## प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सिंहदरबार

### मौजुदा सूचीमा दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

*(प्रकाशित मिति २०७७/०३/२३)*

यस कार्यालयको लागि आ.व.२०७७/७८ मा आवश्यक पर्ने निम्नानुसार सामान तथा सेवा उपलब्ध गराउन इच्छुक इजाजत प्राप्त दर्तावाल व्यक्ति, फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ अनुसार मौजुदा सूची (Standing List) दर्ताको लागि सोही नियमावलीको अनुसूची-२क. बमोजिमको ढाँचामा यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउनु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । आफूले गर्न चाहेको कार्यको लागि विषयगत छुट्टाछुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ । रीत नपुगी आएका निवेदनलाई मान्यता दिइने छैन । प्राप्त दरखास्तहरु सूचीकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ ।

| (क) मालसामान खरिद तथा आपूर्ति | (ग) परामर्श तथा अन्य सेवातर्फ |
|---|---|
| १. मसलन्द तथा कार्यालय सामानहरु<br>२. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, फ्याक्स, युपीएस,क्यामेरा, तथा इलेक्ट्रोनिक्स सामान/पार्टपूर्जा/टोनर/मसी सप्लाई<br>३. इलेक्ट्रिकल सामानहरु<br>४. छपाई सम्बन्धी कार्य<br>५. फर्निचर तथा फर्निसिङ्ग<br>६. मोटरसाइकल, स्कुटर आपूर्ति<br>७. ट्यांकरको पानी आपूर्ति<br>८. जारको पिउने पानी/बोतलको पिउने पानी<br>९. सवारी साधनको पार्टपूर्जा<br>१०. पत्रपत्रिकाहरुको आपूर्ति<br>११. धारा बाथरुमका सामानहरुको आपूर्ति<br>१२. औषधी खरिद/मेडिकल सामानहरु | १.कम्प्युटर तालिम/ग्राफिक्स तालिम<br>२.भाषा सम्बन्धी तालिम<br>३.ड्राइभिङ तालिम<br>४.सफ्टवेयर निर्माण र आपूर्ति सम्बन्धी सेवा<br>५.भवन तथा परिसर सरसफाइ<br>६.जनशक्ति आपूर्ति सेवा (कार्यालयको सरसफाई, शौचालयको सरसफाइ, बगैंचा व्यवस्थापन, पालोपहरा, कम्प्युटर सञ्चालन सेवा, कल सेन्टर सम्बन्धी सेवा,प्लम्बर, इलेक्ट्रीसियन, ड्राइभिङ्ग सेवा)<br>७.मासिक, त्रैमासिक एवं वार्षिक प्रतिवेदनहरुको तयारी कार्य<br>८.तालिम, गोष्ठी र सेमिनार सञ्चालन गर्ने<br>९.वित्त एवं लेखा तालिम<br>१०. विज्ञापन/सूचना प्रकाशित गर्ने कार्य<br>११. कुरियर सेवा<br>१२. हवाइ टिकट<br>१३. सवारी साधन भाडामा लिने सम्बन्धी कार्य |
| **(ख) मर्मत तर्फ** | **(घ) खाद्यान्न तर्फ** |
| १. कम्प्युटर, फोटोकपी, फ्याक्स, प्रिन्टर, टि.भी., ए.सी., क्यामेरा, इलेक्ट्रोनिक सामानहरु<br>२. कार, जीप, पिकअप भ्यानहरु<br>३. मोटरसाइकल, स्कुटर एवं साइकलहरु<br>४. दराज, कुर्सी, टेवल,झ्याल ढोका एवं फर्निचर सम्बन्धी सामानहरु<br>५. भवनभित्र सानातिना पार्टेशनका कार्यहरु<br>६. धारा बाथरुमका सामानहरुको मर्मत संभार | १. लञ्च एवं खाजा प्याकेट<br>२. फलफूल एवं जुस<br>३. कुकिज, विस्कुटहरु<br>४. चिया एवं अर्डर बमोजिमको नास्ता<br>५. डिनर एवं हाइ टी |

**निवेदनसाथ पेस गर्नुपर्ने कागजातहरु:**

१. संस्था दर्ता र नवीकरण भएको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
२. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
३. मू.अ.कर दर्ताको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति (मू.अ.करमा दर्ता हुनेको हकमा मात्र)
४. आर्थिक वर्ष २०७५/७६ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको छायाँप्रति
५. प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको वा कालोसूचीमा नपरेको व्यहोरा खुलाइएको स्वयं घोषणा निवेदन
६. व्यवसायिक इजाजत पत्रको छायाँप्रति

2077/02/23

शाखा अधिकृत