको छ । नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार यस कार्यालयलाई ४८ वटा विभिन्न कार्य जिम्मेवारी तोकिएका छन् । यसका साथै सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ र सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५ ले प्रदान गरेका जिम्मेवारी समेत प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयले निर्वाह गर्दै आएको छ ।

नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) का कामकारबाहीलाई सुव्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन द्वेहायअनुसारका ५ वटा मन्त्रिपरिषद् समितिहरूको व्यवस्था छ:-

- १) राजनीतिक समिति
- २) प्रशासन समिति
- ३) सामाजिक समिति
- ४) आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति
- ५) विधेयक समिति

यी समितिहरूको अध्यक्षता सम्बन्धित विभागीय मन्त्रीबाट हुने र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद् कार्यालयका सम्बन्धित क्षेत्र हेर्ने सचिवले समितिको सचिवका रूपमा कार्य गर्ने व्यवस्था छ ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपाल सरकार (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ का अनुसार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको कार्यविवरण यसप्रकार रहेको छः

१. मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी;
२. नेपाल सरकारको कार्य विभाजन र कार्यसम्पादन नियमावली तर्जुमा तथा कार्यान्वयन;
३. नेपालको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन;
४. नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्का निर्णयको कार्यान्वयन र अनुगमन;
५. नेपाल सरकार, मन्त्रालयको कार्यको रेखदेख, निरीक्षण, नियन्त्रण र समन्वय;
६. नेपाल सरकारको अल्पकालीन र दीर्घकालीन नीति, आवधिक योजना र रणनीतिको तर्जुमा; स्वीकृति, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन;
७. प्रचलित कानूनबमोजिम प्रमाणीकरण गर्नुपर्ने लिखत;
८. संघीय विधेयक, अध्यादेश, नियम, आदेश, निर्देशिका र कार्यविधिसम्बन्धी;
९. मुलुकको राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक अवस्था, पूर्वाधार, राष्ट्रिय सुरक्षा, शान्ति सुव्यवस्था, कूटनीतिक गतिविधि, प्रशासनिक गतिविधिहरूको अद्यावधिक जानकारी प्राप्ति, निर्देशन र समन्वय;
१०. शासकीय प्रबन्ध, सुशासन प्रवर्द्धन र प्रशासनिक सुधार;
११. द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सन्धि, सम्झौता, समझदारी र सहमति कार्यान्वयनको अनुगमन;
१२. संघीय शासन प्रणाली र अन्तरप्रदेशसम्बन्धी कार्य;
१३. प्रधानमन्त्रीको सम्पर्क र सञ्चार;
१४. प्रधानमन्त्रीको निर्देशन कार्यान्वयन;
१५. मानव अधिकारको संरक्षण, प्रवर्द्धन, समन्वय र प्रतिवेदन;
१६. भ्रष्टाचारविरुद्धको नीति, योजना तथा कार्यान्वयन;
१७. राष्ट्रपति र उपराष्ट्रपतिको कार्यालयसम्बन्धी;
१८. संवैधानिक परिषद्;
१९. संघीय संसद्को अधिवेशन आह्वान र अन्त्य;
२०. प्रदेश प्रमुखसम्बन्धी;
२१. परराष्ट्र तथा सुरक्षा मामिला;
२२. अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोग,
२३. लोक सेवा आयोग;
२४. राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग;

२५. महान्यायाधिवक्ताको कार्यालय र सरकारी वकिलको सम्पर्क निकाय;
२६. राष्ट्रिय योजना आयोग;
२७. राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण;
२८. लगानी बोर्ड;
२९. राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र;
३०. सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय;
३१. नेपाल ट्रष्टको कार्यालय;
३२. गरिबी निवारण कोष;
३३. राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग;
३४. सम्पत्ति शुद्धीकरण अनुसन्धान विभाग;
३५. राजस्व अनुसन्धान विभाग;
३६. विषय विज्ञ समूह;
३७. राष्ट्रिय तथा अन्तर प्रदेशस्तरीय विकास आयोजनाहरूको नतिजा व्यवस्थापन;
३८. प्रदेशका पदाधिकारी तथा कर्मचारीको वैदेशिक भ्रमणसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड;
३९. गैरसरकारी संस्थाको नियमनसम्बन्धी मापदण्ड;
४०. भ्रष्टाचार निगरानी, नेपाल ट्रष्ट, राजस्व अनुसन्धान, सम्पत्ति शुद्धीकरण, लगानी बोर्ड, गरिबी निवारण कोष, सार्वजनिक खरिद र राष्ट्रिय पुनर्निर्माणसम्बन्धी निकायहरू र सोसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड;
४१. विपद् व्यवस्थापनसम्बन्धी समन्वय;
४२. प्रधानमन्त्री केन्द्रीय विपद् सहायता कोष सञ्चालन;
४३. अदालतको फैसला कार्यान्वयन तथा अनुगमन;
४४. प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संस्थासँग सन्धि, सम्झौता, सम्पर्क र समन्वय;
४५. प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित सार्वजनिक संस्थान, प्राधिकरण, समिति, प्रतिष्ठान आदिको सञ्चालन र नियमन;
४६. नेपाल न्याय सेवाको सरकारी वकिल समूहको सञ्चालन;
४७. प्रधानमन्त्री र मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी अन्य कार्यहरू;
४८. अवशिष्ट अधिकार प्रयोग ।

३. कार्यालयमा रहने कर्मचारी विवरण

संगठन संरचना

कार्यालयको वर्तमान सांगठनिक संरचना अनुसार यस कार्यालयमा हाल ११ वटा महाशाखा र २७ वटा शाखाहरू रहेका छन् । यस कार्यालयमा २३५ जनाको स्वीकृत स्थायी दरबन्दी र ४५ करार दरबन्दी रहेको छ । यस कार्यालयका प्रमुख पदाधिकारीको रूपमा नेपाल सरकारका मुख्यसचिव (रा.प.विशिष्ट श्रेणी) रहने व्यवस्था छ । मुख्यसचिव मातहतमा सात जना सचिव (रा.प.विशिष्ट श्रेणी) र उहाँहरू अन्तर्गत विभिन्न ११ वटा महाशाखा हेर्ने गरी सहसचिवहरू (रा.प.प्रथम श्रेणी) को दरबन्दी रहेको छ । प्रत्येक शाखाको कार्य सम्पादनका लागि उपसचिवको मातहतमा शाखाको कार्य बोझअनुसार शाखा अधिकृतदेखि कार्यालय सहयोगीसम्मका कर्मचारीको दरबन्दी रहेको छ । यस कार्यालयको दरबन्दी विवरण र संगठन संरचना यस प्रकार रहेको छ ।

स्थायी कर्मचारीहरूको दरबन्दी तेरिज

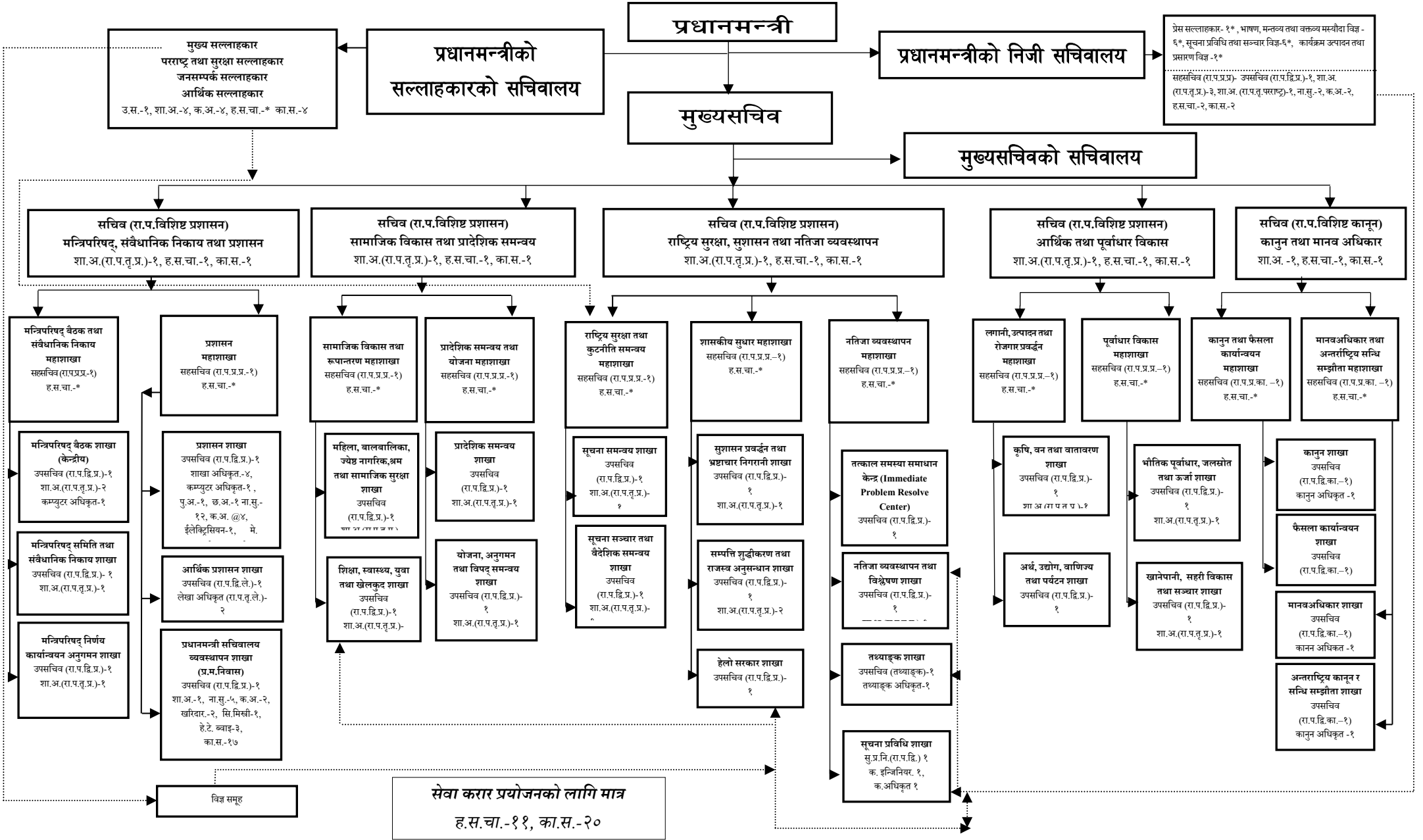
सि.न.	पद	श्रेणी/तह	सेवा/क्लस्टर	समूह	उपसमूह	पद संख्या
१	मुख्यसचिव	रा.प. विशिष्ट	-	-	-	१
२	सचिव	रा.प. विशिष्ट	प्रशासन	-	-	४
३	सचिव	रा.प. विशिष्ट	न्याय	-	-	१
४	सचिव	रा.प. विशिष्ट	इन्जिनियरिङ्ग	-	-	१
५	सचिव	रा.प. विशिष्ट	विशेष दरबन्दी	-	-	१
६	सह-सचिव	रा.प. प्रथम	प्रशासन	-	-	९
७	सह-सचिव	रा.प. प्रथम	न्याय	कानून	-	२
८	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	-	२३
९	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	न्याय	कानून	-	४
१०	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	-	१
११	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क	तथ्याङ्क	-	१
१२	उप-सचिव (सूचना प्रविधि)	रा.प. द्वितीय	विविध	-	-	१
१३	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	-	४२
१४	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	परराष्ट्र	परराष्ट्र	-	१
१५	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	न्याय	कानून	-	४
१६	लेखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	लेखा	-	२

१७	कम्प्युटर अधिकृत	रा.प. तृतीय	विविध	-	-	३
१८	कम्प्युटर इन्जिनियर	रा.प. तृतीय	विविध	-	-	१
१९	तथ्याङ्क अधिकृत	रा.प. तृतीय	आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क	तथ्याङ्क	-	१
२०	पुस्तकालय अधिकृत	रा.प. तृतीय	शिक्षा	लाइब्रेरी साइन्स		१
२१	छविकला अधिकृत	रा.प. तृतीय	शिक्षा			१
२२	नायव सुब्बा	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	-	२०
२३	लेखापाल	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	लेखा	-	१
२४	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं.प्रथम (प्रा.)	विविध	-	-	३४
२५	पुस्तकालय सहायक	रा.प.अनं.प्रथम (प्रा.)	शिक्षा	लाइब्रेरी साइन्स		१
२६	मेकानिकल सुपरभाइजर	रा.प.अनं.प्रथम (प्रा.)	ई.	मे.ई	-	१
२७	खरिदार	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.		५
२८	सिनियर मिस्त्री	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.	मे.ई	-	१
२९	इलेक्ट्रिसियन	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.			१
३०	हे.टे.ब्वाई	रा.प.अनं. द्वितीय	विविध	-	-	३
३१	प्लम्बर	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.			१
३२	हेभी सवारी चालक	श्रेणी विहीन	ई.	-	-	१
३३	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	ई.	-	-	१८
३४	का.स.	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	-	३३
३५	का.स.(बगौचा)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	-	१
३६	का.स.(सरसफाइ)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	-	७
३७	का.स.(मेसेन्जर)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	-	२
	जम्मा					२३५

सेवा करारबाट पूर्ति भएका पद संख्या

सि. न.	पदको नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	पदपूर्तिको अवस्था
१	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं.प्रथम	विविध		८
२	हे.टे. ब्वाई	रा.प.अनं.द्वितीय	विविध		३
३	हेभी सवारी चालक	श्रेणी विहीन			१
४	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	ई.	-	१८
५	का.स.	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	४१
	जम्मा				७१

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयको संगठन संरचना



४. कार्यालयअन्तर्गतका महाशाखा, शाखा र हाल कार्यरत पदाधिकारीहरू

महाशाखा/शाखाको नाम	जिम्मेवार पदाधिकारी
१. प्रधानमन्त्रीको निजी सचिवालय	सहसचिव श्री नवराज ढुङ्गाना
२. मुख्यसचिवको सचिवालय	उपसचिव श्री गोकुल बस्नेत
३. मन्त्रिपरिषद् बैठक तथा संवैधानिक निकाय महाशाखा	सहसचिव श्री हीरामणि शर्मा
(क) मन्त्रिपरिषद् बैठक शाखा	उपसचिव श्री विष्णुप्रसाद घिमिरे
(ख) मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संवैधानिक निकाय शाखा	उपसचिव श्री प्रदीप श्रेष्ठ
(ग) मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन शाखा	उपसचिव श्री मञ्जु शर्मा सुवेदी
आर्थिक तथा पूर्वाधार विकास	सचिव श्री दिनेश भट्टराई
१. लगानी, उत्पादन तथा रोजगार प्रवर्द्धन महाशाखा	सहसचिव श्री खोमराज कोइराला
(क) कृषि, वन तथा वातावरण शाखा	उपसचिव श्री उमेश राज रिमाल
(ख) अर्थ, उद्योग, वाणिज्य तथा पर्यटन शाखा	उपसचिव श्री यज्ञ पुरी
२. पूर्वाधार विकास महाशाखा	सहसचिव श्री बुद्धबहादुर गुरुङ्ग
(क) भौतिक पूर्वाधार, जलस्रोत तथा ऊर्जा शाखा	उपसचिव श्री
(ख) खानेपानी, शहरी विकास तथा सञ्चार शाखा	उपसचिव श्री प्रमिला आचार्य
कानून तथा मानव अधिकार	सचिव श्री उदयरज सापकोटा
१. कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखा	सहसचिव श्री टीकाराम पाण्डे
(क) कानून शाखा	उपसचिव
(ख) फैसला कार्यान्वयन शाखा	उपसचिव श्री मनिराम ज्ञवाली
२. मानवअधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा	सहसचिव श्री अरुणा जोशी
(क) मानव अधिकार शाखा	उपसचिव श्री राजेन्द्र न्यौपाने
(ख) अन्तर्राष्ट्रिय कानून र सन्धि सम्झौता शाखा	उपसचिव श्री श्रद्धा रिजाल
राष्ट्रिय सुरक्षा तथा सुशासन क्षेत्र	सचिव श्री सुमनराज अर्याल
१. राष्ट्रिय सुरक्षा तथा कूटनीति समन्वय महाशाखा	सहसचिव श्री मनोजकुमार आचार्य
(क) सूचना समन्वय शाखा	उपसचिव श्री भविश्वर पाण्डे
(ख) सूचना, सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा	उपसचिव श्री कविता फुयाल
२. शासकीय सुधार महाशाखा	सहसचिव श्री लोकनाथ पौड्याल
(क) सुशासन प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखा	उपसचिव श्री विष्णुप्रसाद सुवेदी
(ख) सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा राजस्व अनुसन्धान शाखा	उपसचिव श्री कुलबहादुर जी.सी.

(ग) हेलो सरकार शाखा	उपसचिव श्री छविलाल पाण्डे
प्रशासन तथा नतिजा व्यवस्थापन क्षेत्र	सचिव गणेश प्रसाद पाण्डेय
१. प्रशासन महाशाखा	सहसचिव श्री नारायण प्रसाद भट्ट
(क) प्रशासन शाखा	उपसचिव श्री सन्तोष पौडेल
(ख) आर्थिक प्रशासन शाखा	उपसचिव श्री सूर्यबहादुर भण्डारी
(ग) प्रधानमन्त्री सचिवालय व्यवस्थापन शाखा (बालुवाटार)	उपसचिव
२. नतिजा व्यवस्थापन महाशाखा	सहसचिव श्री शिवादेवी दाहाल
(क) तत्काल समस्या समाधान केन्द्र	उपसचिव श्री सन्तोषप्रसाद दाहाल
(ख) नतिजा व्यवस्थापन तथा विश्लेषण शाखा	उपसचिव श्री ज्ञानहरि घिमिरे
(ग) तथ्याङ्क शाखा	उपसचिव
(घ) सूचना प्रविधि शाखा	सूचना प्रविधि निर्देशक श्री मनीष भट्टराई
सामाजिक विकास तथा प्रादेशिक समन्वय	सचिव श्री कृष्णहरि पुष्कर
१. सामाजिक विकास तथा रूपान्तरण महाशाखा	सहसचिव श्री श्रीकृष्ण नेपाल
(क) महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, श्रम तथा सामाजिक सुरक्षा शाखा	उपसचिव श्री शालिकराम दाहाल
(ख) शिक्षा, स्वास्थ्य, युवा तथा खेलकुद शाखा	उपसचिव श्री राजमणि दाहाल
२. प्रादेशिक समन्वय तथा योजना महाशाखा	सहसचिव श्री महादेव पन्थ
(क) प्रादेशिक समन्वय शाखा	उपसचिव श्री चक्रपाणि शर्मा
(ख) योजना, अनुगमन तथा विपद् समन्वय शाखा	उपसचिव श्री सिर्जना शर्मा
इन्जिनियरिङ्ग क्लष्टर	सचिव श्री रामआधार साह
	सहसचिव श्री झलकराम अधिकारी
	उपसचिव श्री कला कुमारी गैहे
विशेष पद*	सचिव श्री खगेन्द्र प्रसाद नेपाल

*नोट: मिति २०७८/०९/१४ गतेको मन्त्रपरिषद्को निर्णयानुसार नेपाल प्रशासन सेवा, समूहीकरणतर्फको रा.प. विशिष्ट श्रेणीको सचिव -१ विशेष पदको दरबन्दी सिर्जना भएको ।

यस अवधिमा अनिवार्य अवकास तथा राजीनामाबाट सेवा निवृत्त कर्मचारीहरूको विवरण

सि.नं.	कर्मचारीको नाम	पद
१.	श्री ध्रुव पोखरेल	शाखा अधिकृत
२.	श्री ज्ञानेन्द्र बहादुर थापा	ह.स.चा.

यस अवधिमा यस कार्यालय वा अन्तर्गत सरुवा तथा पदस्थापन हुनुभएका कर्मचारीहरूको विवरण

सि.नं.	कर्मचारीको नाम	पद
१.	श्री कृष्ण हरि पुष्कर	सचिव
२.	श्री उदयरज सापकोटा	सचिव
३.	श्री रामआधार साह	सचिव
४.	श्री नवराज ढुङ्गाना	सहसचिव
५.	श्री झलकराम अधिकारी	सहसचिव
६.	श्री नारायण प्रसाद सापकोटा	सहसचिव
७.	श्री तीर्थराज खनाल	उपसचिव
८.	श्री शिवहरि पोखरेल	उपसचिव
९.	श्री राजेश गिरी	उपसचिव
१०.	श्री उमाकान्त अधिकारी	उपसचिव
११.	श्री महेन्द्र सिंह रावल	शाखा अधिकृत
१२.	श्री राजेश महर्जन	शाखा अधिकृत
१३.	श्री मोहदत्त अधिकारी	शाखा अधिकृत
१४.	श्री छत्र बहादुर अधिकारी	शाखा अधिकृत
१५.	श्री कमल राज उपाध्याय	शाखा अधिकृत
१६.	श्री कौशल दहाल	शाखा अधिकृत
१७.	श्री ज्ञानेन्द्र शर्मा	शाखा अधिकृत
१८.	श्री चुरामणि बस्याल	शाखा अधिकृत
१९.	श्री प्रकाश दवाडी	कम्प्युटर अधिकृत
२०.	श्री श्रीराम रौनियार	कम्प्युटर इन्जिनियर
२१.	श्री प्रदीपराज वन्त	छविकार

यस कार्यालयबाट सरुवा तथा पदस्थापन भई अरू निकायमा जानुभएका कर्मचारीहरूको विवरण

सि.नं	कर्मचारीको नाम	पद
१.	श्री मधुकुमार मरासिनी	सचिव
२.	श्री धनराज ज्ञवाली	सचिव
३.	डा. दामोदर रेग्मी	सचिव
४.	श्री सुरेश आचार्य	सचिव
५.	श्री ध्रुव घिमिरे	सहसचिव
६.	श्री मदन दहाल	सहसचिव
७.	श्री प्रेम प्रसाद देवकोटा	उपसचिव
८.	श्री मनोज रेग्मी	उपसचिव
९.	श्री सन्तोष पौडेल	उपसचिव
१०.	श्री प्रज्वल घिमिरे	शाखा अधिकृत
११.	श्री सुमन ओली	कम्प्युटर अपरेटर

५. सम्पादन गरेका मुख्य-मुख्य कामको विवरण (सारांश)

यस कार्यालयका विभिन्न महाशाखा तथा शाखाहरूबाट आर्थिक वर्ष २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक (२०७९ कार्तिक-पुसमसान्त) अवधिमा सम्पादित मुख्य-मुख्य कार्यहरू:

- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले प्रमुख अतिथिको हैसियतमा विभिन्न सार्वजनिक कार्यक्रमहरूमा सहभागी भई मन्तव्य/सम्बोधन राख्नु भएको । साथै, विभिन्न स्मारिका तथा प्रकाशनको लागि शुभकामना मन्तव्य प्रदान गर्नुभएको ।
- आ.व. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्का ८ वटा बैठक बसी १२९ वटा निर्णयहरू भएकोमा उक्त बैठकहरूको निर्णय लेखन, निकासा, अभिलेख तथा सञ्चारसम्बन्धी कार्य गरिएको । मन्त्रिपरिषद्बाट भएका १३४ वटा विभिन्न निर्णयहरूको कार्यान्वयन अवस्थाको अनुगमन गर्ने प्रयोजनका लागि विभिन्न निकायहरूमा पत्राचार गरिएको । उक्त निर्णयहरू अनलाइन प्रणालीमार्फत अनुगमन गरी आ.व. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्य भइरहेको । मन्त्रिपरिषद्का विभिन्न समितिहरूको २ वटा बैठक बसी ७ वटा निर्णयहरू भएकोमा उक्त बैठकहरूको निर्णय लेखन, निकासा, अभिलेख तथा सञ्चारसम्बन्धी कार्य गरिएको ।
- आ.व. ०७९/८० को विनियोजना, राजस्व, धरौटी, कार्य संचालनको प्रथम त्रैमासिकको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको । यस वर्षको दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा पूँजीगततर्फ २८.४७ प्रतिशत र चालुतर्फ २५.२२ प्रतिशत कूल वित्तीय प्रगति भएको ।
- विद्यालय तहमा पाठ्यपुस्तकहरूको अभाव रहँदै आएको सम्बन्धमा मिति २०७९/०९/२६ र २९ गते सामाजिक विकास तथा प्रादेशिक समन्वय क्षेत्र हेर्ने सचिवको अध्यक्षतामा विभिन्न सरोकारवाला निकायका प्रमुखहरूको सहभागितामा समन्वयात्मक बैठक गरी आगामी शैक्षिक सत्र २०८० का लागि विद्यालय तहमा पाठ्यपुस्तकहरूको अभाव हुन नदिन तथा शैक्षिक सत्र शुरु हुनु अगावै विद्यार्थीले पाठ्यपुस्तक पाउने सुनिश्चितताको लागि वस्तुनिष्ठ कार्ययोजना निर्माण गरी कार्यान्वयनका लागि जनक शिक्षा सामाग्री केन्द्र लिमिटेडलाई निर्देशन दिएको ।
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी प्राप्त भएका विभिन्न १६ वटा निवेदनमा आवश्यक कारवाही गरी सूचना उपलब्ध गराइएको ।
- विभिन्न प्रदेशका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूलाई वैदेशिक भ्रमणको सहमति उपलब्ध गराउने तथा राहदानी एवं भिसा सिफारिस सम्बन्धी कार्य गरेको ।
- AML/CFT Mutual Evaluation को Onsite कार्यक्रम (5 Dec.- 16 Dec., 2022) सम्बद्ध निकायहरूको सहभागितामा सम्पन्न भएको ।

- AML/CFT Mutual Evaluation को क्रममा Asia Pacific Group (APG) बाट प्राप्त Immediate Outcome सम्बन्धी प्रश्नावलीको जवाफसहितको Immediate Outcome Response Report तयार गरी सम्बन्धित निकायमा पठाइएको।
- संवैधानिक निकायका पदाधिकारी, महान्यायाधिवक्ता, राष्ट्रपति तथा उपराष्ट्रपतिबाट मनोनीत तथा नियुक्त अन्य पदाधिकारी, राष्ट्रिय योजना आयोगका उपाध्यक्ष तथा सदस्यहरू र प्रदेश प्रमुखहरूको सम्पत्ति विवरणको अभिलेख राखी राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको वेबसाइटमा अनलाइन प्रविष्टि गरिएको।
- हेलो सरकार कक्षमा विभिन्न माध्यमबाट प्राप्त १९२८ गुनासोहरूलाई अध्ययन विश्लेषण गरी आवश्यक कारवाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको। साथै, मिति २०७६/०४/०१ देखि सञ्चालनमा ल्याइएको नयाँ विद्युतीय पोर्टलमा २०७६/०४/०१ देखि हालसम्म प्राप्त गुनासोहरूमध्ये ५८.१८% गुनासो फछ्यौट भएको।
- नेपाल सरकारका मुख्यसचिवको संयोजकत्वमा गठित केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको ६३ औं बैठक आयोजना भएको र विभिन्न विषयमा निर्णय भई निर्णय कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पठाइएको।
- सम्बद्ध निकायहरूसमेतको संलग्नतामा लगानी, व्यावसायिक वातावरण निर्माण तथा ऊर्जा खपतका क्षेत्रमा तत्काल र दीर्घकालीन रूपमा गर्नुपर्ने सुधारका कार्ययोजना तयार गरिएको।
- पुँजीगत खर्च कम हुनुका कारणहरू, यससम्बद्ध समस्याहरू र पुँजीगत खर्च वृद्धि गर्ने उपायहरू पहिचान गर्ने सम्बन्धमा सरोकारवाला मन्त्रालयका प्रतिनिधिको संलग्नतामा मिति २०७९/०८/१९ गते बसेको बैठकमा छलफल भई स्वीकृत भएको कार्ययोजना (Action Plan) अनुसारको प्रगति विवरण सम्बन्धित मन्त्रालयहरूसँग माग गरिएको।
- विभिन्न गठन आदेश, नियमावली, निर्देशिका र कार्यविधिमा आवश्यक संशोधन तथा परिमार्जन गर्ने कार्य गरिएको।
- यस कार्यालयसमेत विपक्षी भएको मुद्दामा सम्मानित अदालतबाट भएका आदेश (थान २२) कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा पठाइएको।
- विभिन्न तहका अदालतबाट आएका ८९ थान मुद्दाहरूको लिखित जवाफ, पुनरावेदन पत्र तथा प्रतिउत्तर पत्र तयार गरी सम्बन्धित अदालतमा पठाइएको।
- मानव अधिकारसम्बन्धी संयुक्त राष्ट्रसंघीय विशेष समाधीक्षकहरूले माग गरेको जानकारी तथा संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार समितिमा परेका उजुरीको सम्बन्धमा नेपाल सरकारको तर्फबाट पेस गर्नुपर्ने जवाफहरू तयार गरी पठाइएको।

यस अवधिमा यस कार्यालयाका विभिन्न महाशाखा/शाखाहरूबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरूको विवरण यसप्रकार रहेको छः

५.१ प्रधानमन्त्रीको निजी सचिवालय

सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको निजी सचिवालयबाट भएको पत्राचार, मन्तव्य तथा शुभकामना सन्देशसम्बन्धी विवरणः

सि.न.	विवरण	संख्या
१.	सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको सम्बोधनहरू	३६
२.	सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले विभिन्न संघसंस्था तथा निकायहरूलाई दिनुभएको शुभकामना सन्देशहरू	१३९
३.	दर्ता भएका पत्रहरू	१११
४.	मन्त्रालय/निकायमा कार्यार्थ पठाइएका पत्र (बाह्य)	९५
५.	प्र.म.तथा मं.प.का.भिन्नका महाशाखा/शाखामा कार्यार्थ पठाइएका निवेदनहरू	१७
६.	टिप्पणी दर्ता	२०१
७.	टिप्पणी सदर	१९४
८.	माननीय उपप्रधानमन्त्री/मन्त्री/राज्यमन्त्रीज्यूहरूको भ्रमण स्वीकृति	३२
९.	विश्वविद्यालयसम्बन्धी पत्रहरू	१०

५.२ मुख्यसचिवको सचिवालय

- मन्त्रपरिषद्का ८ वटा बैठकमा पेस भएका प्रस्तावको विषयगत विषयमा सचिवहरूको बैठक आयोजनाका लागि व्यवस्थापनका कार्यहरूमा सञ्चार, समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको ।
- मन्त्रपरिषद् समितिको २ वटा बैठकका लागि आवश्यक समन्वय/सहजीकरण र निर्देशन भएबमोजिम कार्य गरेको ।
- देहायबमोजिम बैठकको सञ्चार, समन्वय, छलफलको बुँदा तयार गर्ने, माइन्सूट तयारीमा समन्वय गर्ने, माइन्सूट प्रमाणित गरी सम्बन्धित ठाउँमा पठाउने तथा बैठक व्यवस्थापनमा सहयोग, समन्वय र सहजीकरण गरिएको:
 - अरुण-३ जलविद्युत परियोजनाको विविध समस्या समाधानसम्बन्धी २ वटा बैठक
 - कोप-२७ सम्बन्धी पूर्वतयारी बैठक
 - कार्यालयको SMT बैठक
 - विदेशी विश्वविद्यालयका प्रतिनिधिहरूसँग समन्वय बैठक
 - तथ्याङ्क विभागको औद्योगिक गणनासम्बन्धी बैठक

- तिनकुनेको जग्गा सम्बन्धी बैठक
- राजस्वसम्बन्धी बैठक
- चिकित्सा शिक्षासम्बन्धी बैठक
- आयात व्यवस्थापन/नियन्त्रणसम्बन्धी बैठक
- व्यापार घाटा न्यूनीकरणसम्बन्धी बैठक
- सम्पत्ति शुद्धीकरणसम्बन्धी ३ वटा बैठक
- क्रसर उद्योगसम्बन्धी बैठक
- बेरुजु मिन्हासम्बन्धी बैठक
- पासाडल्हामु राजमार्ग, बालाजुबाइपास र ककनी पिपलटार सडकसम्बन्धी बैठक
- आधारभूत सेवा प्रवाहसम्बन्धी बैठक
- कार्यालयको त्रैमासिक प्रगति समीक्षा बैठक
- लुम्बिनी गार्डेन फाउण्डेसन र एन्फाबाट सञ्चालित फुटबल कार्यक्रमसम्बन्धी समन्वय बैठक
- काठमाण्डौ उपत्यकाको सुकुम्बासी समस्या समाधानसम्बन्धी २ वटा बैठक
- रणनीतिक कार्ययोजना निर्माणसम्बन्धी बैठक
- विकाससम्बन्धी ऐन तर्जुमा बैठक
- राहदानी विभागबाट प्रवाह हुने सेवा सम्बन्धी बैठक
- सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट भएका ८ वटा सचिवको बढुवा, ४२ सहसचिवको बढुवा र ५ वटा उपसचिव बढुवा समितिको बैठक
- छात्रवृत्ति समितिको ३ वटा बैठक
- केन्द्रीय अनुगमन समितिको एउटा बैठक
- नेतृत्व मूल्याङ्कनसम्बन्धी एउटा बैठक
- निजामती कर्मचारी अस्पताल बोर्डको एउटा बैठक
- सूचना वर्गीकरणसम्बन्धी ३ वटा बैठक
- २ वटा सचिव बैठक आयोजना गरी बैठकको निर्णय प्रमाणित गरी कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित निकायमा पठाउने कार्यमा सहजीकरण गरेको ।
- अनलाइन दर्ता गरिएका १४७ वटा पत्रहरू मुख्य सचिवज्यूसमक्ष प्रस्तुत गरी आदेशानुसार कार्यान्वयनको लागि प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सचिवज्यूहरू समक्ष पठाइएको ।
- नेपाल सरकारका सचिवहरूको ७२ वटा स्वदेश भ्रमण तथा १५ वटा बिदाको विद्युतीय अभिलेख राख्नुका साथै सचिवहरूबाट प्रस्तुत स्वदेश भ्रमणको प्रतिवेदन कार्यान्वयनको लागि

- सम्बन्धित सचिव समक्ष प्रस्तुत गरिएको । सचिवहरूको हाजिरी र परिचय-पत्र व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्यहरूलाई निरन्तरता दिएको ।
- संवैधानिक अङ्गका पदाधिकारी, प्रदेश प्रमुख, नेपाल सरकारका सचिवहरू र अन्य विभागीय प्रमुखहरूको सम्पर्क नम्बर, इमेल ठेगाना र वरियताक्रम अद्यावधिक गरिएको ।
 - राष्ट्रिय प्रकृति संरक्षण कोषको ४० औँ वार्षिकोत्सवमा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - जीवन विज्ञानद्वारा सञ्चालित राष्ट्रसेवक जीवन योग कार्यक्रममा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - प्रज्ञा सिस्नुपानी देउसी कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - संघीयता कार्यान्वयन तथा अनुगमन संसदीय विशेष समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने कार्यक्रममा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरिएको ।
 - दोस्रो अन्तर्राष्ट्रिय मृगौला प्रत्यारोपण सम्मेलनमा प्रमुख अतिथिको रूपमा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - तथ्याङ्क विभागको औद्योगिक गणनाको प्रस्तुति गर्ने कार्यक्रममा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - ८ औँ उद्योग दिवसको अवसरमा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - कारागार व्यवस्थापन सुधार तथा समस्याहरूको पहिचान र समाधानका उपायहरू विषयक एक दिवसीय कार्यशाला गोष्ठीमा महान्यायाधिवक्ताको कार्यालयमा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - सामाजिक सुरक्षा दिवसको अवसरमा विशिष्ट अतिथिको रूपमा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - राष्ट्रिय सुरक्षा नीति-२०७५ कार्यान्वयनको एकीकृत कार्ययोजना, २०७७ को सहज कार्यान्वयन म्बन्धी अभिमुखीकरण तालिममा प्रमुख अतिथिको रूपमा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
 - भ्रष्टाचारविरुद्धको अन्तर्राष्ट्रिय दिवसको अवसरमा आयोगको सभाकक्ष टङ्गालमा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउने कार्यको समन्वय गरेको ।
 - १९ औँ हस्तकला व्यापार मेला तथा १७औँ हस्तकला प्रतियोगितामा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।

- ७४ औं अन्तर्राष्ट्रिय मानव अधिकार दिवसको अवसरमा आयोगको प्राङ्गण हरिहरभवन ललितपुरमा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- नीति अनुसन्धान प्रतिष्ठानको अवलोकन भ्रमण तथा अन्तरक्रियामा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- सम्माननीय राष्ट्रपतिज्यूको प्रमुख आतिथ्यमा निर्वाचन आयोगमा भएको जलपान कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- संघीय संसद, प्रतिनिधिसभाका सदस्यज्यूहरूको शपथग्रहण कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- 'Info Developers ICT Award 2022 in Association with Nepal Telecom and Genese' कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- महान्यायाधिवक्ताको कार्यालयको ७२ औं स्थापना दिवसको कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- नवनियुक्त महान्यायाधिवक्ताज्यूको शपथग्रहण कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- पोखरा अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलको समुद्घाटन कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट नेपाल सरकारका सबै सचिवज्यूहरूलाई निर्देशन दिने कार्यक्रमको लागि आवश्यक सञ्चार समन्वय गरेको ।
- ३०१ औं पृथ्वी जयन्ती तथा राष्ट्रिय एकता दिवसको उपलक्ष्यमा आयोजित जलपान कार्यक्रममा श्रीमान् मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागी गराउनका लागि आवश्यक सहजीकरण र समन्वय गरेको ।
- स्वदेशी तथा विदेशी संस्था र व्यक्तिहरूद्वारा विभिन्न अवसरमा आयोजना गरिएको चियापान, रात्रिभोज, दिवाभोजलगायतका कार्यक्रममा मुख्यसचिवज्यूलाई सहभागिताको लागि सूचना प्रस्तुत गर्ने, कार्यक्रममा सहभागिताको सुनिश्चितता लिने र सम्बन्धित पक्षलाई जानकारी दिने लगायतका कार्यहरू गरेको ।

सचिव बैठकका सबै निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस् ।

मन्त्रिपरिषद् बैठक तथा संवैधानिक निकाय महाशाखा

५.३ मन्त्रिपरिषद् बैठक शाखा र मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन शाखा

- यस अवधिमा मन्त्रिपरिषद्का ८ वटा बैठक बसी १२९ वटा निर्णयहरू भएकोमा उक्त बैठकहरूको निर्णय लेखन, निकासा, अभिलेख तथा सञ्चार सम्बन्धी कार्य गरिएको ।
- मन्त्रिपरिषद्का विभिन्न समितिहरूका २ वटा बैठक बसी ७ वटा निर्णयहरू भएकोमा उक्त बैठकहरूको निर्णय लेखन, निकासा, अभिलेख तथा सञ्चारसम्बन्धी कार्य गरिएको ।
- नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को विभिन्न बैठकबाट भएका १३४ वटा विभिन्न निर्णयहरूको कार्यान्वयन अवस्थाको अनुगमन गर्ने प्रयोजनका लागि विभिन्न निकायहरूमा पत्राचार गरिएको एवम् उक्त निर्णयहरू अनलाइन प्रणालीमार्फत अनुगमन गरी आ.व. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्य भइरहेको ।
- राजनीतिक प्रकृतिका नियुक्ति/मनोनयनको पदपूर्तिसम्बन्धी विवरण मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन प्रणालीमा अद्यावधिक भइरहेको ।

▪ [नेपाल सरकार \(मन्त्रिपरिषद् बैठक\) का निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस्](#)

५.४ मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संवैधानिक निकाय शाखा

समितिको नाम	बैठक संख्या	निर्णय संख्या
प्रशासन समिति	-	-
सामाजिक समिति	१	४
आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति	-	-
विधेयक समिति	१	३
जम्मा	२	७

[मन्त्रिपरिषद् समितिका सबै निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस् ।](#)

प्रशासन महाशाखा

५.५ प्रशासन शाखा

- कार्यालय र मातहतका निकायको जनशक्ति व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्यअन्तर्गत कर्मचारीको नियुक्ति, सरुवा, काज, हाजिरी, बिदा, बढुवा, पुरस्कार, तालिम, छात्रवृत्ति मनोनयन, निवृत्तिभरण र अवकाशसम्बन्धी कार्यहरू गरिएको ।

- कार्यालयको दैनिक प्रशासन सञ्चालन तथा आन्तरिक व्यवस्थापनको कार्य गरिएको ।
- कार्यालय बैठकलगायतका अन्य बैठकको व्यवस्थापन तथा निर्णय कार्यान्वयनका लागि समन्वय गरिएको ।
- कार्यालय परिसरभित्र सरसफाइ एवं हरियाली प्रवर्द्धनसम्बन्धी कार्य गरिएको ।
- यस कार्यालयको डा. हर्क गुरुङ हलमा ध्वनि प्रणाली तथा अन्य मेशिनरी जडान र पुँजीगत सुधार तथा फर्निचरका लागि विद्युतीय बोलपत्र आह्वान गरी बोलपत्र स्वीकृत भई कायदेशि दिइएकोमा सो कार्य सम्पन्न हुने चरणमा रहेको ।
- वार्षिक खरिद योजनाअनुरूपका विभिन्न खरिद कार्यहरू सम्पन्न गरिएको:
 - यस कार्यालयका लागि आवश्यक स्टेशनरी तथा मसलन्द सामग्री खरिदसम्बन्धी प्रक्रिया सम्पन्न गरी सम्झौता समेत भइसकेको ।
 - कार्यालय र परिसर सरसफाइ तथा सोका लागि आवश्यक सामग्री खरिदसम्बन्धी प्रक्रिया सम्पन्न गरी सम्झौता समेत भइसकेको ।
 - यस कार्यालयका लागि आवश्यक खाद्य सामग्रीसम्बन्धी बोलपत्र आह्वान भएकोमा प्राप्त बोलपत्रदाताहरूको प्राविधिक प्रस्तावको मूल्याङ्कन सम्पन्न गरी आर्थिक प्रस्ताव खोल्ने चरणमा रहेको ।
 - सोझै खरिद गर्नुपर्ने प्रकृतिका वस्तु तथा परामर्श सेवा नियमित रूपमा खरिद कार्य गरिएको ।

५.६ आर्थिक प्रशासन शाखा

- आ.व. ०७९/८० को विनियोजना, राजस्व, धरौटी, कार्य संचालनको प्रथम त्रैमासिकको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको ।
- TDS लाई आन्तरिक राजस्व विभागले तयार पारेको सफ्टवेयरमार्फत् प्रविष्टि गर्ने कार्य नियमित रूपमा गरिएको ।
- आर्थिक प्रशासनसँग सम्बन्धित महाशाखा/शाखाबाट माग गरिएको राय उपलब्ध गराईएको ।
- यस वर्षको दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा पूँजीगततर्फ २८.४७ प्रतिशत र चालुतर्फ २५.२२ प्रतिशत कूल वित्तीय प्रगति भएको ।
- यस कार्यालय तथा अन्तर्गतका निकायहरूको बेरुजुको लगत अद्यावधिक गरिएको ।

सामाजिक विकास तथा रूपान्तरण महाशाखा

५.७ महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, श्रम तथा रोजगार शाखा

- मिति २०७९/०४/२० गते शुक्रवारका दिन नेपाल सरकारका मुख्यसचिव श्रीमान् शंकरदास बैरागीज्यूको संयोजकत्वमा लुम्बिनी गार्डेन फाउण्डेसन, स्पेनबाट नेपाल सरकारलाई प्राप्त हुने

सेतो जेडको बुद्ध मूर्ति स्थापनासम्बन्धमा विभिन्न मन्त्रालयका सचिवज्यूहरूको उपस्थितिमा बैठक बसी विभिन्न निर्णय भएको र उक्त निर्णय कार्यान्वयनका लागि शहरी विकास मन्त्रालय, अर्थ मन्त्रालय, संस्कृति, पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालय, गृह मन्त्रालय र काठमाण्डौं महानगरपालिकाको कार्यालयलाई पत्राचार गरिएको।

- राष्ट्रिय महिला आयोग, महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालय, स्वास्थ्य सेवा विभागद्वारा आयोजित विभिन्न अन्तरक्रिया तथा बैठकहरूमा सहभागिता जनाइएको।

५.८ शिक्षा, स्वास्थ्य, युवा तथा खेलकुद शाखा

- श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा मिति २०७९/०७/१५ गते बसेको उच्च व्यवस्थापन समूहको बैठकको निर्णय तथा कार्यविभाजन अनुसार वाणिज्य तथा व्यापार सहजीकरण र निर्यात प्रवर्द्धनसम्बन्धी तत्काल सुधार कार्ययोजनाको मस्यौदा तयार गरिएको।
- साविकको कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन समन्वय केन्द्रको सट्टामा सबै रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण, निदान र उपचारसम्बन्धी कार्यलाई एकीकृत र व्यवस्थित रूपमा कार्य गर्न राष्ट्रिय स्वास्थ्य सङ्कट व्यवस्थापन समन्वय केन्द्रको स्थापना गर्न सोसम्बन्धी निर्देशिकाको मस्यौदा तयार गरी छलफलको क्रममा रहेको।
- स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार तथा सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता वृद्धि गर्ने विषयमा विभिन्न सरोकारवाला निकायका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरूको सहभागितामा सामाजिक विकास तथा प्रादेशिक समन्वय क्षेत्र हेर्ने सचिवज्यूको अध्यक्षतामा मिति २०७९/०८/१८ मा समन्वयात्मक बैठक बसेको।
- विद्यालय तहमा पाठ्यपुस्तकहरूको अभाव रहँदै आएको सम्बन्धमा मिति २०७९/०९/२६ र २९ गते सामाजिक विकास तथा प्रादेशिक समन्वय क्षेत्र हेर्ने सचिवज्यूको अध्यक्षतामा विभिन्न सरोकारवाला निकायका प्रमुखहरूको सहभागितामा समन्वयात्मक बैठक गरी आगामी शैक्षिक सत्र २०८० का लागि विद्यालय तहमा पाठ्यपुस्तकहरूको अभाव हुन नदिन तथा शैक्षिक सत्र शुरु हुनु अगावै विद्यार्थीले पाठ्यपुस्तक पाउने सुनिश्चितताको लागि वस्तुनिष्ठ कार्ययोजना निर्माण गरी कार्यान्वयनका लागि जनक शिक्षा सामाग्री केन्द्र लिमिटेडलाई निर्देशन दिएको।
- काठमाण्डौं उपत्यकामा रहेका नेपाल सरकारका केन्द्रीय अस्पतालहरूमध्ये ५ वटा अस्पतालहरू र पाटन स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको सेवा प्रवाहसम्बन्धमा स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयका प्रतिनिधि सहितको यस कार्यालयको अनुगमन टोलीले अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार भइरहेको।
- शाखाका जिम्मेवारीभित्रका कार्यहरू नियमित रूपमा सम्पादन गरिएको।
- कोभिड-१९ सङ्कट व्यवस्थापन समन्वय केन्द्रको सम्पर्क शाखाको रूपमा कार्यहरू गरिएको।

प्रादेशिक समन्वय तथा योजना महाशाखा

५.९ प्रादेशिक समन्वय शाखा तथा योजना, अनुगमन तथा विपद् समन्वय शाखा

- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूको समेत अनलाइन मनिटरिङ प्रणालीमा रहेका क्रियाकलाप तथा माइलस्टोनहरूको मासिक प्रगति प्रविष्ट गरिएको।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने सम्बन्धमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट २०७९/०९/११ मा निर्णय भई कार्य अगाडि बढाइएको।
- प्रथम त्रैमासिक समीक्षा तथा मन्त्रालयगत विकास समस्या समाधान समितिको बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरी कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट भएको ३० बुँदे निर्देशनमा चिसो मौसमका कारण तराईमा शीतलहर र हिमाली क्षेत्रमा हिमपातले जनजीवनमा पर्ने असरलाई ध्यानमा राखी आवश्यक प्रबन्ध मिलाउन निर्देशन भएबमोजिम मिति २०७९/०९/२६ गते सचिव श्री कृष्णहरि पुष्करको संयोजकत्वमा विपद् व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित सरोकारवाला निकायहरूका पदाधिकारीहरूको उपस्थितिमा बैठक बसी भएका निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि पठाइएको।
- संविधानमा उल्लिखित स्थानीय तहको एकल तथा साझा अधिकारको कार्यान्वयन सम्बन्धमा सर्लाही जिल्लाको हरिवन नगरपालिका र चन्द्रनगर गाउँपालिकामा स्थलगत अध्ययन तथा अन्तरक्रियात्मक गोष्ठी कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।
- प्रदेश प्रमुखको अनुपस्थितिमा प्रदेश प्रमुखले गर्नुपर्ने काम सम्बन्धमा कानून निर्माणका लागि प्रारम्भिक मस्यौदा तयारी समिति गठन भई कार्य शुरु भएको।

राष्ट्रिय सुरक्षा तथा कूटनीति समन्वय महाशाखा

५.१० सूचना, सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा

सूचनाको हक कार्यान्वयनसम्बन्धमा

- आर्थिक वर्ष २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम सूचना उपलब्ध गराई पाउँ भनी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी प्राप्त भएका १६ वटा निवेदनमा आवश्यक कारवाही गरी सूचना उपलब्ध गराइएको।
- श्री सागर जोशी, काठमाडौंले प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई विपक्षी बनाई अमेरिकाको State Partnership Programme (SSP) का विषयमा श्री राष्ट्रिय सूचना आयोगमा दायर गरेको रिट निवेदनको लिखित जवाफ तयार गरी आयोगमा पठाइएको।

- श्री भीमप्रसाद पुन, म्याग्दीले प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई विपक्षी बनाई श्री राष्ट्रिय सूचना आयोगमा दायर गरेको विभिन्न विषयसँग सम्बन्धित रिट निवेदनको लिखित जवाफ तयार गरी आयोगमा पठाइएको ।
- अन्य निकायसँग सम्बन्धित निवेदनहरू आवश्यक कारवाहीका लागि तत् तत् निकायमा लेखी पठाइएको । (थप विवरण प्रतिवेदनको क्र.सं १० मा समावेश गरिएको छ) ।

राजदूत नियुक्ति सहमति

- नेपालसँग दौत्यसम्बन्ध कायम भएका निम्न मित्रराष्ट्रका आवासीय राजदूतको नियुक्तिका लागि सहमति प्रदान गरिएको:

क्र.सं	राजदूतको नाम	मित्र राष्ट्रको नाम	सहमति प्रदान गरिएको मिति
१.	H.E. Mr. Abrar Hussain Hashmi	पाकिस्तान	२०७९/०८/२०
२.	H.E. Mr. Chen Song	चीन	२०७९/०८/२०

- नेपालसँग दौत्यसम्बन्ध कायम भएका निम्न मित्रराष्ट्रका गैरआवासीय राजदूतको नियुक्तिका लागि सहमति प्रदान गरिएको:

क्र.सं	राजदूतको नाम	मित्र राष्ट्रको नाम	सहमति प्रदान गरिएको मिति
१.	H.E. Mr. Youri Babakhanian	अरमेनिया	२०७९/०८/२१
२.	H.E. Mr. Godfrey Majoni Chipare	जिम्बाब्वे	२०७९/०८/२९
३.	H.E. Mrs. Yasiel Alines Burillo Rivera	पानामा	२०७९/०८/२९

वैदेशिक भ्रमण तथा भिसा सहजीकरण

- सम्माननीय राष्ट्रपति श्रीमती विद्यादेवी भण्डारीज्यू तथा उहाँको प्रतिनिधिमण्डलको आइसल्याण्ड भ्रमणको समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको ।

अन्य कार्यहरू

- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को पहिलो त्रैमासिक विवरण (२०७९ साउन-असोज) तयार गरी सो विवरण कार्यालयको वेबसाइटमार्फत् सार्वजनिक गरिएको ।

- सूचनाको हकसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना (२०२३-२०२७) को मस्यौदालाई अन्तिम रूप दिने सन्दर्भमा यस कार्यालयको तर्फबाट मिति २०७९/०७/०३ गते राष्ट्रिय सूचना आयोगलाई आवश्यक सुझाव पठाइएको ।
- राष्ट्रिय सूचना आयोग लगायत सरोकारवाला निकायबाट माग भै आएका विवरण उपलब्ध गराइएको ।
- प्रदेशमा कार्यरत तीनजना कर्मचारीहरूलाई वैदेशिक भ्रमण/तालिमका सन्दर्भमा विभिन्न देशको भ्रमणका लागि विशेष राहदानी उपलब्ध गराउन सिफारिस गरिएको ।

५.११ सूचना समन्वय शाखा

- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५ को एकीकृत कार्ययोजना, २०७७ मा यस कार्यालयलाई जिम्मेवारी तोकिएका क्रियाकलापहरूको कार्यान्वयनको आ.व. २०७८/७९ को वार्षिक प्रगति विवरण तयार गरी राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्को सचिवालयमा पठाइएको ।

५.१२ सुशासन प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखा

- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट भएको निर्देशनहरूको कार्यान्वयनको कार्ययोजना: सम्माननीय प्रधानमन्त्री श्री पुष्पकमल दाहाल 'प्रचण्ड' ज्यूले कार्यभार सम्हाल्नुभएपछि नेपाल सरकारका सचिवज्यूहरूलाई प्रथम पटक मिति २०७९ पुस १९ गते दिनुभएको निर्देशनहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि कार्ययोजना बनाई मिति २०७९ पुस २० गते सम्बन्धित सबै मन्त्रालय/निकायहरूमा कार्यान्वयनार्थ पठाइएको ।
- सचिव एवं उच्च व्यवस्थापन समूहको बैठक: मिति २०७९/०७/२५ गते र २०७९/०८/२९ गते नेपाल सरकारका मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा सचिव बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू भई उक्त निर्णयहरू कार्यान्वयनको लागि सबै निकायमा पठाइएको। त्यसै गरी मिति २०७९/०७/१५ गते नेपाल सरकारका मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सचिवहरू सम्मिलित उच्च व्यवस्थापन समूहको बैठक सम्पन्न भएको ।
- उजुरी/गुनासोहरूको सम्बोधन: विभिन्न व्यक्ति/संस्थाहरूबाट प्राप्त ज्ञापनपत्र/उजुरी/गुनासोहरू सम्बोधनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायमा आवश्यक कारवाहीको लागि लेखी पठाइएको ।
- नेपालको संविधानको धारा ५३ र सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को दफा ४१ बमोजिमको वार्षिक प्रतिवेदनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरिएको ।
- सम्पत्ति विवरण संकलन एवं त्यसको अभिलेख व्यवस्थापन: यस शाखामा प्राप्त भएको संवैधानिक निकायका पदाधिकारी, महान्यायाधिवक्ता, राष्ट्रपति तथा उपराष्ट्रपतिबाट मनोनीत तथा नियुक्त

अन्य पदाधिकारी, राष्ट्रिय योजना आयोगका उपाध्यक्ष तथा सदस्यहरू र प्रदेश प्रमुखहरूको सम्पत्ति विवरणको अभिलेख राखी राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको वेभसाइटमा अनलाइन प्रविष्ट गर्न सो विवरण राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रमा पठाइएको।

- विशिष्ट श्रेणी एवं राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीका निजामती कर्मचारीहरूको नेतृत्व मूल्याङ्कन सम्बन्धमा कार्यविधिको तर्जुमा तथा नेतृत्व मूल्याङ्कन समितिको बैठक आयोजना गरिएको।
- विभिन्न मन्त्रालयसँगको सहकार्यमा सेवा प्रवाहसम्बन्धमा सुधारका कार्ययोजना निर्माण गरिएको।

५.१३ सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा राजस्व अनुसन्धान शाखा

- सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारण (Anti-Money Laundering/Combating the Financing of Terrorism - AML/CFT) सम्बन्धी तेस्रो चरणको पारस्परिक मूल्याङ्कनको तयारीको क्रममा वित्तीय जानकारी एकाइ नेपालसँगको सहकार्यमा HM Treasury, बेलायतका विज्ञहरूद्वारा २०७९ असोज ३१ देखि कार्तिक ३ गतेसम्म विभिन्न निकायको सहभागितामा अनुशिक्षण/अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न भएको।
- AML/CFT Mutual Evaluation Onsite तयारीको क्रममा प्राविधिक परिपालना तर्फको TC Annex Second Draft सम्बन्धमा सम्बन्धित निकायहरूसँग छलफल तथा अन्तरक्रिया गरिएको।
- AML/CFT Mutual Evaluation को Onsite कार्यक्रम (5 Dec.-16 Dec., 2022) सम्बद्ध निकायहरूको सहभागितामा सम्पन्न भएको।
- AML/CFT सम्बन्धी राष्ट्रिय समन्वय समितिका ११७, ११८ र ११९ औं बैठकहरू सम्पन्न गरिएको।
- AML/CFT Mutual Evaluation को क्रममा Asia Pacific Group (APG) बाट प्राप्त Immediate Outcome सम्बन्धी प्रश्नावलीको जवाफसहितको Immediate Outcome Response Report तयार गरी APG सचिवालयमा पठाइएको।
- सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारणसम्बन्धी पारस्परिक मूल्याङ्कनको प्रारम्भिक प्रतिवेदनबमोजिम आगामी कार्यदिशा निर्माण गर्ने कार्य भइरहेको।
- सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना (२०७६-२०८१) को प्रगति उपर छलफल गरी मस्यौदा प्रतिवेदन तयार गर्न सम्बन्धित निकायहरूसँग प्रगति विवरण सहित बैठक बसी छलफल/अन्तरक्रिया भइरहेको।

५.१४ हेलो सरकार कक्ष

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय र विभिन्न मन्त्रालय तथा निकायहरूसँग सम्बन्धित विषयमा प्राप्त हुने विभिन्न किसिमका जनगुनासो र सुझावहरूको उचित सुनुवाइ गर्न, मन्त्रालयबाट हुने नीतिगत निर्णय, कार्य सञ्चालन र शान्ति सुरक्षाको स्थितिको सम्बन्धमा जानकारी लिई शासकीय व्यवस्थामा सुधार गरी जनमुखी प्रशासन व्यवस्थाको प्रवर्द्धन गर्नका लागि गुनासो गर्न चाहने जो कोहीलाई देहायबमोजिमको माध्यमबाट हेलो सरकार कक्षको शाखामा सूचना दिने व्यवस्था मिलाइएको।

- टोल फ्रि टेलिफोन नम्बर ११११ मा टेलिफोन गरी शाखाका कर्मचारीलाई टिपाएर ।
- शाखाको फ्याक्स नम्बर ११०० मा फ्याक्स गरेर ।
- शाखाको 1111@nepal.gov.np मा इमेल गरेर ।
- कार्यालयको वेबसाइट www.gunaso.opmcm.gov.np को Complaints and Suggestion बाट पठाएर ।
- ट्वीटर तथा फेसबुक पेजको गुनासो गेटमा सन्देश पठाएर ।
- मोबाइल एपमा गुनासो पठाएर ।
- हेलो सरकार शाखामा पत्र पठाएर ।
- गुनासोकर्ता स्वयं उपस्थित भई विवरण टिपाएर ।
- एस.एम.एसमार्फत् गुनासो पठाएर ।
- Viber मार्फत् गुनासो पठाएर ।
- अन्य

हेलो सरकार शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कामहरू

- हेलो सरकार कक्षमा विभिन्न माध्यम (हेलो सरकार वेब पोर्टल, फेसबुक, भाइबर, ट्वीटर, इमेल, फोन सम्पर्क तथा प्रत्यक्षरूपमा कक्षमा नै उपस्थित भई) बाट प्राप्त कूल १९२८ (प्राप्त भएका गुनासा र फेब्रुअरीका लागि पुनः प्राप्त भएका समेत) गुनासोहरूलाई अध्ययन विश्लेषण गरी सम्बन्धित निकायमा पठाउन उपयुक्त देखिएका गुनासो आवश्यक कारवाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको ।
- यस अवधिमा (२०७९ कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्तसम्म) सम्बन्धित निकायबाट समाधान भई आएकोमध्ये फेब्रुअरी गर्न उपयुक्त देखिएका जम्मा ४०२ (यो अवधिभन्दा अगाडि सम्बन्धित निकायमा पठाइएका, सम्बन्धित निकायमा नपठाई कक्षबाट नै फेब्रुअरी गरिएका समेत) गुनासो फेब्रुअरी गरिएको ।

- मिति २०७६/०४/०१ देखि सञ्चालनमा ल्याइएको नयाँ विद्युतीय पोर्टलमा २०७६/०४/०१ देखि हालसम्म प्राप्त गुनासोहरूमध्ये ५८.१८% गुनासो फछ्यौट भएको ।
- गुनासो व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित अन्य नियमित तथा आकस्मिक कार्यहरूका साथै शाखाका प्रशासनिक कार्यहरू निरन्तर रूपमा सम्पादन गर्ने गरिएको ।

नतिजा व्यवस्थापन महाशाखा

५.१५ तत्काल समस्या समाधान केन्द्र, नतिजा विश्लेषण तथा व्यवस्थापन शाखा, तथ्याङ्क शाखा, सूचना प्रविधि शाखा

- ६२ औँ केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठकले गरेका निर्णयहरूको कार्यान्वयन अवस्था र प्रगतिको विवरण अभिलेखीकरण गरिएको ।
- २०७९/०८/१३ गते केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको ६३औँ बैठक आयोजना गरी सो बैठकबाट भएका निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पठाइएको ।
- मन्त्रालय एवं विभिन्न निकायहरूको कार्यसम्पादन सम्बन्धी २०७९ मंसिर महिनासम्मको प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको ।
- मेलम्ची खानेपानी आयोजनाको सञ्चालन सम्बन्धमा राष्ट्रिय योजना आयोगको समन्वयमा संयुक्त अनुगमन गरिएको ।
- मुग्लिन/पोखरा सडकखण्ड, पोखरा क्षेत्रीय अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलको कार्यप्रगतिको अनुगमन गरिएको ।
- सार्वजनिक सेवा प्रवाह, विकास निर्माण एवं गुणस्तर लगायतका विषयहरूमा गण्डकी प्रदेशमा अन्तरक्रिया सम्पन्न गरिएको ।
- विद्यमान आर्थिक चुनौतीको सामना, गुणस्तरीय पूर्वाधार निर्माण एवं सेवा प्रवाहमा सुधारका लागि सुझाव प्रस्तुत गर्न गठित ५ वटा कार्यदलहरूमध्ये वैदेशिक मुद्रा सञ्चिति, रेमिटेन्स र पर्यटनसम्बन्धी क्षेत्रको प्रतिवेदन तयार गरिएको एवं पाँचवटै कार्यदलहरूको एकीकृत प्रतिवेदन समेत तयार गरिएको ।
- मिति २०७९ पुस २५ गते सार्वजनिक गरिएको नेपाल सरकारको नीतिगत प्राथमिकता एवं न्यूनतम कार्यक्रम तथा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले प्रतिनिधि सभामा मिति २०७९ पुस २६ गते गर्नुभएको सम्बोधनमा उल्लेख भएका विषयहरू एवं सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले मिति २०७९ पुस १९ मा नेपाल सरकारका सचिवज्यूहरूलाई दिनुभएको निर्देशनहरूको कार्यान्वयनका लागि एकीकृत कार्ययोजना तयार गरी सम्बन्धित निकायहरूमा कार्यान्वयनका लागि पठाइएको ।

५.१६ अर्थ, उद्योग, वाणिज्य तथा पर्यटन शाखा र कृषि, वन तथा वातावरण शाखा

- मिति २०७९/०७/०३ मा व्यवसायिक वातावरण प्रवर्द्धन समन्वय समितिको बैठक सम्पन्न गरी यस आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम र बजेटले समेटेका र राष्ट्रिय तथा क्षेत्रगत आवधिक योजनाले निर्दिष्ट गरेका कार्यहरूमध्ये तत्काल गर्न सकिने क्रियाकलाप अविलम्ब सुरु गर्ने र कार्ययोजनामा समेत समावेश गर्नेलगायतका निर्णय भएको । सोहीअनुसार कार्यान्वयन भैरहेको ।
- मिति २०७९/०८/१८ मा व्यवसायिक वातावरण प्रवर्द्धन समन्वय समितिको बैठक सम्पन्न गरी सम्बद्ध निकायहरूसमेतको संलग्नतामा लगानी, व्यवसायिक वातावरण तथा उर्जा खपतका क्षेत्रमा तत्काल र दीर्घकालीन रूपमा गर्नुपर्ने सुधारका कार्ययोजना तयार गर्नेलगायतका निर्णय भएको । सोहीबमोजिम कार्ययोजना तयार भइ पेस भएको ।
- वन तथा वातावरण मन्त्रालयअन्तर्गत वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन तथा जग्गा प्राप्ति लगायत आयोजना तथा कार्यक्रमको विषयमा लगानी, उत्पादन तथा रोजगारी प्रवर्द्धन महाशाखा प्रमुखको नेतृत्वमा मिति २०७९/०८/२७ मा वन तथा वातावरण मन्त्रालयको अनुगमन भयो । सो कको प्रतिवेदन श्रीमान् मुख्यसचिवज्यू समक्ष पेस गरी कार्यान्वयनमा लिएको ।
- व्यवसायिक वातावरण सहजीकरणका क्षेत्रसँग सम्बन्धित मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका निकायहरूबाट सेवा प्रवाहका लागि पयोगमा ल्याइएका अनलाइन प्रणालीहरूको अन्तरआबद्धता र अन्तरसंवाहनशीलता कायम गराई सेवा प्रवाहलाई सरलीकृत र प्रभावकारी बनाउने सम्बद्ध निकायहरूसँग छलफल र अध्ययन/अनुगमन टोली गठन गरी कार्य भैरहेको ।
- महाशाखाअन्तर्गतका मन्त्रालय/निकायमा हुने मन्त्रालयस्तरीय समस्या समाधान समिति (MDAC) लगायतका बैठक/कार्यक्रमहरू सहभागी प्रभावकारी रूपमा कार्य सम्पादन गर्न सहजीकरण गरिएको । साथै बाँकी नियमित कामहरू सम्पादन भैरहेका ।

५.१७ भौतिक पूर्वाधार, जलस्रोत तथा ऊर्जा र खानेपानी, शहरी विकास तथा सञ्चार शाखा

- मिति २०७९/०७/०६ गते पूर्व-पश्चिम राजमार्गको सडक विस्तार र विविध विषयमा आयोजना सहजीकरण समितिको बैठकले लागतप्रभावी तवरले पूर्व-पश्चिम राजमार्गको पथलैया-हेटौंडा-नारायणघाट सडक स्तरोन्नति कार्यमा सहजीकरण गर्न वन तथा वातावरण मन्त्रालय र अर्थ मन्त्रालयलाई निर्देशन दिने लगायतका निर्णय गरेको ।
- मिति २०७९/०७/१५ गते लप्सीफेदी काठमाण्डौंमा सबस्टेशन र प्रसारण लाइन निर्माणको लागि सहजीकरण गर्न बसेको बैठकमा गृह मन्त्रालयले आवश्यक सुरक्षा प्रबन्ध गराउने लगायतका विषयमा निर्णय भएको ।
- मिति २०७९/०८/०९ मा विद्युतीय बसहरूको चार्जिङ्ग स्टेशनको लागि जग्गा प्राप्ति विषयक बैठक बसी अध्ययन समितिले प्रस्ताव गरेका जग्गाहरूमध्ये भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय, भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय, ऊर्जा, जलस्रोत तथा सिंचाइ मन्त्रालय र शहरी विकास मन्त्रालयबीचको समन्वयमा उपयुक्त जग्गा छनौट गर्न निर्देशन दिने लगायतका निर्णयहरू भएको ।
- मिति २०७९/०८/१४ गते अरुण तेस्रो जलविद्युत आयोजनाको समस्यासँग सम्बन्धित विषयमा नेपाल सरकारका मुख्यसचिवज्यूको अध्यक्षतामा बसेको बैठकले अरुण-३ जलविद्युत परियोजनाको पहुँच मार्ग अन्तर्गत छ्याङ्कुटी-दिदिङ खण्डको छुट मुआब्जा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा गृह मन्त्रालय मार्फत जिल्ला प्रशासन कार्यालय संखुवासभालाई पुनःनिर्देशन दिने लगायतको निर्णय गरेको ।
- पुँजीगत खर्च कम हुनुका कारणहरू, समस्याहरू र पुँजीगत खर्च वृद्धि गर्ने उपायहरू पहिचान गर्ने सम्बन्धमा मिति २०७९/०८/१९ गते सरोकारवाला मन्त्रालयका प्रतिनिधिहरूको संलग्नतामा बसेको बैठकबाट स्वीकृत भएको कार्ययोजना (Action Plan) अनुसारको प्रगति विवरण सम्बन्धित सरोकारवाला मन्त्रालयहरूसँग माग गरिएको ।
- मिति २०७९/०९/०४ गते जापानी सहयोग नियोग (JICA) को सहयोगमा तीनकुने, कोटेश्वर र जडिबुटीमा intersection सुधार गर्ने प्रयोजनार्थ प्राप्त गर्नुपर्ने जग्गाको विषयमा छलफल भै उक्त खण्डको सवारी जामलाई न्यूनीकरण गर्न आवश्यक न्यूनतम पूर्वाधार निर्माण, हवाई सुरक्षाका मापदण्ड एवं जग्गा प्राप्ति विषयहरूमा आपसी छलफल गरी सात दिनभित्र समस्या समाधानका उपायहरू पहिचान गर्ने लगायतको निर्णय भएको ।
- जलविद्युत विकास नीति, २०५८ को अध्ययन विश्लेषण गर्ने कार्यका लागि नीति अनुसन्धान प्रतिष्ठानसँग मिति २०७९/०९/२० गते सम्झौता भएको ।

कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखा

५.१८ कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

- यस कार्यालयसमेत विपक्षी भएको मुद्दामा सम्मानित अदालतबाट भएका आदेश (थान २२) कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा पठाइएको।
- आ. व. २०७९/८० को कार्तिकदेखि पौष मसान्तसम्म स्वीकृत भएका विधेयक, नियमावली तथा विनियमावलीहरूको विवरण:
 - देहायका गठन आदेश, नियमावली, निर्देशिका र कार्यविधि नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को निर्णय बमोजिम विधेयक समितिमा छलफल भई यस महाशाखाबाट समितिमा भएको छलफल अनुसार परिमार्जन गरिएको:

क्र. सं.	विवरण	नयाँ/संशोधन स्वीकृत मिति
१.	तारागाउँ विकास समिति (कर्मचारी सेवा, शर्त र सुविधा) नियमावली, २०७९	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०७९।०८।२० गते स्वीकृत भएको।
२.	लुम्बिनी विकास कोष (कर्मचारी सेवा, शर्त तथा सुविधा) विनियमावली, २०७९	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०७९।०८।२० गते स्वीकृत भएको।
३.	नेपाल विश्वविद्यालयका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भएको
४.	पारस्परिक कानूनी सहायता नियमावली, २०७९	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०७९।०९।०३ गते स्वीकृत भएको।
५.	प्रेस काउन्सिल कर्मचारी विनियमावली, २०७९	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०७९।०९।०३ गते स्वीकृत भएको।
६.	नेपाल स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषद् (कर्मचारी प्रशासन) विनियमावली, २०७९	नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०७९।०९।०३ गते स्वीकृत भएको।

अन्य कार्यहरू:

क्र.सं.	विवरण	प्रगतिको अवस्था
१.	लिखित जवाफ/पुनरावेदन/प्रतिउत्तर पत्रसम्बन्धी	सम्माननीय प्रधानमन्त्री, नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्, संवैधानिक परिषद्, नेपाल सरकार, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसमेतलाई विपक्षी बनाई सर्वोच्च अदालत, उच्च अदालत तथा जिल्ला अदालतहरूबाट म्याद प्राप्त हुन आएका ८९ थान मुद्दाहरूको लिखित जवाफ, पुनरावेदन पत्र तथा प्रतिउत्तर पत्र तयार गरी सम्बन्धित अदालतमा पठाइएको।

२.	फैसला कार्यान्वयनसम्बन्धी समन्वयात्मक काम	फैसला कार्यान्वयनसम्बन्धमा विभिन्न मन्त्रालयहरूसँग सम्बन्धित विषयमा तत् तत् मन्त्रालयसँग समन्वय गरी कार्यान्वयनको प्रगति माग गर्ने गरिएको। साथै, फैसला कार्यान्वयनको प्रगतिको प्रतिवेदन सम्मानित अदालतले माग गरेकोमा अन्य मन्त्रालयसँग सम्बन्धित थप २ वटा प्रतिवेदन तयार गर्न समन्वय गर्नुका साथै नियमित रूपमा छलफल गरी प्रतिवेदन तयार गर्न समन्वय गरिएको।
----	---	--

मानवअधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा

५.१९ मानव अधिकार शाखा

- मानव अधिकार राष्ट्रिय कार्ययोजना सङ्घीय समन्वय समितिको मिति २०७९/५/२३ को निर्णय बमोजिम मानव अधिकार सम्बन्धी पाँचौँ राष्ट्रिय कार्ययोजना (आ.व २०७७/७८-२०८१/८२) को कार्यान्वयनको प्रगति विवरण सातै प्रदेशका मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय (प्रदेश समन्वय समिति) र ७७ वटै जिल्लाका जिल्ला समन्वय समिति समक्ष माग गरिएको। साथै, कार्ययोजना कार्यान्वयनको सम्बन्धमा स्याङ्जा र रूपन्देही जिल्लामा अनुगमन गरिएको।
- मानव अधिकारसम्बन्धी संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय विशेष समाधीक्षकहरूले माग गरेको जानकारी तथा प्रश्नावली एवं संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार समितिमा परेका उजुरीको जवाफ (७ वटा) तयार गरी परराष्ट्र मन्त्रालयमार्फत् सम्बन्धित निकायमा पठाइएको।
- नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०७९/७/१६ को निर्णयबाट “मानव अधिकारसम्बन्धी पाँचौँ राष्ट्रिय कार्ययोजना (आ.व.२०७७/७८-२०८१/८२) तथा विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकन (तेस्रो चक्र) बाट प्राप्त सिफारिस कार्यान्वयन कार्ययोजना (२०७८-२०८२)” स्वीकृत भै प्रकाशनको अन्तिम चरणमा रहेको।
- विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकनबाट प्राप्त सिफारिसहरूको कार्यान्वयनको सम्बन्धमा मध्यावधि प्रतिवेदन तयार गर्न तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्वमा विभिन्न मन्त्रालय/निकायका पदाधिकारीहरू सदस्य रहने गरी मिति २०७९/९/१४ मा सचिवस्तरीय निर्णय भई समिति गठन भएको।
- Common Core Document लाई राष्ट्रिय जनगणना र स्थानीय निर्वाचन तथा आर्थिक सामाजिक विषयसँग सम्बन्धित तथ्याङ्क अनुरूप अद्यावधिक गर्न मिति २०७९/०७/२० को सचिवस्तरीय निर्णयानुसार मानव अधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्वमा विभिन्न मन्त्रालय/निकायका पदाधिकारीहरू सदस्य रहने गरी समिति गठन भई उक्त समितिले Common Core Document को मस्यौदालाई परिमार्जन गर्ने कार्य गरिरहेको।

- भ्रष्टाचारविरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धिको कार्यान्वयनसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना, २०७९ तयार गर्न मिति २०७९।०८।१८ को सचिवस्तरीय निर्णयानुसार मानव अधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्वमा विभिन्न मन्त्रालय/निकायका पदाधिकारीहरू सदस्य रहने गरी एक समिति गठन भएकोमा सो समितिले “भ्रष्टाचार विरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धिको कार्यान्वयन सम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना, २०७९” को मस्यौदा तयार गरी सम्बन्धित मन्त्रालय, निकाय, संवैधानिक आयोगमा पृष्ठपोषणका लागि पठाई प्राप्त राय/सुझाव अनुसार हाल मस्यौदा परिमार्जन गर्ने कार्य भैरहेको ।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगबाट हालसम्म नेपाल सरकारको नाममा प्राप्त सिफारिस कार्यान्वयनको अध्ययन, विश्लेषण र सोको प्रतिवेदन तयार गर्न मिति २०७९/४/४ को सचिवस्तरीय निर्णयानुसार मानव अधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्वमा विभिन्न मन्त्रालय/निकायका पदाधिकारीहरू सदस्य रहने गरी समिति गठन भएकोमा समितिले प्रतिवेदनको मस्यौदा तयार गर्ने कार्य भइरहेको ।
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा २७ बमोजिम नेपाल सरकारका मुख्यसचिवज्यूको संयोजकत्वमा गठित समितिबाट सार्वजनिक निकायहरूमा रहेका सूचनाहरूको वर्गीकरण गर्ने कार्य सम्पन्न भएको ।

इन्जिनियरिङ क्लस्टर

५.२० इन्जिनियरिङ क्लस्टर

क्र.सं.	क्रियाकलाप	प्रगति
१.	राष्ट्रिय गौरव र विशेष विकास आयोजनाहरूको पूर्वाधार निर्माणसम्बन्धी अनुगमन तथा सहजीकरण	मिति २०७९/०७/०४ मा गौतमबुद्ध अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलको अनुगमन गरिएको ।
		मिति २०७९/०७/०५ मा लुम्बिनी विकास कोषको अनुगमन गरिएको ।
		मिति २०७९/०७/२६-२८ मा मदन भण्डारी लोकमार्ग (सिन्धुली-उदयपुर खण्ड) को अनुगमन गरिएको ।
		मिति २०७९/०७/२७ मा बृहत्तर जनकपुर क्षेत्र विकास परिषद्को अनुगमन गरिएको ।
२.	गुणस्तरीय भौतिक पूर्वाधार निर्माणसम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजनाको तयारी	मिति २०७९/०९/०८ मा गुणस्तरीय भौतिक पूर्वाधार निर्माणसम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजनाको प्रतिवेदन तयार पारिएको ।

६. प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण

यस कार्यालयसँग सम्बन्धित सूचना तथा निर्णयहरूको प्रभावकारी रूपमा सञ्चार तथा व्यवस्थापन गर्नका लागि प्रवक्ता, सहायक प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ । राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीका अधिकृतलाई कार्यालयको प्रवक्ता र राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणीका अधिकृतलाई कार्यालयको सहायक प्रवक्ताको रूपमा जिम्मेवारी तोकिएको छ । कार्यालयसम्बद्ध सूचना माग गर्ने निवेदकहरूलाई सूचना, सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखाबाट सहज रूपमा सूचना हुने व्यवस्था मिलाइएको छ । सो शाखाको प्रमुखको रूपमा रहने राजपत्राङ्कित द्वितीय श्रेणीका अधिकृतलाई कार्यालयको सूचना अधिकारीको जिम्मेवारी दिने व्यवस्था गरिएको छ । सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ ले निर्दिष्ट गरेको ढाँचामा कुनै पनि नेपाली नागरिकले यस कार्यालयमा विधिवत् निवेदन दिई यस शाखामार्फत् आफूलाई आवश्यक परेको सूचना कानूनबमोजिम सहज रूपमा प्राप्त गर्न सक्ने व्यवस्था मिलाइएको छ ।

प्रवक्ताको विवरण

नाम	: महादेव पन्थ
पद	: सहसचिव
महाशाखा	: प्रादेशिक समन्वय तथा योजना महाशाखा
फोन नं.	: ९७७-१-५९७१०७५
इमेल:	: spokesperson@opmcm.gov.np



सहायक प्रवक्ताको विवरण

नाम	: सन्तोष प्रसाद दाहाल
पद	: उपसचिव
शाखा	: तत्काल समस्या समाधान केन्द्र
फोन नं.	: ९७७-१- ५९७१०२३
इमेल:	: vice-spokesperson@opmcm.gov.np



सूचना अधिकारीको विवरण

नाम	: कविता फुयाल
पद	: उपसचिव
शाखा	: सूचना, सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा
फोन नं.	: ९७७-१- ५९७१०१४
इमेल	: kabita.phuyal@nepal.gov.np



७. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

यस कार्यालयसँग सम्बन्धित ऐन, नियमावली तथा निर्देशिकाहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छः
ऐनहरू

- राजस्व चुहावट (अनुसन्धान तथा नियन्त्रण) ऐन, २०५२
- सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४
- संवैधानिक परिषद् (काम, कर्तव्य, अधिकार र कार्यविधि) सम्बन्धी ऐन, २०६६
- लगानी बोर्ड ऐन, २०६८
- तथ्याङ्क ऐन, २०७९

नियमावली तथा कार्ययोजनाहरू

- प्रधानमन्त्री सहायता कोष नियमावली, २०५९
- नेपाल सरकार (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०६४
- सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५
- नेपाल सरकार सुशासन कार्ययोजना, २०६८
- नयाँ नेपाल निर्माण कोष (सञ्चालन) नियमावली, २०६८
- संवैधानिक परिषद् (कार्यविधि) नियमावली, २०६८
- नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४

निर्देशिकाहरू

- “हेलो सरकार” कक्ष सञ्चालन निर्देशिका, २०६८
- सरकारी निकायको वेबसाइट निर्माण तथा व्यवस्थापनसम्बन्धी निर्देशिका, २०६८
- सार्वजनिक निकायको बैठक तथा कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०६९
- नेपाल सरकारका अति विशिष्ट तथा विशिष्ट श्रेणीका पदाधिकारीले गर्ने विदेश भ्रमण, दिवा तथा रात्रिभोज एवं उपहारसम्बन्धी निर्देशिका, २०७२
- सवारी साधन (सञ्चालन तथा मर्मत) सम्बन्धी निर्देशिका, २०७२
- जातीय भेदभाव र छुवाछुत अन्त्य तथा दलित अधिकार प्रवर्द्धनसम्बन्धी कार्यविधि, २०७३
- वैदेशिक भ्रमण व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७५
- सरकारी निकायद्वारा सामाजिक सञ्जाल प्रयोग गर्ने कार्यविधि, २०७५

- प्रदेश तथा स्थानीय तहले विदेशी सरकार, नियोग, प्रतिनिधि र अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्थासँग सम्पर्क गर्दा अवलम्बन गर्नुपर्ने कार्यविधिसम्बन्धी निर्देशिका, २०७६
- कोरोना संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७६
- नागरिक एप (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) निर्देशिका, २०७८
- इ.पी.सी. माध्यमबाट खरिद गर्ने सम्बन्धी निर्देशिका, २०७८
- हेलो सरकार गुनासो व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७८
- सार्वजनिक पदाधिकारीको कार्यसम्पादन करार निर्देशिका, २०७९
- तत्काल समस्या समाधान निर्देशिका, २०७९

द. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अघावधिक विवरण

तालिका १

आ.व. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक वित्तीय प्रगति विवरण				
सि.नं.	ब.उ.शी.नं.	वार्षिक बजेट	पहिलो त्रैमासिक खर्च	
			खर्च	वित्तीय प्रगति (%)
चालु	३०१०००१२३	३३६,३०६,०००.००	८२३३८२५६.६०	२४.४८
	३०१०००११३	७४,०००,०००.००	२११३२४३५.१५	२८.५६
जम्मा		४१०,३०६,०००.००	१०३४७०६९१.७५	२५.२२
पूँजीगत	३०१०००१२४	८६,५२०,०००.००	२४६३०९४३.००	२८.४७
जम्मा		रु. ८६,५२०,०००.००	रु. २४६३०९४३.००	२८.४७

९. कार्यालयको वेबसाइट

नेपाल सरकार, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको वेबसाइट निम्नानुसार रहेको छः

<https://www.opmcm.gov.np>

वेबसाइटमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू, मन्त्रिपरिषद्, नेपाल सरकारका मुख्यसचिवज्यू लगायत यस कार्यालयसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण सूचना तथा जानकारी एवं नीति, नियम र ऐन, कानूनहरू उपलब्ध रहेका छन् ।

१०. कार्यालयमा परेको सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय

सि. नं.	माग गरेको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा	प्रदान गरिएको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा
१.	श्री माधवकुमार बस्नेत, भक्तपुरले २०७९/०६/२७ मा कायममुकायम प्रधानन्यायाधीश भै काम गरेको न्यायाधीशलाई पनि अवकासपछि प्रधानन्यायाधीशसरह सुविधा दिने निर्णय भएको हो होइन भन्ने विषयमा सूचना माग गर्नुभएको ।	यस कार्यालयको मन्त्रिपरिषद् बैठक शाखाबाट प्राप्त निवेदनमा सूचना माग गरिएको विषयमा आवश्यक कार्यार्थ कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाइसकिएको हुँदा सम्बन्धित मन्त्रालयबाटै सूचना प्राप्त गर्न सकिने भनी लेखी आएको हुँदा मिति २०७९/०६/३१ को पत्रबाट सोही सूचना प्रदान गरिएको । सम्बन्धित मन्त्रालयबाट निवेदकलाई माग गरेको विषयमा सूचना प्रदान गरिएको व्यहोरा उल्लिखित च.नं. ४१५ मिति २०७९/०७/२९ बोधार्थ पत्र यस कार्यालयलाई प्राप्त भएको ।
२.	मिति २०७९/०७/१८ मा श्री प्रमोद चालिसे, सप्तरीले गरिबी निवारण कोषको विषयमा विविध सूचना माग गरी निवेदन दर्ता गर्नुभएको ।	सम्बन्धित शाखाहरूबाट आवश्यक सूचना प्राप्त गरी च.नं. २४२७ मिति २०७९/७/२६ गते निवेदकले माग गरेबमोजिमको सूचना उपलब्ध गराइएको ।
३.	मिति २०७९/०७/१४ गते श्री सागर जोशी, काठमाडौंले State Partnership Program (SPP) सम्बन्धी निर्णयका कागजातहरूलगायतका सूचना माग गर्नुभएको ।	निवेदकले माग गरेको विषयको सूचना परराष्ट्र मन्त्रालयबाट प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा सम्बन्धित पक्षलाई जानकारी गराइएको ।

४.	मिति २०७९/०७/२४ गते श्री भेषराज लुईटेल, काठमाण्डौले सार्वजनिक कोषबाट वितरण गरिने आर्थिक सहायतासम्बन्धी कार्यविधि तथा मापदण्डसम्बन्धी सूचना माग गर्नुभएको।	यस कार्यालयको मिति २०७९/०७/२४ को पत्रबाट उक्त सूचना गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा सूचना मागकर्तालाई जानकारी गराइएको।
५.	मिति २०७९/०७/२२ गते श्री भेषराज लुईटेल, काठमाण्डौले प्रतिनिधि सभा तथा प्रदेशसभाको निर्वाचन आचारसंहिता लागू भएको समयमा कर्मचारीको सरुवा/बढुवा गरिएको विषयमा सूचना माग गर्नुभएको।	सूचना मागकर्तालाई मिति २०७९/०७/२७ को पत्रबाट नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद्बाट भएका सरुवासम्बन्धी निर्णय निर्वाचन आयोगको प.सं २२५ मिति २०७९/०७/१६ को पत्रानुसार आयोगको सहमति लिएर गरिएको जानकारी गराइएको।
६.	मिति २०७९/०७/२५ गते श्री भेषराज लुईटेल, काठमाण्डौले कलकत्तास्थित नेपाली महावाणिज्यदूतावासको नायब महावाणिज्यदूत पदमा श्री जनकराज भट्ट र स्वीट्जरल्याण्डको जेनेभास्थित संयुक्त राष्ट्रसंघको लागि नेपालको स्थायी नियोगको वाणिज्य सहचारी (Commerce) पदको लागि श्री दुर्गाप्रसाद भुसालको नियुक्ति सम्बन्धमा विषय उठान तथा सूचना माग गर्नुभएको।	मिति २०७९/०७/२७ को पत्रबाट उक्त पदहरूमा नेपाल सरकारले आफ्नो आवश्यकता र प्रचलित कानूनको अधीनमा रही सरुवा र पदस्थापन गर्नसक्ने व्यवस्था भएकोले सोही बमोजिम भएको व्यहोरा जानकारी गराइएको।
७.	मिति २०७९/०७/२५ गते श्री भेषराज लुईटेल, काठमाण्डौले नेपाल एयरलाइन्सका कार्यकारी अध्यक्ष युवराज अधिकारीको नियुक्तिलगायतका विषयमा सूचना माग गर्नुभएको।	निवेदकलाई उक्त विषय सूचना संस्कृति, पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालयसँग सम्बन्धित रहेकोले सो मन्त्रालयबाटै आवश्यक सूचना प्राप्त गर्न सकिने व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
८.	मिति २०७९/०७/२२ गते श्री अविनेश अधिकारी, काठमाण्डौले 'जनप्रतिनिधिलाई फिर्ता बोलाउने प्रत्याह्वानको अधिकार (Right to Recall)' लाई अपनाउने सरकारको	मिति २०७९/०७/२९ को पत्रबाट यस विषयमा नेपाल सरकारले कुनै औपचारिक धारणा बनाई नसकेको व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।

	नीति छ वा छैन भन्ने विषयमा सूचना माग गर्नुभएको।	
९.	मिति २०७९/०८/१२ गते श्री श्रीना नेपाल, इलामले तेजाब, पेट्रोल, मट्टितेललगायतका पदार्थ छर्किएर मानिसको शरीर कुरूप बनाई गरिने अपराध नियन्त्रण एवं पीडितहरूको सम्मानपूर्वक बाँचन पाउने हक र सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थासम्बन्धी कार्ययोजना तथा त्यसको कार्यान्वयनको विषयमा सूचना माग गर्नुभएको।	निवेदकले माग गरेको सूचना गृह मन्त्रालयसँग सम्बन्धित देखिएकोले मिति २०७९/०८/१४ गते गृह मन्त्रालयलाई पत्र लेखी आवश्यक सूचना प्रदान गर्न निर्देश गरिएको।
१०.	मिति २०७९/०८/१५ गते श्री श्रीना नेपाल, इलामले गर्भपतन सेवासँग सम्बन्धित भै सूचना अधिकारीको इमेलमार्फत् विविध सूचना माग गर्नुभएको।	मिति २०७९/०८/२० को पत्रमार्फत नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ ले मन्त्रालयबाट सम्पादन हुने कार्यको स्पष्ट विभाजन गरेको सन्दर्भमा उक्त नियमावलीको अनुसूची २ को २१ नम्बरमा भएको व्यवस्थाबमोजिम स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन एवं स्वास्थ्य सूचना प्रणाली व्यवस्थापनको कार्यक्षेत्र स्वास्थ्य तथा जनसङ्ख्या मन्त्रालयको रहेको हुँदा सो मन्त्रालयबाटै आवश्यक सूचना प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा अनुरोध गरिएको।
११.	मिति २०८९/०८/२३ गते डा. पुण्यप्रसाद खतिवडा, श्री दीपक विक्रम मिश्र, श्री खड्गबहादुर राईलगायतले स्वच्छ वातावरणको हक कार्यान्वयन सम्बन्धमा विविध विषयहरू उल्लेख गरी सूचना माग गर्नुभएको।	निवेदकले माग गरेको सूचना वन तथा वातावरण मन्त्रालयसँग सम्बन्धित देखिएकोले यस कार्यालयको च.नं २८३५ मिति २०७९/०८/२५ को पत्रबाट सम्बन्धित मन्त्रालयबाटै सूचना प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा अनुरोध गरिएको।
१२.	श्री दीपक खनाल, दाङले लुम्बिनी बौद्ध विश्वविद्यालयका रजिष्ट्रारको नियुक्तिको कानूनी आधार एवं नियुक्तिसम्बन्धी कागजातलगायतका विवरण माग गर्दै मिति २०७९/०८/१८ गते सूचना माग गर्नुभएको।	निवेदकले माग गरेको सूचना शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयसँग सम्बन्धित देखिएकोले च.नं २८२१ मिति २०७९/०८/२३ गतेको पत्रमार्फत सम्बन्धित मन्त्रालयलाई सूचना प्रदान गर्न निर्देश गरिएको।

१३.	श्री सम्पूर्ण बस्नेत, काठमाण्डौले मिति २०७९/०९/०५ गते सम्पत्ति शुद्धीकरणसँग सम्बन्धित केही नेपाल ऐन संशोधनसम्बन्धी अध्यादेशको प्रतिलिपिसम्बन्धी सूचना माग गर्दै निवेदन दर्ता गराउनुभएको ।	निवेदकले माग गरेको सूचना कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयसँग सम्बन्धित देखिएकोले सो मन्त्रालयबाटै आवश्यक सूचना प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा यस कार्यालयको मिति २०७९/०९/०५ गतेको पत्रबाट अनुरोध गरिएको ।
१४.	श्री अविनेश अधिकारी, काठमाण्डौले मिति २०७९/०९/०८ गते सम्पत्ति शुद्धीकरणसँग सम्बन्धित केही नेपाल ऐन संशोधनसम्बन्धी अध्यादेश, २०७९ नेपाल सरकार, मन्त्रपरिषद् बैठकबाट कहिले स्वीकृत भई राष्ट्रपतिको कार्यालयमा पठाइएको हो भन्ने व्यहोराको सूचना माग गर्नुभएको ।	यस कार्यालयको मन्त्रपरिषद् बैठक शाखाबाट प्राप्त जानकारीअनुसार यस कार्यालयको च.नं ३१७९ मिति २०७९/०८/१२ को पत्रबाट उक्त अध्यादेश मिति २०७९/०७/०३ गतेको मन्त्रपरिषद्को बैठकबाट स्वीकृत भएको व्यहोराको सूचना उपलब्ध गराइएको ।
१५.	श्री सदिन कार्की, काठमाण्डौले नयाँ स्टक एक्स्चेञ्ज प्रवेश गराउने विषयसँग सम्बन्धित कागजातहरूको प्रतिलिपि माग गर्दै मिति २०७९/०९/१४ गते निवेदन दर्ता गर्नुभएको ।	निवेदकले माग गरेको सूचना अर्थ मन्त्रालय र त्यसअन्तर्गतका निकायहरूसँग सम्बन्धित देखिएकोले निवेदकलाई यस कार्यालयको च.नं ३२२५ मिति २०७९/०९/१७ को पत्रमार्फत् सोही व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको ।
१६.	श्री दीपक खनाल, दाङले मिति २०७९/०९/१९ गते पुनः श्री लुम्बिनी बौद्ध विश्वविद्यालयका रजिष्ट्रारको नियुक्तिको कानूनी आधार एवं नियुक्तिसम्बन्धी अन्य विवरण माग गर्दै निवेदन दर्ता गर्नुभएको ।	उक्त निवेदन श्री लुम्बिनी बौद्ध विश्वविद्यालय, केन्द्रीय कार्यालयसँग सम्बन्धित देखिएकोले विश्वविद्यालयलाई सम्बन्धित सूचना उपलब्ध गराउन आवश्यक कार्यार्थ मिति २०७९/०९/२१ मा पत्र पठाइएको ।