

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको
हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम
सार्वजनिक गरिएको विवरण



(२०७७ श्रावणदेखि २०७७ असोज)



प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

२०७७ कार्तिक

विषय सूची

सि.नं	विवरण	पेज नं.
१.	कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति.....	१
२.	कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार	१
३.	कार्यालयमा रहने कर्मचारी विवरण	३
४.	कार्यालय अन्तर्गतका महाशाखा, शाखा र जिम्मेवार पदाधिकारी.....	७
५.	सम्पादन गरेका कामको विवरण	१०
६.	प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण.....	२३
७.	ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची.....	२४
८.	आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	२६
९.	कार्यालयको वेबसाइट.....	२६
१०.	कार्यालयमा परेको सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय.....	३३

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मुलुकको शासकीय प्रबन्धमा महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्दै समग्र राष्ट्रको नीति निर्माण एवं व्यवस्थापनको समन्वय गर्ने निकाय हो। शासकीय प्रबन्धलाई जनमुखी, जवाफदेही र जन उत्तरदायी बनाउन सो अनुकूलको निर्णय लिने, निर्देशन दिने र समन्वय एवम् नियन्त्रण गर्ने निकायको रूपमा यसले कार्य गर्दै आएको छ। सबै मन्त्रालयहरूबाट सम्पादन हुने कार्यको रेखदेख, नियन्त्रण, निरीक्षण, समन्वय, अनुगमन तथा मूल्याङ्कनसम्बन्धी कार्यहरू यस कार्यालयको कार्य क्षेत्रभित्र पर्छन्। साथै, संघ, प्रदेश र स्थानीय तहहरूबीचको समन्वयको नेतृत्वसमेत यो कार्यालयको जिम्मेवारीमा रहेको छ। नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार यस कार्यालयलाई ४८ वटा कार्य जिम्मेवारी तोकिएका छन्। यसका साथै सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ र सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५ ले प्रदान गरेका जिम्मेवारी समेत प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयले सम्पादन गर्दै आएको छ।

नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) का कामकारबाहीलाई सुव्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन देहायअनुसारका ५ वटा मन्त्रिपरिषद् समितिहरूको व्यवस्था छ।

- १) राजनीतिक समिति
- २) प्रशासन समिति
- ३) सामाजिक समिति
- ४) आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति
- ५) विधेयक समिति

यी समितिहरूको अध्यक्षता मन्त्रीबाट हुने र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद् कार्यालयका सचिव समितिको सचिव रहने व्यवस्था छ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपाल सरकार (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ का अनुसार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको कार्यविवरण यसप्रकार रहेको छः

१. मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी;
२. नेपाल सरकारको कार्य विभाजन र कार्यसम्पादन नियमावली तर्जुमा तथा कार्यान्वयन;
३. नेपालको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन;
४. नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्का निर्णयको कार्यान्वयन र अनुगमन;
५. नेपाल सरकारका मन्त्रालयको कार्यको रेखदेख, निरीक्षण, नियन्त्रण र समन्वय;

६. नेपाल सरकारको अल्पकालीन र दीर्घकालीन नीति, आवधिक योजना र रणनीतिको तर्जुमा; स्वीकृति, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन;
७. प्रचलित कानूनबमोजिम प्रमाणीकरण गर्नुपर्ने लिखत;
८. संघीय विधेयक, अध्यादेश, नियम, आदेश, निर्देशिका र कार्यविधिसम्बन्धी;
९. मुलुकको राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक अवस्था, पूर्वाधार, राष्ट्रिय सुरक्षा, शान्ति सुव्यवस्था, कुटनीतिक गतिविधि, प्रशासनिक गतिविधिहरूको अद्यावधिक जानकारी प्राप्ति, निर्देशन र समन्वय;
१०. शासकीय प्रबन्ध, सुशासन प्रवर्द्धन र प्रशासनिक सुधार;
११. द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सन्धि, सम्झौता, समझदारी र सहमति कार्यान्वयनको अनुगमन;
१२. संघीय शासन प्रणाली र अन्तरप्रदेशसम्बन्धी कार्य;
१३. प्रधानमन्त्रीको सम्पर्क र सञ्चार;
१४. प्रधानमन्त्रीको निर्देशन कार्यान्वयन;
१५. मानव अधिकारको संरक्षण, प्रवर्द्धन, समन्वय र प्रतिवेदन;
१६. भ्रष्टाचारविरुद्धको नीति, योजना तथा कार्यान्वयन;
१७. राष्ट्रपति र उपराष्ट्रपतिको कार्यालयसम्बन्धी;
१८. संवैधानिक परिषद्;
१९. संघीय संसद्को अधिवेशन आह्वान र अन्त्य;
२०. प्रदेश प्रमुखसम्बन्धी;
२१. परराष्ट्र तथा सुरक्षा मामिला;
२२. अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग;
२३. लोक सेवा आयोग;
२४. राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग;
२५. महान्यायधिवक्ताको कार्यालय र सरकारी वकिलको सम्पर्क निकाय;
२६. राष्ट्रिय योजना आयोग;
२७. राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण;
२८. लगानी बोर्ड;
२९. राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र;
३०. सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय;
३१. नेपाल ट्रेडको कार्यालय;

३२. गरिबी निवारण कोष;
३३. राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग;
३४. सम्पत्ति शुद्धीकरण अनुसन्धान विभाग;
३५. राजस्व अनुसन्धान विभाग;
३६. विषय विज्ञ समूह;
३७. राष्ट्रिय तथा अन्तर प्रदेशस्तरीय विकास आयोजनाहरूको नतिजा व्यवस्थापन;
३८. प्रदेशका पदाधिकारी तथा कर्मचारीको वैदेशिक भ्रमणसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड;
३९. गैरसरकारी संस्थाको नियमनसम्बन्धी मापदण्ड;
४०. भ्रष्टाचार निगरानी, नेपाल ट्रष्ट, राजस्व अनुसन्धान, सम्पत्ति शुद्धीकरण, लगानी बोर्ड, गरिबी निवारण कोष, सार्वजनिक खरिद र राष्ट्रिय पुनर्निर्माणसम्बन्धी निकायहरू र सोसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड;
४१. विपद् व्यवस्थापनसम्बन्धी समन्वय;
४२. प्रधानमन्त्री केन्द्रीय विपद् सहायता कोष संचालन;
४३. अदालतको फैसला कार्यान्वयन तथा अनुगमन;
४४. प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संस्थासँग सन्धि, सम्झौता, सम्पर्क र समन्वय;
४५. प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित सार्वजनिक संस्थान, प्राधिकरण, समिति, प्रतिष्ठान आदिको संचालन र नियमन;
४६. नेपाल न्याय सेवाको सरकारी वकिल समूहको सञ्चालन;
४७. प्रधानमन्त्री र मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी अन्य कार्यहरू;
४८. अवशिष्ट अधिकार प्रयोग।

३. कार्यालयमा रहने कर्मचारी विवरण

संगठन संरचना

कार्यालयको वर्तमान सांगठनिक संरचना अनुसार ११ वटा महाशाखा र २७ वटा शाखाहरू रहेका छन्। यस कार्यालयमा २३३ जनाको स्वीकृत स्थायी दरबन्दी र ४५ करार दरबन्दी रहेको छ। यस कार्यालयका प्रमुख पदाधिकारीको रूपमा नेपाल सरकारका मुख्य सचिव (रा.प.विशिष्ट श्रेणी) रहने व्यवस्था छ। मुख्यसचिव मातहतमा पाँच जना सचिव (रा.प.विशिष्ट श्रेणी) र उहाँहरू अन्तर्गत विभिन्न ११ वटा महाशाखा हेर्ने गरी ११ जना सहसचिव (रा.प.प्रथम श्रेणी) को दरबन्दी रहेको

छ। प्रत्येक शाखाको कार्य सम्पादनका लागि उपसचिवको मातहतमा शाखाको कार्य बोझअनुसार शाखा अधिकृतदेखि कार्यालय सहयोगीसम्मका कर्मचारीको दरबन्दी रहेको छ। यस कार्यालयको दरबन्दी विवरण र संगठन संरचना यस प्रकार रहेको छ।

दरबन्दी तेरिज

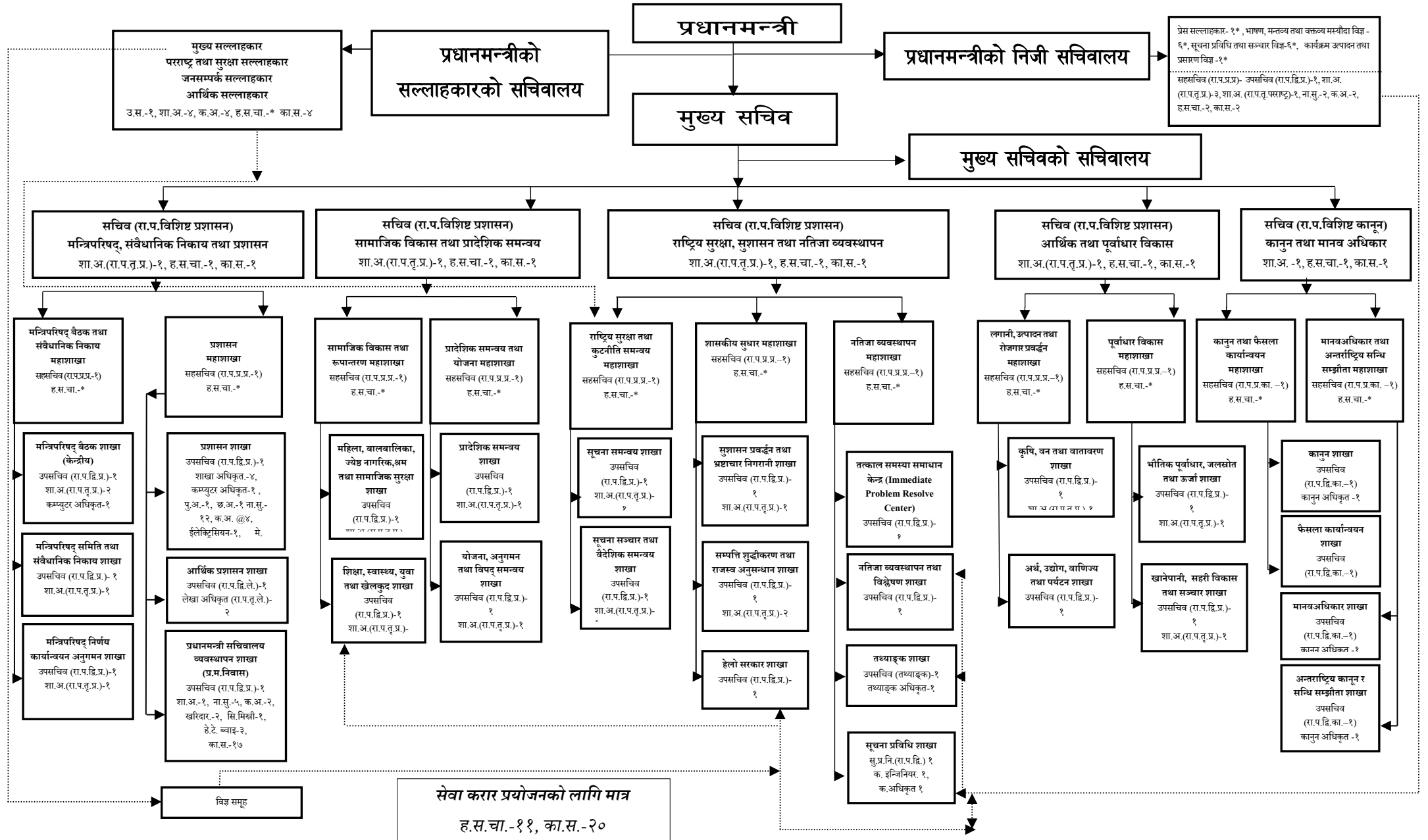
सि.न.	पदको नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	उपसमूह	पद संख्या
१	मुख्य सचिव	रा.प. विशिष्ट	—	—	—	१
२	सचिव	रा.प. विशिष्ट	प्रशासन	—	—	४
३	सचिव	रा.प. विशिष्ट	न्याय	—	—	१
४	सह-सचिव	रा.प. प्रथम	प्रशासन	—	—	९
५	सह-सचिव	रा.प. प्रथम	न्याय	कानून	—	२
६	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	—	२३
७	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	न्याय	कानून	—	४
८	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	—	१
९	उप-सचिव	रा.प. द्वितीय	तथ्याङ्क	तथ्याङ्क		१
१०	उप-सचिव (सूचना प्रविधि)	रा.प. द्वितीय	विविध	—	—	१
११	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	—	४२
१२	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	परराष्ट्र	परराष्ट्र		१
१३	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	न्याय	कानून	—	४
१४	लेखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	लेखा	—	२
१५	कम्प्युटर अधिकृत	रा.प. तृतीय	विविध	—	—	३
१६	कम्प्युटर इन्जिनियर	रा.प. तृतीय	विविध	—	—	१
१७	तथ्याङ्क अधिकृत	रा.प. तृतीय	तथ्याङ्क	तथ्याङ्क	—	१
१८	पुस्तकालय अधिकृत	रा.प. तृतीय	शिक्षा	लाइब्रेरी साइन्स	—	१
१९	छविकला अधिकृत	रा.प. तृतीय	शिक्षा			१
२०	नायव सुब्बा	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	—	२०

सि.न.	पदको नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	उपसमूह	पद संख्या
२१	लेखापाल	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	लेखा	—	१
२२	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं.प्रथम(प्रा.)	विविध	—	—	३४
२३	पुस्तकालय सहायक	रा.प.अनं.प्रथम(प्रा.)	शिक्षा	लाइब्रेरी साइन्स	—	१
२४	मेकानिकल सुपरभाइजर	रा.प.अनं.प्रथम(प्रा.)	ई.	मे.ई	—	१
२५	खरिदार	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.		५
२६	सिनियर मिस्त्री	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.	मे.ई	—	१
२७	इलेक्ट्रिसियन	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.			१
२८	हे.टे.ब्वाई	रा.प.अनं. द्वितीय	विविध	—	—	३
२९	प्लम्बर	रा.प.अनं. द्वितीय	ई.			१
३०	हेभी सवारी चालक	श्रेणी विहीन	ई.	—	—	१
३१	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	ई.	—	—	१८
३२	का.स.	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	—	३३
३३	का.स.(बगैचा)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	—	१
३४	का.स.(सरसफाई)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	—	७
३५	का.स.(मेसेन्जर)	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	—	२
	जम्मा					२३३

सेवा करारबाट पूर्ति गरिने थप पद

सि.न.	पदको नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	उपसमूह
१.	कम्प्युटर टेक्सिसियन	रा.प.अनं.प्रथम	विविध		
२.	टेलिफोन अपरेटर	रा.प.अनं.प्रथम	ई.	ई. एण्ड क.	
३.	लिफ्ट अपरेटर	रा.प.अनं.द्वितीय	ई.	इलेक्ट्रिकल	
४.	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	ई.	—	—
५.	का.स.	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सा.प्र.	—

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको संगठन संरचना



४. कार्यालयअन्तर्गतका महाशाखा, शाखा र हाल कार्यरत पदाधिकारीहरू

महाशाखा/शाखाको नाम	जिम्मेवार पदाधिकारी
सचिव, मन्त्रिपरिषद्, संवैधानिक निकाय तथा नतिजा व्यवस्थापन	सचिव डा. तीर्थराज ढकाल
१. प्रधानमन्त्रीको निजी सचिवालय	उपसचिव श्री समन्तमणि आचार्य
२. मुख्यसचिवको सचिवालय	उपसचिव श्री गोकुल बस्नेत
३. मन्त्रिपरिषद् बैठक तथा संवैधानिक निकाय महाशाखा	सहसचिव श्री दिनेशकुमार घिमिरे
(क) मन्त्रिपरिषद् बैठक शाखा (केन्द्रीय)	उपसचिव श्री हिरामणि शर्मा
(ख) मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संवैधानिक निकाय शाखा	उपसचिव श्री प्रदिप श्रेष्ठ
(ग) मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन शाखा	उपसचिव श्री प्रदिप श्रेष्ठ
४. प्रशासन महाशाखा	सहसचिव श्री शंकर नेपाल
(क) प्रशासन शाखा	उपसचिव श्री विनोदप्रसाद दाहाल
(ख) आर्थिक प्रशासन शाखा	उपसचिव श्री विश्वप्रसाद अर्याल
(ग) प्रधानमन्त्री सचिवालय व्यवस्थापन शाखा (बालुवाटार)	उपसचिव
सामाजिक विकास तथा प्रादेशिक समन्वय	सचिव श्री केदारप्रसाद न्यौपाने
१. सामाजिक विकास तथा रूपान्तरण महाशाखा	सहसचिव श्री छवि रिजाल
(क) महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, श्रम तथा सामाजिक सुरक्षा शाखा	उपसचिव श्री प्रमिला आचार्य
(ख) शिक्षा, स्वास्थ्य, युवा तथा खेलकुद शाखा	उपसचिव श्री विष्णुप्रसाद घिमिरे
२. प्रादेशिक समन्वय तथा योजना महाशाखा	सहसचिव श्री सुरेश नेपाल
(क) प्रादेशिक समन्वय शाखा	उपसचिव श्री अन्जनकुमार मिश्र
(ख) योजना, अनुगमन तथा विपद् समन्वय शाखा	उपसचिव श्री इन्द्रप्रसाद बस्याल
राष्ट्रिय सुरक्षा तथा सुशासन	सचिव श्री महेन्द्रप्रसाद गुरागाई
१. राष्ट्रिय सुरक्षा तथा कूटनीति समन्वय महाशाखा	सहसचिव श्री नारायण अधिकारी
(क) सूचना समन्वय शाखा	उपसचिव श्री कविता फुँयाल
(ख) सूचना सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा	उपसचिव श्री कविता फुँयाल
२. शासकीय सुधार महाशाखा	सहसचिव श्री नारायण अधिकारी
(क) सुशासन प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखा	उपसचिव श्री मोहनकुमार जि.सी.
(ख) सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा राजस्व अनुसन्धान शाखा	उपसचिव श्री कुलबहादुर जि.सी.
(ग) हेलो सरकार शाखा	उपसचिव श्री छविलाल पाण्डे
३. नतिजा व्यवस्थापन महाशाखा	सहसचिव श्री आनन्द काफ्ले
(क) तत्काल समस्या समाधान केन्द्र	उपसचिव श्री गोकुल खड्का

(ख) नतिजा विश्लेषण तथा व्यवस्थापन शाखा	उपसचिव श्री ज्ञानहरि घिमिरे
(ग) तथ्याङ्क शाखा	उपसचिव
(घ) सूचना प्रविधि शाखा	सूचना प्रविधि निर्देशक श्री मनिष भट्टराई
आर्थिक तथा पूर्वाधार विकास तथा प्रशासन	सचिव श्री यादवप्रसाद कोइराला
१. लगानी, उत्पादन तथा रोजगार प्रवर्द्धन महाशाखा	सहसचिव श्री ध्रुव घिमिरे
(क) कृषि, वन तथा वातावरण शाखा	उपसचिव श्री विष्णुप्रसाद घिमिरे
(ख) अर्थ, उद्योग, वाणिज्य तथा पर्यटन शाखा	उपसचिव श्री विष्णुप्रसाद घिमिरे
२. पूर्वाधार विकास महाशाखा	सहसचिव श्री कृष्णबहादुर राउत
(क) भौतिक पूर्वाधार, जलस्रोत तथा ऊर्जा शाखा	उपसचिव श्री अजिता शर्मा
(ख) खानेपानी, सहरी विकास तथा सञ्चार शाखा	उपसचिव श्री प्रमिला आचार्य
कानून तथा मानव अधिकार	सचिव श्री धनराज ज्ञवाली
१. कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखा	सहसचिव श्री इन्दिरा दाहाल भट्टराई
(क) कानून शाखा	उपसचिव श्री पिताम्बर भण्डारी
(ख) फैसला कार्यान्वयन शाखा	उपसचिव श्री सम्झना खनाल
२. मानवअधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा	सहसचिव श्री कोशलचन्द्र सुवेदी
(क) मानव अधिकार शाखा	उपसचिव श्री श्रद्धा रिजाल
(ख) अन्तर्राष्ट्रिय कानून र सन्धि सम्झौता शाखा	उपसचिव श्री श्रद्धा रिजाल

२०७७ श्रावणदेखि २०७७ असोजसम्म अवकाश/राजीनामा, सरुवा तथा पदस्थापन भएका कर्मचारीहरूको विवरण

यस कार्यालयबाट अवकाश प्राप्त कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	अवकाश/राजीनामा मिति	कैफियत
१.	श्री लोकदर्शन रेग्मी	मुख्यसचिव	२०७७/०६/१४	राजीनामा
२.	श्री वीरबहादुर राई	सचिव	२०७७/०५/१५	
३.	श्री कैलाशराज पोखरेल	सहसचिव	२०७७/०६/११	
४.	श्री चक्रपाणी भट्टराई	नायब सुब्बा	२०७७/०४/०४	

यस कार्यालय वा अन्तर्गत सरुवा तथा पदस्थापन भएका कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	सरुवा/पदस्थापन मिति	कैफियत
१.	श्री शंकरदास बैरागी	मुख्यसचिव	२०७७/०६/१५	
२.	श्री कृष्णबहादुर राउत	सहसचिव	२०७७/०५/१७	
३.	श्री मोहनबहादुर जि.सी.	उपसचिव	२०७७/०५/०२	

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	सरुवा/पदस्थापन मिति	कैफियत
४.	श्री इन्द्रप्रसाद बस्याल	उपसचिव	२०७७/०४/२८	
५.	श्री कुलप्रसाद भट्टराई	शाखा अधिकृत	२०७७/०४/२७	
६.	श्री तेजकुमार ओली	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/०१	
७.	श्री गीता घिमिरे	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/०१	
८.	श्री मधुसुदन भट्टराई	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/२२	
९.	श्री प्रसन्नदिप राई	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/२८	
१०.	श्री कृष्णप्रसाद तिमिल्सिना	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/३१	
११.	श्री कृष्णप्रसाद भण्डारी	शाखा अधिकृत	२०७७/०६/०१	
१२.	श्री उर्मिला घिमिरे	खरिदार	२०७७/०४/२६	

यस कार्यालयबाट अन्यत्र सरुवा तथा पदस्थापन भई गएका कर्मचारीहरूको विवरणः

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	सरुवा/पदस्थापन मिति	कैफियत
१.	श्री विष्णुप्रसाद नेपाल	सचिव	२०७७/०४/०९	
२.	श्री केदार न्यौपाने	सचिव	२०७७/०४/०९	
३.	श्री मधुकुमार मरासिनी	सचिव	२०७७/०६/०४	
४.	श्री राजेन्द्रकुमार पौडेल	सहसचिव	२०७७/०६/०५	
५.	श्री शेखर पौड्याल	उपसचिव	२०७७/०४/१३	
६.	श्री कपिलप्रसाद तिमल्सेना	उपसचिव	२०७७/०५/२८	
७.	श्री कृष्णप्रसाद सापकोटा	उपसचिव	२०७७/०४/३०	
८.	श्री हरिकला आचार्य	शाखा अधिकृत	२०७७/०४/१८	
९.	श्री दिपेन्द्र राज अधिकारी	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/१४	
१०.	श्री ताराकिरण के.सी.	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/१८	
११.	श्री कैलाश न्यौपाने	शाखा अधिकृत	२०७७/०४/११	
१२.	श्री विवेक घिमिरे	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/२५	
१३.	श्री बेनुकराज कार्की	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/२५	
१४.	श्री शुनिल शर्मा पौडेल	शाखा अधिकृत	२०७७/०५/२५	
१५.	श्री राजु भट्टराई	नायब सुब्बा	२०७७/०५/०१	
१६.	श्री निशिन्द्रराज नेपाली	नायब सुब्बा	२०७७/०५/११	
१७.	श्री तेजनारायण ओली	कम्प्युटर अपरेटर	२०७७/०५/२६	
१८.	श्री नविन घिमिरे	कम्प्युटर अपरेटर	२०७७/०६/२५	
१९.	श्री दिलिप बि.सी	कम्प्युटर अपरेटर	२०७७/०६/२७	
२०.	श्री सबिता भण्डारी कंडेल	खरिदार	२०७७/०६/१६	

५. सम्पादन गरेका मुख्य-मुख्य कामको विवरण

यस कार्यालयका विभिन्न महाशाखा तथा शाखाहरूबाट आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को पहिलो त्रैमासिक अवधिमा सम्पादित मुख्य-मुख्य कार्यहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छः

- मन्त्रिपरिषद्का २० वटा बैठक बसी विभिन्न ४०६ वटा निर्णय भएका, मन्त्रिपरिषद् समितिहरूका १७ वटा बैठक बसी ४१ वटा निर्णय गरिएका। एकवटा सचिव बैठक बसी निर्णय कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाइएको।
- नोबल कोरोना रोकथाम तथा उच्चस्तरीय समन्वय समिति र कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्रका विभिन्न बैठक सम्पन्न गरी निर्णय कार्यान्वयनका लागि समन्वय गरिएको।
- राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरूको प्रगति विवरणसँग सम्बन्धित चार दिने भर्चुअल बैठक गरी आयोजनाहरूको स्थिति अद्यावधिक गरिएको।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू, नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय समेत उपर प्रत्यर्थी कायम गरी अदालतमा दायर भई म्याद प्राप्त भएका ११२ वटा मुद्दाको लिखित जवाफ सम्बन्धित अदालतमा पेश गरिएको।
- मन्त्रिपरिषद् विधेयक समितिमा प्राप्त भएका २३ वटा विधेयक/नियमावली/कार्यविधि/गठन आदेशको विधेयक समितिमा छलफल भई अन्तिम मस्यौदा तयार भई मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश भएको।
- सम्मानित अदालतबाट जारी भएका आदेश/फैसला कार्यान्वयनको लागि ८१ वटा मुद्दाको आदेश कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/विभाग/निकायमा पत्राचार गरिएको।
- मानव अधिकार सम्बन्धी पाँचौँ राष्ट्रिय कार्ययोजना तर्जुमा भई नेपाल सरकार, म.प.बाट २०७७।०६।२६ गते स्वीकृत भएको।
- मानव अधिकार सम्बन्धी विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकनको लागि तेस्रो चक्रको प्रतिवेदन तयार गरी संयुक्त राष्ट्रसंघको मानव अधिकार परिषद् पठाउने गरी नेपाल सरकार म.प.बाट मिति २०७७।०६।२६ मा स्वीकृत भई संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार परिषद्मा पठाइएको।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगबाट प्राप्त १६ वटा सिफारिस सम्बन्धित मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको।
- आ.व. २०७६/७७ को जिन्सी निरीक्षण कार्य सम्पन्न गरिएको।

- मन्त्रिपरिषद् बैठक स्वचालित प्रणाली तथा एकीकृत अनुगमन प्रणालीहरूको स्तरोन्नति गरिएको।
- मन्त्रिपरिषद् समिति स्वचालित प्रणाली प्रयोगमा ल्याइएको।
- सातैवटा प्रदेश सरकारबाट आ.व. २०७५/०७६ देखि सम्पादन भएका आर्थिक तथा सामाजिक सूचकहरूको तुलनात्मक तालिकासहितको संक्षिप्त प्रतिवेदन तयार गरिएको।
- यस कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूको आ.व. २०७६/०७७ को बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन अर्थ मन्त्रालयमा पठाइएको।
- नेपालका लागि विभिन्न मित्र राष्ट्रहरूका ४ जना आवासीय तथा २ जना गैर आवासीय राजदूतहरूको नियुक्तिका लागि सहमति प्रदान गरिएको।
- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम यस कार्यालयमा सूचना माग भई आएका विभिन्न १६ वटा निवेदनउपर कारवाही गरी सूचना प्रदान गरिएको।
- ICT Project को बेरुजु सम्बन्धमा यातायात व्यवस्था विभाग, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागको बेरुजु सम्परीक्षण सम्पन्न प्रतिवेदन ADB मा पठाइएको।
- आ.व. २०७६/०७७ को मन्त्रालयगत बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको।
- २०७७/०६/२७ गते केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक आयोजना गरिएको।
- राष्ट्रिय जोखिम मूल्याङ्कन सम्बन्धी जानकारी सहितको प्रतिवेदन तयार पारी सूचक संस्था र नियमनकारी निकायहरूलाई पठाइएको।
- हेलो सरकारमा प्राप्त ६८८ गुनासाहरूमध्ये ३१३ गुनासाहरू समाधान भई २८९ गुनासा फछ्यौट भएका तथा ३०० गुनासाहरू प्रक्रियामा रहेका। ५५ गुनासाहरू समाधानको लागि सम्बन्धित निकायमा पुनःप्रेषण गरिएको।

यस अवधिमा विभिन्न शाखाहरूबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरूको विवरण यसप्रकार रहेको छः

५.१ प्रधानमन्त्रीको निजी सचिवालय

सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको निजी सचिवालयबाट भएको पत्राचार विवरणः

सि.न.	पत्र प्राप्त निकाय/संस्था/व्यक्ति	संख्या
१.	मन्त्रालय/निकायमा कार्यार्थ पठाइएका पत्र (बाह्य)	२८
२.	महाशाखा/शाखामा कार्यार्थ पठाइएका निवेदनहरू	२०३
३.	टिप्पणी सदर	७
४.	माननीय उपप्रधानमन्त्री/मन्त्री/राज्यमन्त्रीज्यूहरूको भ्रमण स्वीकृति	२६
५.	विश्वविद्यालयसम्बन्धी पत्रहरू	४४

५.२ मुख्य सचिवको सचिवालय

- यस अवधिमा मन्त्रिपरिषद्को २० वटा बैठक, मं.प. समितिहरूको चार वटा बैठक र एक वटा सचिव बैठकको सञ्चार, समन्वय एवम् सहजीकरण गरिएको।
- बेरुजु फछ्यौट अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको एक वटा बैठक बसी बेरुजु फछ्यौट कार्यमा समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको।
- मन्त्रिपरिषदमा प्रस्तुत हुने प्रस्ताव सम्बन्धमा विभिन्न विषयगत मन्त्रालयका पदाधिकारीहरूको १६० वटा विषयगत बैठक आयोजना गरिएको।
- सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको र स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयको बढुवा समितिको बैठकको समन्वय एवम् सहजीकरण गरिएको।
- छात्रवृत्ति समितिको बैठक व्यवस्थापन एवम् निर्णय कार्यान्वयनका लागि समन्वय र सहजीकरण गरिएको।
- यस अवधिमा ६५० व्यक्तिसँग प्रत्यक्ष भेटघाट, ८५०० टेलिफोन कल, ३० पटक Group SMS र Group mail मार्फत् जनसम्पर्कको व्यवस्था मिलाइएको।
- १२६ वटा पत्रहरू E-Registration गरी मुख्यसचिवज्यूको तोकादेशअनुसार यस कार्यालयका सम्बन्धित सचिवज्यूहरूसमक्ष कार्यान्वयनका लागि पठाइएको।
- सचिवालयबाट हुने निर्णय, निर्देशन एवम् अन्तर र बाह्य निकायबाट प्राप्त हुने निर्णय, निर्देशन र पत्रहरूको Digital र Manual अभिलेख राखिएको।
- ७० ओटा गुनासोहरूको सुनुवाई गरिएको। प्रदेश र स्थानीय निकायको समस्या समाधानार्थ केन्द्रीय निकायहरूसँग समन्वय, सहजीकरण गर्ने काम गरेको।

- नेपाल सरकारका सचिवहरूको भ्रमण एवम् विदाको अभिलेख व्यवस्थापन साथै सचिवहरूको हाजिरी र परिचय पत्र व्यवस्थापन गरिएको।
- संवैधानिक अङ्गका पदाधिकारी, प्रदेश प्रमुख, नेपाल सरकारका सचिवहरू र अन्य विभागीय प्रमुखहरूको सम्पर्क नम्बर, E-mail Address र वरियताक्रम अध्यावधिक गरिएको।
- स्वास्थ्य सेवा तर्फका ११ तह वा सो सरहका पदाधिकारीहरू तथा निजामती कर्मचारीतर्फका सह-सचिव वा सो सरहका पदाधिकारीहरू र सुरक्षा निकायका प्रमुखहरूको आ.व. २०७६/७७ को कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरूको मूल्याङ्कन सम्पन्न गराइएको।
- निजामती सेवा दिवस, २०७७ को मूल समारोह समितिको बैठक आयोजना गरिएको।
- COVID-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र सञ्चालन निर्देशक समितिको ७ वटा र श्रीमान् मुख्य-सचिवको अध्यक्षतामा रहेको COVID-१९ सम्बन्धी निर्देशक समितिको विभिन्न बैठकको समन्वय एवम् व्यवस्थापन गरिएको।

[सचिव बैठकका सबै निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस्।](#)

मन्त्रिपरिषद् बैठक तथा संवैधानिक निकाय महाशाखा

५.३ मन्त्रिपरिषद् बैठक शाखा

महिना	बैठक संख्या	निर्णय संख्या
साउन	४	१३१
भदौ	७	१३९
असोज	९	१३६
जम्मा	२०	४०६

[नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद् बैठकका निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस्।](#)

५.४ मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संवैधानिक निकाय शाखा

मन्त्रिपरिषद् समिति बैठक र निर्णय संख्या

क्र.सं.	मन्त्रिपरिषद् समिति	बैठक संख्या	निर्णय संख्या
१.	प्रशासन समिति	३	५
२.	सामाजिक समिति	१	३
३.	आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति	३	१०
४.	विधेयक समिति	१०	२३
जम्मा		१७	४१

- ❖ मन्त्रिपरिषद् समितिको बैठक व्यवस्थापन कार्यलाई सहज बनाउन तयार पारिएको मन्त्रिपरिषद् समिति स्वचालित प्रणाली प्रयोगमा ल्याइएको।
- ❖ यस शाखामा प्राप्त हुन आएका संवैधानिक निकायका पदाधिकारीहरूको आ.व. २०७६/७७ को सम्पत्ति विवरणको अभिलेख व्यवस्थापन गरिएको।

मन्त्रिपरिषद् समितिका सबै निर्णयहरू हेर्न यहाँ क्लिक गर्नुहोस्।

५.५ मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन शाखा

- नेपाल सरकार अन्तर्गतका विषयगत मन्त्रालयहरूको सम्पर्क व्यक्तिहरू (सहसचिवस्तरीय) को विवरण अद्यावधिक गरिएको।
- नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्बाट आ.व. २०७६/७७ मा भएका निर्णयहरूको अनुगमनका लागि Cabinet Decisions Implementation and Monitoring System (CDIMS) सञ्चालनमा ल्याइएको।

प्रशासन महाशाखा

५.६ प्रशासन शाखा

- सिंहदरबार परिसरको सररसफाइ, पुराना निर्माण सामग्रीहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण, पुराना सवारी साधनहरूको व्यवस्थापनमा सहजीकरण, हरियाली प्रवर्द्धनका लागि नियमित अनुमगन तथा समन्वयको कार्यलाई निरन्तरता दिइएको।
- कार्यालयको जनशक्ति व्यवस्थापन अन्तर्गत कर्मचारीको नियुक्ति, सरुवा, काज, हाजिरी, बिदा, बढुवा, पुरस्कार, दण्ड, तालिम, छात्रवृत्ति, मनोनयन, निवृत्तिभरण, अवकाश र उपदानसँग सम्बन्धित कार्यहरू सम्पादन गरिएको।
- प्रयोगमा आउन नसक्ने अवस्थामा रहेका मोटरसाइकल तथा विद्युतीय उपकरणहरू CTEVT लाई हस्तान्तरण गरिएको।
- यस कार्यालयमा पेश हुन आएका आ.व. २०७६/०७७ को कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरूको मूल्याङ्कन सम्पन्न गरिएको।
- यस कार्यालयमा पेश हुन आएका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको आ.व. २०७६/०७७ को सम्पत्ति विवरणहरू सम्बन्धित निकायमा दर्ता गराइएको।
- आ.व. २०७६/७७ को जिन्सी निरीक्षण कार्य सम्पन्न गरी जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन व्यवस्थापन समक्ष प्रस्तुत गरिएको।
- यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको आ.व. २०७७/०७८ को तलबी प्रतिवेदन तयार गरी स्वीकृतिका लागि राष्ट्रिय किताबखानामा पठाइएको।

- चालू आ.व.का लागि वस्तु तथा सेवाको आपूर्तिकर्ताहरूबाट सूचीकरणका लागि पेश हुन आएका हालसम्म प्राप्त निवेदनउपर छानविन गरी सूचीकरण गरिएको।
- आ.व. २०७७/७८ को स्वीकृत वार्षिक खरिद योजनाअनुरूप कार्यालयका लागि आवश्यक पर्ने स्टेशनरी तथा मसलन्द सामग्री खरिद कार्य सम्पन्न गरिएको।
- कोरोना भाईरस (कोभिड-१९) को रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि गठित CCMC निर्देशक समितिको बैठकको व्यवस्थापन गरी सोको निर्णय कार्यान्वयनका लागि समन्वय गरिएको।
- कार्यालयको दैनिक प्रशासन सञ्चालन तथा आन्तरिक व्यवस्थापनको कार्य गरिएको।
- सचिव बैठक लगायतका अन्य बैठकको व्यवस्थापन तथा निर्णय कार्यान्वयनका लागि समन्वय गरिएको।

५.७ आर्थिक प्रशासन शाखा

- गत आ.व. २०७६/७७ को वार्षिक आर्थिक विवरण तथा अन्य वित्तीय विवरणहरू तयार गरी यथासमयमा सम्बद्ध निकायहरूमा पठाइएको।
- आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को आन्तरिक लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गरिएको।
- यस कार्यालय र मातहतका निकायहरूको आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को विनियोजन, राजस्व र धरौटी तर्फको आर्थिक विवरण संकलन गरिएको।
- Tax Deducted at Source (TDS) लाई आन्तरिक राजस्व विभागले तयार पारेको Software मार्फत प्रविष्टि गर्ने कार्य गरिएको।
- आर्थिक प्रशासनशाखासँग सम्बन्धित विभिन्न तहबाट माग गरिएको राय समयमा नै उपलब्ध गराइएको।

(बजेट अंकसम्बन्धी थप विवरण यसै प्रतिवेदनको खण्ड ८ मा समावेश गरिएको छ)

५.८ सूचना प्रविधि शाखा

- मन्त्रिपरिषद् बैठक स्वचालित प्रणाली र एकीकृत अनुगमन प्रणालीको स्तरोन्नति गरिएको।
- मन्त्रिपरिषद् समिति स्वचालित प्रणाली प्रयोगमा ल्याइएको।
- नागरिक मोबाईल एपलाई विभिन्न निकायसँग आबद्ध गर्नलाई सहजीकरण गरिएको।
- **Action Room** को प्रयोग गरी विभिन्न निकायसँग विभिन्न बैठकहरू सम्पन्न गर्न प्राविधिक सहयोग गरिएको।
- कार्यालयमा आएका सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धित समस्या समाधान गरिएको।

५.९ महिला, बालबालिका ज्येष्ठ नागरिक श्रम तथा रोजगार शाखा र शिक्षा, स्वास्थ्य, युवा तथा खेलकुद शाखा

- कोरोना रोग रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोषको व्यवस्थापन र अभिलेख राख्नुका साथै कोषको बैठक सञ्चालन, निर्णयको मस्यौदा तयार गरी निर्णय कार्यान्वयनको लागि विभिन्न निकायमा पत्राचार गरिएको।
- CCMC बैठकको व्यवस्थापन, निर्णयको मस्यौदा र निर्णय कार्यान्वयनमा सहजीकरण गरिएको।
- कोरोना रोग रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोषको सञ्चालक समितिको निर्णयानुसार स्वास्थ्य मन्त्रालय, विभिन्न स्थानीय तह तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई रकम निकासाको लागि महालेखा नियन्त्रक कार्यालयलाई पत्राचार गरिएको।
- बजेट बक्तव्यको बुँदा नं. २९० मा कोरोना रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचारको काममा सबै तहबाट भएका खर्च लगायत अन्य संघ संस्थाले गरेको खर्चको विवरण पारदर्शी बनाइने व्यवस्था बमोजिम आ. व. २०७६/०७७ असार मसान्तसम्म भएको खर्च संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय मार्फत सबै स्थानीय तहलाई र सबै प्रदेशहरूलाई विवरण माग गरिएको।
- शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय, स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय, महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालय, श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय र युवा तथा खेलकुद मन्त्रालयको आ. व. २०७७/०७८ को वार्षिक आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण तोकिएको समयभित्रै यस कार्यालयको अनलाइन मनिटरीङ्ग प्रणालीमा मासिकरूपमा प्रविष्टि गर्ने र रेटिङ्ग गरी पठाउन नियमित रूपमा शाखाबाट सम्पर्क र समन्वय गरिएको।
- संघीय संसद, प्रतिनिधि सभा र राष्ट्रिय सभा अन्तर्गतका विभिन्न समितिहरूबाट भएका निर्णय तथा निर्देशनहरूको कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालय तथा निकायहरूमा लेखी पठाइएको। सम्बन्धित मन्त्रालय तथा निकायहरूबाट विवरण प्राप्त भएपछि समितिहरूमा पठाउने गरिएको।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू तथा यस कार्यालयलाई सम्बोधन गरी आएका विभिन्न उजुरीहरू तथा गुनासोहरू प्रचलित कानून बमोजिम आवश्यक कारवाहीको लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पत्राचार गरिएको।

प्रादेशिक समन्वय तथा योजना महाशाखा

५.१० प्रादेशिक समन्वय शाखा

- गण्डकी प्रदेश सरकारबाट माग भएको हुलाक निर्देशनालय, पोखराको जग्गा तथा भवन माग सम्बन्धमा पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ९, पार्देमा रहेको हुलाक निर्देशनालयको भवन

उपलब्ध गराउने सम्बन्धी प्रस्ताव नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्मा पेश गरी नेपाल सरकारबाट भएको निर्णय कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको।

- सातैवटा प्रदेश सरकारबाट आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ मा सम्पादन भएका कार्यहरूका सम्बन्धमा (ऐन कानून, दरबन्दी संरचना, विकास आयोजना व्यवस्थापन र कोभिड-१९को रोकथाम लगायतका विषय) सम्बन्धमा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्का कार्यालयका सचिव र प्रदेशका प्रमुख सचिवहरू तथा प्रदेश सचिवहरू बीच विद्युतीय माध्यमबाट भिडियो कन्फरेन्स मार्फत अन्तरक्रिया तथा समीक्षा कार्यक्रम २०७७।५।१५ मा सम्पन्न गरिएको।
- सातैवटा प्रदेश सरकारबाट आ.व. २०७५।७६ देखि सम्पादन भएका आर्थिक तथा सामाजिक प्रदेश सूचकहरूको तुलनात्मक तालिका सहितको संक्षिप्त प्रतिवेदन तयार गरिएको।
- प्रदेश सरकारबाट माग भई आएका जग्गा, भवन, दरबन्दी संरचना, बजेट लगायतका विषयमा एकीकृत विवरण तयार गरी संघीय मन्त्रालयहरूमा कारवाहीका लागि पठाइएको।
- संघीयता कार्यान्वयन सहजीकरण कार्ययोजनाको अषाढसम्मको प्रगति अद्यावधिक गरिएको र थप प्रगतिको लागि निरन्तर समन्वय भइरहेको।
- कोभिड-१९ सँग सम्बन्धित विषयमा प्रदेश सरकारबाट माग भएका विषय एवं प्रगतिहरूका सम्बन्धमा समन्वय र सहजीकरणसम्बन्धी कार्य गरिएको।
- यस कार्यालय, विभिन्न मन्त्रालय/प्रदेशहरूमा ३६० वटा पत्रहरूको आवश्यक कारवाही/पत्राचार गरिएको।

५.११ योजना, अनुगमन तथा विपद् समन्वय शाखा

- चालु आ.व. २०७७/७८ को लागि महाशाखागत वार्षिक कार्ययोजना तयार गरी प्रत्येक महाशाखामा पठाइएको। वार्षिक कार्ययोजनामा मुख्य-मुख्य वार्षिक क्रियाकलापहरू पहिचान गरी सो को माइल्स्टोन समेत तयार गरी अनलाइन मनिटरिङ्ग प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएको।
- यस कार्यालय अन्तर्गतका निकायहरूको चालु आ.व. २०७७/०७८ का मुख्य-मुख्य क्रियाकलाप र माइल्स्टोनहरू तयार गरी अनलाइन मनिटरिङ्ग प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएको।
- यस कार्यालय र अन्तर्गत निकायहरूको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को तेस्रो चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति समीक्षा बैठक सम्पन्न गरिएको।
- यस कार्यालय र अन्तर्गत निकायहरूको साउन र भदौ महिनाको क्रियाकलाप/माइलस्टोनहरूको प्रगति अनलाइन मनिटरिङ्ग प्रणालीमा प्रविष्ट गरी रेटिङ्ग समेत गरिएको। असोज महिनाको प्रगति प्रविष्ट गरी रेटिङ्ग हुने क्रममा रहेको।
- अन्तर्गतका निकायहरूको मुख्य-मुख्य क्रियाकलाप र माइल्स्टोनहरू अनलाइन मनिटरिङ्ग प्रणाली मार्फत अनुगमन गरिएको।

- संविधानको धारा ५३ बमोजिमको नेपाल सरकारको वार्षिक प्रतिवेदन तयारीका लागि यस कार्यालय र अन्तर्गतको निकायहरूको मुख्य-मुख्य विवरण तयार गरिएको।
- यस कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन अर्थ मन्त्रालयमा पठाइएको।

राष्ट्रिय सुरक्षा तथा कूटनीति समन्वय महाशाखा

५.१२ सूचना सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा

क) सूचनाको हक कार्यान्वयन

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम सम्पर्क विन्दुको रूपमा कार्य गर्ने, सूचना वर्गीकरण समिति सम्बन्धी कार्य गरी समयवद्ध प्रकाशन तथा प्रसारण गर्ने गराउने, सूचनामा नागरिकको पहुँच सरल र सहज बनाउन कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने, सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को (३) अनुसारका सूचना सूचीकृत गरी प्रकाशन गर्ने, सरोकारवाला व्यक्ति र संस्थाबाट माग भएका सूचना उपलब्ध गराउने र यस कार्यालयबाट प्रकाशित हुने मासिक, आवधिक र वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन र व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्य गर्ने लगायतका सूचनाको हकसम्बन्धी कार्यान्वयनको सन्दर्भमा आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को प्रथम त्रैमासिक अवधिमा यस शाखामा सूचना उपलब्ध गराई पाउँ भनी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी प्राप्त भएका १६ वटा निवेदनमा आवश्यक कारवाही गरी सूचना उपलब्ध गराइएको। अन्य निकायसँग सम्बन्धित सूचनाका सम्बन्धमा तत् तत् निकायमा सूचना माग गर्न अनुरोध गरिएको। (थप विवरण प्रतिवेदनको खण्ड १० मा समावेश गरिएको छ)

ख) राजदूत नियुक्तिका लागि सहमति

नेपालसँग दौत्यसम्बन्ध कायम भएका मुलुकहरूको राजदूतले पेस गर्ने ओहदाको प्रमाण-पत्र (Credential) सम्बन्धी कार्यहरूको सहजीकरण गर्न यस शाखालाई तोकिएको जिम्मेवारीअन्तर्गत यस शाखाबाट नेपालका लागि विभिन्न मित्रराष्ट्रका आवासीय र गैर-आवासीय राजदूतहरूको नियुक्ति सहमतिसम्बन्धी कार्य सम्पादन गरिएको। आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को पहिलो त्रैमासिक अवधिमा निम्नानुसारका मित्रराष्ट्रका आवासीय र गैर-आवासीय राजदूतहरूको सहमति प्रदान भएको:

क्र.सं	राजदूतको नाम	मित्र राष्ट्रको नाम	सहमति दिएको मिति	आवासीय/ गैरआवासीय
१.	H.E. MR. SIMON WONG WIE KUEN	सिंगापुर	२०७७/०४/०५	गैरआवासीय
२.	H.E. DR. HUSSAIN NIYAAZ	माल्दिभ्स	२०७७/०५/१६	
३.	H.E. MS NOHA HAMDY AHMED	इजिप्ट	२०७७/०५/१६	
४.	H.E. Mr. SYED HAIDER SHAH	पाकिस्तान	२०७७/०४/०५	आवासीय
५.	H.E. MS. NONA DEPREZ	यूरोपियन यूनियन	२०७७/०४/०५	

६.	H.E. Mr. HANAN GODER-GOLDBERGER	इजरायल	२०७७/०४/२८	
----	---------------------------------	--------	------------	--

ग) अन्य कार्यहरू

- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को दोस्रो त्रैमासिक विवरण तयार गरी सो विवरण कार्यालयको वेबसाइटमार्फत् सार्वजनिक गर्नुका साथै राष्ट्रिय सूचना आयोगमा समेत पठाउने व्यवस्था मिलाइएको।
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को प्रावधानहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि केन्द्रीय निकायहरूमा परिपत्र एवं पत्राचार गरिएको।

५.१३ सूचना समन्वय शाखा

- राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद् तथा राष्ट्रिय अनुसन्धान विभागको प्रशासनिक कार्यमा समन्वय एवं सहजीकरण गरिएको।
- राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग अन्तर्गतका रसुवा, म्याग्दी र मकवानपुर जिल्लास्थित कार्यालयहरूका लागि जग्गा प्राप्तिमा गृहमन्त्रालयको सहमति प्राप्त गरी आवश्यक कार्यार्थ भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयमा पठाइएको।
- विभिन्न सुरक्षा निकायहरूबाट प्राप्त सुरक्षासँग सम्बन्धित सूचनाहरू अभिलेखीकरण गरिएको।

शासकीय सुधार महाशाखा

५.१४ सुशासन प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखा

- (१) नेपाल सरकारको वार्षिक प्रतिवेदनको मस्यौदा तयारी: नेपालको संविधानको धारा ५३ एवम् सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को दफा ४१ बमोजिम राज्यका निर्देशक सिद्धान्त, नीति तथा दायित्व कार्यान्वयनका सम्बन्धमा भए गरेका कार्य र हासिल गरिएका उपलब्धिहरू सहितको वार्षिक प्रतिवेदन तयारीका लागि सबै मन्त्रालय/निकायहरूमा पत्राचार, अन्तरक्रिया कार्यक्रम मार्फत विवरण संकलन गरी प्रतिवेदनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरिएको।
- (२) सम्पत्ति विवरण संकलन एवम् त्यसको अभिलेख व्यवस्थापन: प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा सम्पत्ति विवरण बुझाउने दायित्व भएका सार्वजनिक पदाधिकारीहरूको आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को सम्पत्ति विवरण प्राप्त गरी सोको अभिलेख राख्ने कार्य गरिएको।

(३) उजुरी/गुनासोहरूको संवोधन: विभिन्न व्यक्ति/संस्थाहरूबाट प्राप्त ६३ वटा उजुरी/गुनासोहरूको संवोधनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायमा लेखी पठाइएको।

५.१५ सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा राजस्व अनुसन्धान शाखा

- सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतंकवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी APG (Asia Pacific Group) ले गर्ने पारस्परिक मूल्याङ्कनको जवाफ लेखन तरिका बारे सम्बन्धित सबै निकायलाई Technical Compliance तर्फको अभिमुखीकरण गर्ने कार्य सकिएको र Effectiveness तर्फको अभिमुखीकरण दिने कार्य भइरहेको।
- पारस्परिक मूल्याङ्कनको लागि कम्तिमा ५ वर्षको कार्यसम्पादनको तथ्याङ्क संकलन गर्नको लागि ढाँचा तयार गरी सम्बन्धित सबै निकायमा पठाइएको।
- राष्ट्रिय जोखिम मूल्याङ्कन सम्बन्धी जानकारी सहितको प्रतिवेदन सूचक संस्थाहरूलाई र नियमनकारी निकायहरूलाई पठाइएको। साथै सो को सारसंक्षेप प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको वेबसाइटमा अपलोड गरिएको।
- सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतंकवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी APG ले गर्ने पारस्परिक मूल्याङ्कनको जवाफ तयारी सम्बन्धी प्रारम्भिक छलफल भइरहेको।

५.१६ हेलो सरकार

हेलो सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय र विभिन्न मन्त्रालय तथा निकायहरूसँग सम्बन्धित रहेर प्राप्त हुने विभिन्न किसिमका जनगुनासो र सुझावहरूको उचित सुनुवाई गर्न, मन्त्रालयबाट हुने नीतिगत निर्णय, कार्यसंचालन र शान्ति सुरक्षाको स्थितिको सम्बन्धमा जानकारी लिई शासकीय व्यवस्थामा सुधार गरी जनमुखी प्रशासन व्यवस्थाको प्रवर्द्धन गर्नका लागि गुनासो गर्न चाहने जो कोहीले देहायबमोजिमको माध्यमबाट शाखामा सूचना दिन सकिनेछ।

- टोल फ्री टेलिफोन नम्बर ११११ मा टेलिफोन गरी शाखाका कर्मचारीलाई टिपाएर।
- शाखाको फ्याक्स नम्बर ११०० मा फ्याक्स गरेर।
- शाखाको ११११@nepal.gov.np मा ईमेल गरेर।
- कार्यालयको Website www.gunaso.opmcm.gov.np को Complaints and Suggestion बाट पठाएर।

- Twitter तथा Facebook पेजको गुनासो गेट।
- मोबाइल Apps मा गुनासो पठाएर।
- हेलो सरकार शाखामा पत्र पठाएर।
- गुनासोकर्ता स्वयं उपस्थित भई विवरण टिपाएर।
- SMS मा गुनासो पठाएर।
- Viber मार्फत गुनासो पठाएर।
- अन्य

शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरू

- हेलो सरकारको गुनासो व्यवस्थापन प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउन नयाँ पोर्टल निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याइएको।
- हेलो सरकार संचालन निर्देशिका, २०७६ स्वीकृतिको प्रक्रियामा रहेको।
- यस अवधिको गुनासोहरूको अवस्था निम्नानुसार रहेको:

गुनासोको अवस्था	गुनासोको सङ्ख्या
समाधान भई फछ्यौट भएको	२८९
समाधान भएको	२४
प्रशोधन/अनुसन्धान गरिदै	३००
पुनःप्रेषित गुनासो	५५
जम्मा	६८८

नतिजा व्यवस्थापन महाशाखा

५.१७ तत्काल समस्या समाधान केन्द्र

- राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरूको मासिकरूपमा प्रगति विवरण संकलन गरी प्रतिवेदन तयार गरिएको,
- २०७७/०७/२७ गते केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समितिको बैठक आयोजना गरिएको।

५.१८ नतिजा विश्लेषण तथा व्यवस्थापन शाखा

- आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को मन्त्रालयगत वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको।
- आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण र भाद्र महिनाको मासिक प्रतिवेदनको मस्यौदा तयार गरिएको।

लगानी, उत्पादन तथा रोजगार प्रवर्द्धन महाशाखा

५.१९ कृषि, वन तथा वातावरण शाखा र अर्थ, उद्योग, वाणिज्य तथा पर्यटन शाखा

- ICT Project को वेरुजु सम्बन्धमा सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी यातायात व्यवस्था विभाग र राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागको वेरुजु सम्परीक्षण सम्पन्न प्रतिवेदन ADB मा पठाइएको।
- कोभिडपछिको परिस्थितिमा रोजगारी सिर्जना गर्ने सम्बन्धमा विभिन्न मन्त्रालयसँग सहजीकरण गरिएको।
- राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरूको कार्य प्रगति बारे मिति २०७७/०६/१३ देखि २०७७/०६/१६ सम्म प्रस्तुतीकरण मार्फत जानकारी लिई अवस्था अद्यावधिक गरिएको।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले शिलन्यास/शुभारम्भ गर्नु भएका कार्यक्रम/आयोजनाहरूको विवरण अद्यावधिक गरी प्रगति अनुगमनको कार्य गरिएको।

पूर्वाधार विकास महाशाखा

५.२० भौतिक पूर्वाधार, जलस्रोत तथा ऊर्जा र खानेपानी सहरी विकास तथा सञ्चार शाखा

- मिति २०७७/०४/०६ गते खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण विभागको प्रयोगशाला एन्क्रिडिटेसन अवस्था तथा आगामी सोच विषयमा छलफल कार्यक्रम गरिएको।
- मिति २०७७/०६/१३ देखि २०७७/०६/१६ गतेसम्म १७ वटा राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरूको हालसम्मको प्रगति, समस्या र समाधानको उपायको विषयमा छलफल भएको।
- विभिन्न मन्त्रालय अन्तर्गत सञ्चालित आयोजनको रुग्ण ठेक्काको विवरण संकलन गरिएको।
- राष्ट्रिय गौरवको आयोजनाहरूको Updated Profile तयार गरिएको।
- अधिकार सम्पन्न बागमती सभ्यता एकीकृत विकास समितिसँग बैठक बसी विविध समस्याको बारेमा जानकारी प्राप्त भएको।

कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखा

५.२१ कानून शाखा र फैसला कार्यान्वयन शाखा

- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू, नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय समेत उपर प्रत्यर्थी कायम गरी अदालतमा दायर भई म्याद प्राप्त भएका ११२ वटा मुद्दाको लिखित जवाफ सम्बन्धित अदालतमा पेश गरिएको।

- मन्त्रिपरिषद् विधेयक समितिमा प्राप्त भएका २३ वटा विधेयक/नियमावली/कार्यविधि/ गठन आदेशको विधेयक समितिमा छलफल भई अन्तिम मस्यौदा तयार भई मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश भएको।
- सम्मानित अदालतबाट जारी भएका आदेश/फैसला कार्यान्वयनको लागि ८१ वटा मुद्दाको आदेश कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/विभाग/निकायमा पत्राचार गरिएको।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय तथा मातहतका कार्यालयबाट माग भए बमोजिम जम्मा ५ वटा विषयमा कानूनी राय/परामर्श प्रेषित गरिएको।

मानवअधिकार तथा अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता महाशाखा

५.२२ मानव अधिकार शाखा र अन्तर्राष्ट्रिय कानून तथा सन्धिसम्झौता शाखा

- मानव अधिकार सम्बन्धी पाँचौँ राष्ट्रिय कार्ययोजना तर्जुमा भई नेपाल सरकार, म.प.बाट २०७७।०६।२६ गते स्वीकृत भएको।
- मानव अधिकार सम्बन्धी विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकनको लागि तेस्रो चक्रको प्रतिवेदनको प्रारम्भिक मस्यौदामा सात वटै प्रदेश र राष्ट्रिय स्तरमा गरी Virtual माध्यमबाट ८ वटा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।
- मानव अधिकार सम्बन्धी विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकनको लागि तेस्रो चक्रको प्रतिवेदन तयार गरी संयुक्त राष्ट्रसंघको मानव अधिकार परिषद् पठाउने गरी नेपाल सरकार म.प.बाट मिति २०७७।०६।२६ मा स्वीकृत भई संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार परिषद्मा पठाइएको।
- Common Core Document को प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरी राय/प्रतिक्रियाका लागि सम्बन्धित मन्त्रालय र राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगमा पठाइएको।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगबाट प्राप्त १६ सिफारिस सम्बन्धित मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको।
- संयुक्त राष्ट्रसंघबाट माग भई आएको विवरण परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत सम्बन्धित निकायमा पठाइएको संख्या - १

६. प्रवक्ता र सूचना अधिकारीको विवरण

यस कार्यालयमा निर्णयहरूको प्रभावकारी रूपमा सूचना व्यवस्थापन गर्नका लागि प्रवक्ताको व्यवस्था गरिएको छ। कार्यालयले राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीका अधिकृतलाई कार्यालयको प्रवक्ताको रूपमा जिम्मेवारी दिने व्यवस्था गरेको छ भने अन्य सूचना समन्वय एवम् व्यवस्थापनको लागि सूचना सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा रहेको छ। यस शाखाका प्रमुख राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीका अधिकृतलाई कार्यालयको सूचना अधिकारीको रूपमा जिम्मेवारी दिने व्यवस्था गरिएको छ। तोकिएको ढाँचामा निवेदन दिई यस शाखामार्फत् आफूलाई आवश्यक परेको सूचना कानूनबमोजिम प्राप्त गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ।

प्रवक्ताको विवरण

नाम	: शंकर नेपाल
पद	: सहसचिव
महाशाखा	: प्रशासन महाशाखा
फोन नं.	: ९७७-१-४२११०८०
ईमेल:	: shankar.nepal@nepal.gov.np

सूचना अधिकारीको विवरण

नाम	: कविता फुयाल
पद	: उपसचिव
शाखा	: सूचना सञ्चार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा
फोन नं.	: ९७७-१-४२००२७०
ईमेल	: kabita.phuyal@nepal.gov.np

७. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

ऐनहरू

- सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४
- लगानी बोर्ड ऐन, २०६८

नियमावली तथा कार्ययोजनाहरू

- प्रधानमन्त्री सहायता कोष नियमावली, २०५९
- सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली २०६५
- नेपाल सरकार सुशासन कार्ययोजना, २०६८
- नयाँ नेपाल निर्माण कोष (सञ्चालन) नियमावली, २०६८

- नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४

निर्देशिकाहरू

- “हेलो सरकार” कक्ष सञ्चालन निर्देशिका, २०६८
- सरकारी निकायको वेबसाईट निर्माण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी निर्देशिका, २०६८
- सार्वजनिक निकायको बैठक तथा कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०६९
- नेपाल सरकारका अति विशिष्ट तथा विशिष्ट श्रेणीका पदाधिकारीले गर्ने विदेश भ्रमण, दिवा तथा रात्रीभोज एवम् उपहारसम्बन्धी निर्देशिका, २०७२
- सवारी साधन (सञ्चालन तथा मर्मत) सम्बन्धी निर्देशिका, २०७२
- जातीय भेदभाव र छुवाछुत अन्त्य तथा दलित अधिकार प्रवर्द्धनसम्बन्धी कार्यविधि, २०७३
- वैदेशिक भ्रमण व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७५
- सरकारी निकायद्वारा सामाजिक सञ्जाल प्रयोग गर्ने कार्यविधि, २०७५
- प्रदेश तथा स्थानीय तहले विदेशी सरकार, नियोग, प्रतिनिधि र अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्थासँग सम्पर्क गर्दा अवलम्बन गर्नुपर्ने कार्यविधिसम्बन्धी निर्देशिका, २०७६
- कोरोना संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७६
- नागरिक मोबाईल एप्स सञ्चालन निर्देशिका, २०७६

द. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

तालिका १

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
कार्यालय कोड नं.: ३०१००३५०१

खर्चको फाटबाट
आश्विन महिनाको
म. ले. प. फ. नं. ३०१००३५०१
सिंहदरबार, काठमाडौं

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : ३०१०००११३-मन्त्रिपरिषद्

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं.	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेसकी	पेसकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	४४,४००,०००.००	०	०	२,२८९,०१६.००	४,७४२,६०६.००	०	२,४५३,५९०.००	४१,९४६,४१०.००
२११२१	पोशाक	१,५००,०००.००	०	०	१५,२६००	१५,२६००.००	०	०	१,५००,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	१,८००,०००.००	०	०	४८,०००.००	१४५,२५०.००	०	९७,२५०.००	१,७०२,७५०.००
२२११२	संचार महसुल	५००,०००.००	०	०	१७,०००.००	५४,०००.००	०	३७,०००.००	४६३,०००.००
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	४,६००,०००.००	०	०	६३,०००.००	८०६,७६४.००	०	७४३,७६४.००	३,८५६,२३६.००
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	३,०००,०००.००	०	०	२९,२७२.००	६२२,२७२.००	०	३३०,०००.००	२,६७०,०००.००

२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३,०००,०००.००	०	०	१७,९६५.००	३७,९६५.००	०	२०,०००.००	२,९८०,०००.००
२२६११	अनुमान, मूल्यांकन खर्च	३,५००,०००.००	०	०	०	०.००	०	०	३,५००,०००.००
२२७११	विविध खर्च	१७,५००,०००.००	०	०	१०८,२७०.००	१,४८६,५१६.००	०	१,४८६,५१६.००	१६,०१३,४८४.००
कुल जम्मा		७९,८००,०००.००	०.००	०.००	२,९८८,१२३.००	८,०४७,९७३.००	०.००	५,१६८,१२०.००	७४,६३१,८८०.००



[Handwritten signature]

तालिका नं २

अर्थिक वर्ष:- २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : ३०१०००१२३-प्रधानमन्त्री तथा

मानवपरिषद्को कार्यालय

प्रधानमन्त्री तथा मानवपरिषद्को कार्यालय
कायलय काड नं.: ३०१००३५०१

खचको फाटवारी
आखिन महिनाको
म. ले. प. फा. न. २१०



खर्च/वित्तीय संकेत नं	खर्च/वित्तीय संकेतको नाम	क्रियम बजेट	सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेसकी	पेसकी बजेट खर्च रकम	बकि बजेट
२११११	पारिश्रमिक	१३१,५००,०००.००	०	०	१५,१४५,९६२.७०	३१,१२३,६५८.७०	०	३१,१४४,७४६.२०	१००,३७६,३४१.३०
	कर्मचारी								
२११२१	पोशाक	२,३००,०००.००	०	०	०	०.००	०	०	२,३००,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	५,६००,०००.००	०	०	३५२,६६६.००	१,०५१,१०४.००	०	१,३९७,७१४.००	४,२४८,८९६.००
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१,०००,०००.००	०	०	०	०.००	०	०	१,०००,०००.००
२११३६	अन्य भत्ता	१,९००,०००.००	०	०	२७८,५७५.००	२८८,३७५.००	०	९,८००.००	१,६११,६२५.००
२११३९	योगदानमा आधारित	२००,०००.००	०	०	४००.००	९,८३६.००	०	१८,८७२.००	१९०,१६४.००
२१२१३	निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च								
	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,१००,०००.००	०	०	१६,०००.००	५०,४००.००	०	६८,८००.००	१,०४१,६००.००



२२१११	पानी तथा बिजुली	६,४००,०००.००	०	०.००	४००,०००.००	०	४००,०००.००	६,०००,०००.००
२२११२	सेवार महसुल	३,२००,०००.००	०	१२०,७९७.४०	३४२,२१७.४०	१०,०००.००	४३६,७३४.००	२,८४७,७६२.६०
२२२१२	इन्धन	१२,१००,०००.००	०	१,९२७,८३८.००	२,६६९,४४३.००	१,०००,०००.००	-२,४२,७४३.००	९,४३०,४४७.००
	(कार्यालय प्रयोजन)							
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	५,१००,०००.००	०	७३२,२७५.००	७४४,६८०.००	०	१२,४०५.००	४,३५५,३२०.००
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,०००,०००.००	०	०	०.००	०	०	२,०००,०००.००
२२२२१	मेसिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१,३००,०००.००	०	०	०.००	०	०	१,३००,०००.००
२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	५००,०००.००	०	०	०.००	०	०	५००,०००.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१३,०००,०००.००	०	२०७,६४१.५८	२०८,८८९.५८	४०,०००.००	-३८,७४२.००	१२,७९१,११०.४२
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	७००,०००.००	०	०	०.००	०	०	७००,०००.००

[Signature]

[Signature]

२२३१५	पत्रमजिका, खण्ड तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२,५००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,५००,०००.००
२२३१६	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,०००,०००.००
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	१०,८००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१०,८००,०००.००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,१००,०००.००
२२४१३	कारर सेवा शुल्क	१३,१००,०००.००	०	०	३,७२७,७८८.००	४,९८४,४१८.००	०	१,२५६,६३०.००	८,११४,४८२.००
२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	४००,०००.००	०	०	०	०.००	०	०	४००,०००.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१६,९००,०००.००	०	०	०	०.००	०	०	१६,९००,०००.००
२२६११	अनुमान, मूल्यांकन खर्च	७,२००,०००.००	०	०	५,२४४०	५२,४४०.००	०	०	७,२४६,४४०.००
२२६१२	भ्रमण खर्च	१,०००,०००.००	०	०	१५,२००	१५,२००.००	०	०	१,०१५,२००.००
२२७११	विविध खर्च	६,०००,०००.००	०	०	४,८८६५८	४,८८,६५८.००	०	०	६,४७४,६५८.००



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

२६४११	सरकारी	₹०,०००,०००.००	०	०	०.००	₹०,०००,०००.००	०	₹०,०००,०००.००	०.००
	निकाय, समिति								
	एवं								
	बोर्डहरूलाई								
	निःशर्त चालु								
	अनुदान								
	कुल जम्मा	₹१०,९००,०००.००	०.००	०.००	२३,२९८,१८५.६८	₹०२,७८५,३३०.६८	₹०४०,०००.००	₹५,३७८,१७३.२०	२०८,११४,६६९.३२
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									

[Signature]



[Signature]

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

कार्यालय को.ड. नं. ३०१००३५०९



म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : ३०१०००१२४-प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	११,०००,०००.००	०.००	०.००	६८९,८६५.००	६८९,८६५.००	०.००	६८९,८६५.००	१०,३१०,१३५.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्स्चर्स	४,९००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,९००,०००.००
३११३४	कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१०,५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,५००,०००.००
	कुल जम्मा	२६,९००,०००.००	०.००	०.००	६८९,८६५.००	६८९,८६५.००	०.००	६८९,८६५.००	२६,२१०,१३५.००
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									

तयार गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

तालिका नं. २३

९. कार्यालयको वेबसाइट

नेपाल सरकार, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको वेबसाइट ठेगाना निम्नानुसार रहेको छः <https://www.opmcm.gov.np>। वेबसाइटमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू, मन्त्रिपरिषद्, नेपाल सरकारका मुख्यसचिवज्यू लगायत यस कार्यालयसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण सूचना तथा जानकारी एवम् नीति, नियम र ऐन, कानूनहरू उपलब्ध रहेका छन्।

१०. कार्यालयमा परेको सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय (सि.नं ५.१२ (क) सँग सम्बन्धित)

सि.नं	माग गरेको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा	प्रदान गरिएको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा
१.	रामहरी सुबेदी, धनकुटा-६, कचिडेले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी यस कार्यालय अन्तर्गत मुख्यसचिवको सचिवालयमा २०७६/११/१ मा द.नं. ७१६७ र ७१६८ को निवेदनको कारवाही प्रक्रियाका सम्बन्धमा सूचना माग गर्दै लेख्नुभएको निवेदन मिति २०७६/३/३१ मा प्राप्त भई दर्ता भएको।	यस कार्यालयको कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखाको च.नं. ११८ मिति २०७७/४/५ गतेको पत्रबाट श्री शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय र श्री अर्थ मन्त्रालयमा पत्राचार गरी श्री सर्वोच्च अदालत कार्यान्वयन निर्देशनालयलाई बोधार्थ दिइएको व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
२.	रुक्शना कपाली, ललितपुरले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी नेपाल सम्बत्लाई राष्ट्रिय सम्बतको रूपमा घोषणा भएको निर्णयका सम्बन्धमा सूचना माग गर्दै मिति २०७६/०४/२७ मा निवेदन दर्ता गर्नुभएको।	माग भएको सूचना यस कार्यालयसँग सम्बन्धित नभएकोले सम्बन्धित निकायबाटै सूचना लिनुहुन जानकारी गराइएको।
३.	शशी विक्रम कार्कीले सम्माननीय प्रधानमन्त्री केपी शर्मा ओली २०७४ फागुन ३ मा नियुक्ति भएदेखि हालसम्म प्रधानमन्त्री निवास बालुवाटारमा भएका कार्यक्रम र खर्च लगायतका सम्बन्धमा विभिन्न सूचनाहरू माग गर्दै सूचना अधिकारी तथा कार्यालय प्रमुखलाई सम्बोधन गरी मिति २०७७/३/२३ र २०७७/४/६ मा निवेदन दर्ता गर्नुभएको।	सम्माननीय प्रधानमन्त्री केपी शर्मा ओली मिति २०७४ फागुन ३ मा नियुक्त भएदेखि नै प्रधानमन्त्री निवास बालुवाटारमा आवश्यकता अनुसार विभिन्न कार्यक्रमहरू आयोजना हुने गरेको तथा आयोजित कार्यक्रमहरू लगायत यस कार्यालयको अन्य खर्चसम्बन्धी विवरण नियमित रूपमा www.opmcm.gov.np मार्फत सार्वजनिक गर्ने गरेको व्यहोराको सूचना उपलब्ध गराइएको।
४.	श्री नारायणप्रसाद अर्याल, स्याङ्जाले मिति २०७७/०३/३० मा स्यानिटाइजर र मास्क खरिदको विवरण माग गरी पेश गर्नुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/४/२ गते प्राप्त भई दर्ता भएको।	फेस मास्क साझा स्वास्थ्य सेवाबाट प्रति मास्क रु. ४.४३ का दरले १००० थान र कृष्ण इन्टरनेशनलबाट प्रति मास्क रु. ५.९० का दरले २२०० थान मास्क र केही स्यानिटाइजर प्रतिस्पर्धाको आधारमा बजारबाट खरिद गरिए तापनि नेपाल औषधी लिमिटेडबाट उत्पादन भएपश्चात कम्पनीकै दररेटमा १०० मि.लि., ५०० मि.लि. र

सि.नं	माग गरेको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा	प्रदान गरिएको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा
		५ लिटर परिमाणका क्रमशः ७५ वटा, १०० वटा र ८ वटा स्यानिटाइजर खरिद गरिएको विवरण उपलब्ध गराइएको।
५.	खेमचन्द्र सुवेदी, धरानले कचिडेले यस कार्यालय अन्तर्गत मुख्यसचिवको सचिवालयमा २०७६/११/१ मा द.नं. ७१६७ र ७१६८ को निवेदनको कारवाही प्रक्रियाका सम्बन्धमा सूचना माग गर्दै मिति २०७७/३/५ मा लेख्नुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/४/१६ गते प्राप्त भएको।	यस कार्यालयको कानून तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखाको च.नं. ११८ मिति २०७७/४/५ गतेको पत्रबाट श्री शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय र श्री अर्थ मन्त्रालयमा पत्राचार गरी श्री सर्वोच्च अदालत कार्यान्वयन निर्देशनालयलाई बोधार्थ दिइएको व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
६.	श्री बसन्तकुमार श्रेष्ठ, विशिष्ट सदस्य, नेपाल रेडक्रस सोसाइटीले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी मिति २०७७/४/१३ मा लेख्नुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/४/१६ गते प्राप्त भएको।	नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्का निर्णयहरू यस कार्यालयको वेबसाइट www.opmcm.gov.np तथा सूचना तथा सञ्चार प्रविधि मन्त्रालयको वेबसाइट www.mocit.gov.np मा राखिने भएकोले तहाँबाटै निर्णयको बारेमा जानकारी लिन तथा सम्बन्धित मन्त्रालयबाट सोसम्बन्धी सूचना प्राप्त गर्न सकिने व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
७.	श्री शारदा तिमल्सिनाले सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी पोर्चुगलस्थित अवैतनिक महावाणिज्यदूत सम्बन्धी विषयको सूचना मिति २०७७/४/२६ मा माग गर्नुभएको।	उक्त सूचना यस कार्यालयसँग सम्बन्धित नदेखिएकोले सम्बन्धित निकायबाटै सूचना प्राप्त गर्न अनुरोध गरिएको।
८.	श्री दीपक आचार्य, पोखरा म.न.पा. १७, महतगौडा, कास्कीले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी २०७६ माघ ५ गतेदेखि हालसम्म भएका मन्त्रिपरिषद्का सम्पूर्ण निर्णयहरू तथा खर्च लगायतका विषयसँग सम्बन्धित सूचना माग गरी मिति २०७७/४/२३ मा लेख्नुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/४/२९ मा दर्ता भएको।	नेपाल सरकार (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ को अनुसूची २ ले मन्त्रालयहरूको कार्यविभाजन गरेको छ र मन्त्रालयहरूले सोही अनुसार कार्यसम्पादन गर्दछन्। निवेदनमा उल्लेखित बुँदा नं. १ देखि ९ सम्मका विषयहरू सम्बन्धित मन्त्रालयसँग लिनुहुन तथा बुँदा नं. १० का सम्बन्धमा यस कार्यालयबाट नियमित रूपमा खर्चको विवरण कार्यालयको website www.opmcm.gov.np मा प्रकाशन गर्ने गरिएकोले तहाँबाटै जानकारी प्राप्त गर्न सक्नुहुने व्यहोराको सूचना उपलब्ध गराइएको।
९.	श्री रूक्शाना कपाली, ललितपुरले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी मिति २०६९/५/१८ गतेको नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को लिङ्ग परिवर्तन सम्बन्धी निर्णयसम्बन्धी सूचना माग गरी मिति २०७७/५/११ मा निवेदन पेश गर्नुभएको।	माग गर्नुभएको सूचना सम्बन्धी विषयको प्रस्ताव गृह मन्त्रालयबाट पेश भई मन्त्रिपरिषद्बाट निर्णय भएको हुँदा सोही मन्त्रालयबाट कानूनबमोजिम प्राप्त गर्न सकिने व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।

सि.नं	माग गरेको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा	प्रदान गरिएको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा
१०.	श्री सविन पोखरेल, मोरेकटहरे-९, धनकुटाले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी यस कार्यालयमा खरिद गरिएका सवारी साधनहरूको मूल्य खरिद प्रक्रिया लगायतको सूचना माग गरी मिति २०७७/५/२ मा लेखनुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/५/१५ मा दर्ता भएको।	यस कार्यालयको प्रशासन शाखाबाट सवारी साधनको प्रकार/मोडल, खरिद मिति, मूल्य, खरिदका लागि छनौट भएको कम्पनी लगायतको विवरण पाना १ उपलब्ध गराइएको।
११.	श्री ज्योत्स्ना मास्के, थापाथली, काठमाडौंले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी केटलिन पन्तको लिङ्ग परिवर्तन सम्बन्धी निर्णयसम्बन्धी सूचना माग गरी मिति २०७७/०५/२९ मा लेखनुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/६/४ गते दर्ता भएको।	माग गर्नुभएको सूचना सम्बन्धी विषयको प्रस्ताव गृह मन्त्रालयबाट पेश भई मन्त्रिपरिषद्बाट निर्णय भएको हुँदा सोही मन्त्रालयबाट कानूनबमोजिम प्राप्त गर्न सकिने व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
१२.	श्री उत्तमबहादुर श्रेष्ठ, श्री पुण्यप्रसाद खतिवडा, श्री दिपक विक्रम मिश्र र श्री नवराज पाण्डेले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी पदक तथा विभूषण सम्बन्धी विषयको सूचना माग गरी मिति २०७७/६/५ मा लेखनुभएको निवेदन यस कार्यालयमा मिति २०७७/६/८ मा दर्ता भएको।	माग गर्नुभएको सूचना यस कार्यालयसँग सम्बन्धित नदेखिएकोले सम्बन्धित निकायबाट नै नियमानुसार सूचना लिन सकिने व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
१३.	श्री अनुपकुमार चौधरी, शिवराज-७, कपिलवस्तुले यस कार्यालयको च.नं. ३३३८ मिति २०७५/८/२२ को पत्रका सम्बन्धमा सूचना माग गरी मिति २०७६/६/४ मा निवेदन दिनुभएको।	यस कार्यालयको च.नं. ३३३८ मिति २०७५/८/७ को पत्र श्री स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयलाई सम्बोधन गरी तत्कालीन माननीय स्वास्थ्य राज्यमन्त्रीको जिल्ला भ्रमणको स्वीकृति सम्बन्धी विषय रहेको व्यहोराको सूचना उपलब्ध गराइएको।
१४.	श्री हरिप्रसाद पोखरेल, शिवराज न.पा., कपिलवस्तुले यस कार्यालयको च.नं. ३३३८ मिति २०७५/८/२२ को पत्रका सम्बन्धमा सूचना माग गरी मिति २०७६/६/२६ मा निवेदन दिनुभएको।	यस कार्यालयको च.नं. ३३३८ मिति २०७५/८/२२ को पत्रका सम्बन्धमा यस कार्यालयको Automation System मा मिति २०७५/८/९ गते चलानी भएको देखिएको उक्त च.नं. ३३३८ को पत्र तत्कालीन माननीय स्वास्थ्य राज्यमन्त्रीको जिल्ला भ्रमणको स्वीकृति सम्बन्धी रहेको साथै मिति २०७५/८/२२ गते Automation System मा कुनै पनि पत्रको चलानी भएको नदेखिएको व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।

सि.नं	माग गरेको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा	प्रदान गरिएको सूचनाको संक्षिप्त व्यहोरा
१५.	श्री शारदा भुषाल झा, श्री गिता देवी ढकाल काठमाडौंले उहाँहरूले मिति २०७७/५/३ मा दर्ता गराउनुभएको भ्रष्टाचार गरी अकुत सम्पत्ति आर्जन गरेको विषयको निवेदनको कारवाही सम्बन्धी सूचना माग गरी मिति २०७७/६/२५ मा यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउनुभएको।	यस कार्यालयमा पेश गरेको उक्त उजुरी निवेदन च.नं. भ्र.नि.५२१/१२०१ मिति २०७७/६/५ गतेको पत्रबाट आवश्यक छानविनको लागि राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रमा पठाइएको व्यहोराको सूचना प्रदान गरिएको।
१६.	श्री शारदा भुषाल झा काठमाडौंले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी संवैधानिक निकायका पदाधिकारीहरूको सेवासुविधा लगायत आ.व. २०७६/०७७ को वार्षिक बजेट एवं खर्चसम्बन्धी सूचना माग गरी मिति २०७७/६/२५ मा यस कार्यालयमा दर्ता गराउनुभएको।	संवैधानिक निकायका पदाधिकारीहरूको सेवासुविधा लगायत आ.व. २०७६/०७७ को वार्षिक बजेट एवं खर्चसम्बन्धी सूचना माग गरिएकोमा उक्त सूचनाहरू यस कार्यालयसँग सम्बन्धित नदेखिएकोले सम्बन्धित निकायबाटै प्राप्त गर्न जानकारी गराइएको।