

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा
मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित सार्वजनिक विवरण



नेपाल सरकार

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

सिंहदरबार, काठमाडौं

२०७४, वैशाख

www.opmcm.gov.np

आ.ब. २०७३/०७४ माघ, फागुन र चैत्र महिनामा सम्पादन गरिएका कार्यहरूको विवरण

मुख्यसचिवको सचिवालयको गतिविधिहरू

१. मन्त्रिपरिषद् बैठकसँग सम्बन्धित प्रगति विवरण

नेपाल सरकारका मुख्य सचिव डा. सोमलाल सुवेदीज्यूबाट सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा २०७३ साल माघ महिनादेखि चैत्र महिनासम्म बसेका १६ वटा मन्त्रिपरिषद्को बैठकमा प्रस्तुत भएका विभिन्न निकायका प्रस्तावहरूमाथि छलफल गराइ नीतिगत, कार्यक्रमगत लगायतका निर्णयहरू प्रमाणित भएका छन् । यस अवधिमा गाउँपालिका, नगरपालिका तथा विशेष, संरक्षित वा स्वायत्त क्षेत्रको संख्या तथा सीमाना निर्धारण आयोगबाट स्थानीय तह पुनर्संरचनासम्बन्धी प्रतिवेदन सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू समक्ष पेश गरी उक्त प्रतिवेदन नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत समेत भई कार्यान्वयनमा रहेको छ ।

२. सचिव बैठक, प्रमुख निर्णयहरू

नेपाल सरकारका मुख्य सचिव डा. सोमलाल सुवेदीज्यूको अध्यक्षतामा २०७३ साल माघ १ गतेदेखि चैत्र मसान्तसम्म जम्मा ५ वटा सचिव बैठक बसी गरिएका निर्णयहरू सम्बन्धित निकायमा कार्यान्वयनका लागि प्रेषित गरी सोको कार्यान्वयनको प्रगति विवरण हरेक महिनामा हुने सचिव बैठकमा समीक्षा गर्ने गरिएको छ ।

यस अवधिमा सचिव बैठकले गरेका देहाय बमोजिमका मुख्य मुख्य निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/सचिवालय/आयोग/समिति/कार्यालयमा पठाईएको छ :-

(क) संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनःसंरचना

- सबै मन्त्रालयले राष्ट्रिय योजना आयोगको समन्वयमा नेपाल सरकारबाट स्वीकृत कार्यविस्तृतिकरण अनुरूप संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट संचालन गर्ने योजना तथा कार्यक्रमको प्रकृति, क्षेत्र र लक्षित वर्ग आदिका आधारमा मापदण्ड बनाइ सोही तहमा हस्तान्तरण गर्ने ।
- सबै मन्त्रालय एवं केन्द्रीय निकायहरूले नेपाल सरकारबाट स्वीकृत कार्यविस्तृतिकरणको आधारमा कार्यविधि बनाई स्थानीय तह र प्रदेशमा जाने कार्यसूची अनुरूप जनशक्ति र श्रोत सोही तहमा हस्तान्तरण गर्ने ।

- सबै मन्त्रालय/निकायहरूले कार्यविस्तृतीकरण प्रतिवेदन समेतको आधारमा मन्त्रालय अन्तर्गत रहेका विभागहरू मध्ये केन्द्रमा रहनु पर्ने विभाग, एक अर्कामा समाहित भई केन्द्रमा रहने विभाग र खारेज गरी प्रदेशमा पठाउनु पर्ने विभागहरूको संरचना, सेवा समूह अनुसार दरबन्दी विवरण बनाई २०७४ बैशाख ७ गते भित्र सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमा पठाउने । प्राप्त विवरण सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले अध्ययन विश्लेषण गरी औचित्य समेतको आधारमा संघमा रहने विभाग, केन्द्रिय निकायहरूको संगठन संरचना र सेवा समूह अनुसार दरबन्दी सहितको विवरण १५ दिन भित्र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा मुख्यसचिवको अध्यक्षतामा रहेको समन्वय समितिमा पेश गर्ने ।
- नेपाल सरकारले स्थानीय तह कार्यान्वयनमा ल्याईसकेकोले नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भएको संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकार सूचिभित्र पर्नेगरी गर्ने प्रचलित कानून तदनुकूल पुनरावलोकन गर्ने र नयाँ कानून निर्माण गर्दा समेत सोही अनुरूप गर्ने ।
- सबै मन्त्रालय र निकायहरूले आफूमातहतका सेवा केन्द्रहरूको पुनर्संरचना गर्दा जनसंख्याको वितरण र सेवाग्राहीको सहजताको अध्ययनको आधारमा समग्र पुनर्संरचना र संविधानको कार्यान्वयनलाई मुख्य आधारमानि गर्ने ।
- सबै मन्त्रालयले तत्काल सुधार कार्ययोजना २०७२ को कार्यप्रगति समिक्षा गरी बाँकी कार्यहरू आगामी आ.व.को बजेटमा समावेश गरी कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्थामिलाउने ।
- हाल संचालित केन्द्रीयस्तर र जिल्लास्तरका आयोजनाहरू सम्पन्न गर्ने गरी आगामी वर्षको बजेट तर्जुमा तथा कार्यान्वयनको व्यवस्था मिलाउन राष्ट्रिय योजना आयोगले समन्वय गर्ने ।

(ख) आसन्न स्थानीय तहको निर्वाचन

- निर्वाचन अर्वाधिभर निर्वाचन कार्यमा हुने कर्मचारी खटनपटनमा असर पर्ने गरी कुनै पनि मन्त्रालय एवं मातहत निकायबाट गोष्ठी, तालिम र सेमिनार संचालन नगर्ने ।
- हाल कायम भएका ७४४ वटा स्थानीय तहका इकाईमा २०७३ साल चैत्र ३ गतेभित्र तोकिएको स्थानमा कर्मचारी पुग्नेगरी कर्मचारी खटनपटनको व्यवस्था मिलाउन सामान्य प्रशासन मन्त्रालय र संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयलाई निर्देशन दिने ।
- स्थानीय तहको निर्वाचनका लागि निर्वाचन आयोगसँग समन्वय गर्न सबै केन्द्रीय निकायले कम्तीमा रा.प.प्रथमको सहसचिवस्तरको कर्मचारीलाई Focal Point तोकि निर्वाचन आयोगलाई जानकारी दिने ।

(ग) स्थानीय तह व्यवस्थापन

- स्थानीय तहको व्यवस्थापन र सेवा प्रवाहको लागि स्थानीय तहमा कर्मचारी पठाउने र यसको प्रभावकारी कार्यान्वयनका सम्बन्धमा संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय र सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले अनुगमन गर्ने ।
- सम्बन्धित मन्त्रालय, राष्ट्रिय योजना आयोग र अर्थ मन्त्रालयले आगामी आ.व.को बजेट तर्जुमा गर्दा संविधान बमोजिमको कार्यसूची विस्तृतिकरण अनुसार कार्यजिम्मेवारी (Function), बजेट(Fund) र कर्मचारी(Functionary) स्थानीय तहमा पठाउने गरी व्यवस्था गर्ने ।
- स्थानीय निकायले प्राप्त गरेको पुँजिगत अनुदानमा कम्तीमा सतप्रतिशत वृद्धि गरी स्थानीय तहमा रहेको पूर्वाधारको न्यूनता सेवाको कमी र गुणस्तर सुधारलाई सम्बोधन गर्न अर्थ मन्त्रालयलाई निर्देशन दिने ।

(घ) बेरुजु फछ्यौँट

- प्रत्येक मन्त्रालय तथा केन्द्रीय निकायले बेरुजु फछ्यौँट कार्यमा कार्ययोजना बनाई तिव्रताका साथ कार्य गर्ने ।
- चालु आ.व.मा बेरुजु फछ्यौँट गर्ने कार्यको मासिक कार्ययोजना बनाई बेरुजु फछ्यौँट मूल्याङ्कन र अनुगमन समितिमा पठाई कार्यान्वयन गर्ने ।
- चालु आ.व.मा तोकिएको बेरुजु फछ्यौँटको लक्ष्य हासिल गर्न विशेषगरी हालसम्म कम बेरुजु फछ्यौँट गरेका निकायहरूले तदारुकताका साथ कार्य गर्ने ।

(ङ) पुँजिगत खर्च

- सम्बन्धित मन्त्रालयले तत्काल कार्ययोजना बनाई राष्ट्रिय गौरवका आयोजना लगायत सबै आयोजनाहरूको कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउन अनुगमन अभियान संचालन गरी पुँजिगत खर्च वृद्धि गर्ने ।
- विकास निर्माण कार्य समयमा नै सम्पन्न गरी पुँजिगत खर्चको प्रभावकारीता वृद्धि गर्न २०७४ असार मसान्तसम्म आयोजना/परियोजनाका प्रमुखको सरुवा नगर्ने ।
- अर्थ मन्त्रालयले सार्वजनिक खर्च व्यवस्थापनको प्रभावकारिता वृद्धि गर्न सबै मन्त्रालय तथा निकायहरूसँग समन्वय गरी बहुबर्षिय खरिद योजना अन्तर्गत खर्च नभएको विवरण समेत समावेश गरी पुँजिगत खर्चको यथार्थ विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पेश गर्ने ।

- बैदेशिक सहायता समावेश भएका/हुने आयोजना तथा परियोजनाको हकमा श्रोतको सुनिश्चितता भएपछि मात्र बजेटमा समावेश गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

(च) अन्य

- सुख्खा मौसममा हुनसक्ने आगलागी र डढेलो जस्ता सम्भावित प्रकोपको नियन्त्रणका लागि पूर्व सावधानी र दुर्घटना भई हालेमा शीघ्र उद्धार तथा नियन्त्रणको व्यवस्था मिलाउन गृह, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास र बन तथा भू-संरक्षण मन्त्रालयले समन्वय गरी कार्य गर्ने ।
- बैदेशिक सहयोग समावेश भएका मन्त्रालय/निकाय/आयोजनाहरूले पेश गर्न बाँकी Unaudited project account यथासिघ्र पठाई सोधभर्ना लिन बाँकी रकम माग गर्ने ।
- वातावरण संरक्षणका सम्बन्धमा सम्मानित सर्वोच्च अदालतबाट भएको आदेश कार्यान्वयन गर्न आ-आफ्नो निकायसँग सम्बन्धित कामको कार्यान्वयन योग्य कार्ययोजना बनाई लागू गर्ने/गराउने ।
- क्षेत्रगत मन्त्रालयले पूर्वाधार निर्माण कार्य सन्चालन गर्दा आम सर्वसाधारणलाई सुरक्षित हुने व्यवस्था मिलाउन Sector Specific Code of Conduct तयार गर्ने साथै आयोजना सम्पन्न हुने अवधि (Air Mark) किटान गरी निर्माण कार्य गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

३. विविध बैठकहरूबाट निर्णयहरू

- नेपालको संविधानको अनुसूची ५, ६, ७, ८ र ९ मा उल्लेखित संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको एकल र साझा अधिकारको सूचिको कार्यविस्तृतिकरण सम्बन्धि मस्यौदा प्रतिवेदन संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनर्संरचना समितिमा पेश गर्ने ।
- संघीयतामा शान्ति सुरक्षा, प्रहरी प्रशासन र राष्ट्रिय अनुसन्धान सम्बन्धी कार्यजिम्मेवारी, प्रशासनिक संरचना तथा जनशक्ति व्यवस्थापनको विषयमा गृह मन्त्रालयले संयोजन गरी उपयुक्त विकल्प सहितको प्रतिवेदन १५ (पन्ध्र) दिनभित्र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पेश गर्ने ।
- स्थानीय तहबाट गरिनुपर्ने सेवा प्रवाह र स्थानीय तहको निर्वाचनको लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारीहरूको व्यवस्थाका लागि सामान्य प्रशासन मन्त्रालय र संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयले समन्वयात्मक रूपमा कार्य अगाडि बढाउने ।
- स्थानीय तह व्यवस्थापन र सेवा प्रवाह कार्यारम्भ भैसकेकोले सोही बमोजिम शिक्षा क्षेत्रबाट गरिने सेवा प्रवाह स्थानीय तहबाट गर्ने व्यवस्था शिक्षा मन्त्रालयले मिलाउने ।

- सबै स्थानीय तहबाट स्वास्थ्य सेवा व्यवस्थापन गर्नुका साथै कम्तिमा १५ (पन्ध्र) शैयाको अस्पताल स्थापना गरी सेवा प्रवाहको व्यवस्था स्वास्थ्य मन्त्रालयले मिलाउने।
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिको पुनस्थापनाको लागि सबै प्रदेशमा एक/एक वटा सामुदायिक पुनस्थापन केन्द्र स्थापना गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने ।
- भूकम्प प्रभावित संरचनाको पुननिर्माण सम्बन्धमा पुननिर्माण कोषको स्थापना एवं संचालनका विकल्पहरूको पहिचान गर्दै आगामी आ.व.२०७४/७५ को बजेट तर्जुमा गर्दा पुननिर्माण कोषको रूपमा लोचदार बजेट एकमुष्ट व्यवस्थाका लागि अर्थ मन्त्रालयलाई निर्देशन दिईएको छ ।
- चोभारस्थित नेपाल सरकारको जग्गामा निर्माण हुने सुख्खा बन्दरगाह एवं अन्तराष्ट्रियस्तरको प्रदर्शनी स्थललाई आवश्यक पर्ने जग्गा छुट्याई मन्जुश्री पार्क समेत निर्माणको लागि प्रकृया अघि बढाउने ।

४. मुख्य सचिवज्यूबाट सार्वजनिक महत्वका विषयमा सरोकारवाला सार्वजनिक निकायका पदाधिकारीहरूलाई दिनुभएका निर्देशनहरू:

- काठमाण्डौ उपत्यकाको विकास निर्माणसँग सम्बन्धित मन्त्रालय/ विभाग/ संस्थान/ प्राधिकरण र आयोजनाहरूविचको समन्वयलाई प्रभावकारी बनाउन आयोजना तर्जुमा कार्यान्वयन र अनुगमनका चरणहरूमा एक निकायले अर्को निकायसँग क्षितिजीय संचार र सिधा सम्पर्क हुने पद्धती विकास गरी प्राविधिक सूचनाको आदानप्रदान गरी एक अर्को निकायहरूसँग सहयोग र अन्तरसम्बन्धलाई सुदृढ गर्न सम्बन्धित सरोकारवाला निकायहरूलाई निर्देशन दिने ।
- बौद्ध क्षेत्रको सडक, ढल, विद्युत र खानेपानी लगायतका समस्याहरूको यथाशिघ्र समाधानको लागि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय लगायत अन्य सम्बन्धित निकायलाई निर्देशन दिने ।
- काठमाण्डौ उपत्यकाको विग्रदो वातावरणीय समस्याका लागि आवश्यक नियन्त्रणको व्यवस्था मिलाउन सम्मानीत सर्वोच्च अदालतको आदेश समेत कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालयलाई निर्देशन दिईएको छ ।

५. मुख्य सचिवज्यूबाट भएका स्वदेश/विदेश भ्रमण/ भेटघाट

- मुख्य सचिवज्यूबाट २०७३।११।१८ देखि २०७३।११।२७ सम्म संघीयतामा सुरक्षा निकायहरूको पुनर्संरचना सम्बन्धमा क्यानडाले अबलम्बन गरेको पद्धती र

अनुभवको अवलोकन गर्न उच्चस्तरिय अध्ययन भ्रमण टोलीमा सहभागी हुनु भएको छ ।

- यस अवधिमा मुख्य सचिवज्यूले कास्की, मोरङ र संखुवासभा लगायतका जिल्लाहरूमा संघीयताको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आयोजित कार्यक्रमहरूमा सहभागी हुनुभएको छ ।
- यस अवधिमा मुख्य सचिवज्यूबाट Swiss Ambassador Dr. Jorg Friden, China Ambassador Yu Hong, World bank को Executive Director र DFID को नेपालस्थित कार्यालयको प्रमुखलाई कार्यकक्षमा भेटघाट गर्नु भएको छ ।

६. वागमती सफाईसम्बन्धी बैठक

- मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा बसेको बैठकले २०७३ साल फागुन २८ गते वागमती सरसफाई महाअभियानको २०० औं हप्ता विशेष कार्यक्रमसाथ सम्पन्न गर्ने निर्णय गरी उक्त कार्यक्रम सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको समुपस्थितिमा सरसफाई महाअभियान घोषणापत्र २०७३ जारी गर्दै सम्पन्न भएको छ ।
- सरसफाई घोषणापत्र बमोजिम प्रत्येक मन्त्रालय/सचिवालय/समिति/आयोग/कार्यालय/केन्द्र र अन्तर्गत निकायहरूलाई परिचालन गरी प्रत्येक शुक्रवार सफाई कार्यक्रम आयोजना गर्ने सम्बन्धी निर्देशन र समन्वय भएको ।

७. मुख्यसचिवको सचिवालयबाट सम्पादित प्रमुख कार्यहरूको विवरण

- यस अवधिमा भएका ५ वटा सचिव बैठकको व्यवस्थापनका लागि नेपाल सरकारका सचिव प्रमुख रहने हरेक निकायबाट एजेण्डा संकलन, त्यसको समष्टिकरण, मुख्य सचिवज्यू समक्ष पेश, अन्तिमिकरण, उक्त अन्तिम एजेण्डा सचिवज्यू रहने हरेक निकायहरूमा पत्राचार, बैठकको लागि हरेक निकायमा पत्राचार, बैठक व्यवस्थापन, निर्णयको ड्राफ्ट, अन्तिमिकरण, निर्णय कार्यान्वयनका लागि सबै निकायहरूमा पत्राचार, कार्यान्वयन प्रगतिको विवरण माग संकलन, कार्यान्वयनको एकिकृत प्रगति तयारी, महत्वपूर्ण निर्णय कार्यान्वयन र सम्बन्धित निकायहरूबाट भएको कार्यान्वयनको follow up गर्ने लगायतको कार्यसम्पादन गरिएको ।
- वागमती सफाईका लागि नियमित एस एम एस र अन्य विविध विषयमा भएका बैठकहरूको लागि पत्राचार, एस.एम.एस, बैठक व्यवस्थापन, निर्णय ड्राफ्ट र अन्तिमिकरण र सम्बन्धित निकायहरूमा निर्णयको पत्राचार र कार्यान्वयनका लागि आवश्यक समन्वय गरिएको ।

- दैनिक करिब ७/८ वटा गुनासोका दरले यस अवधिमा करिब ६०० गुनासो उपर सम्बन्धित निकायमा टेलिफोन गरी व्यवस्थापनमा समन्वय र सहयोग गरिएको ।
- मुख्यसचिवज्यूबाट भएका भ्रमण/अवलोकनका क्रममा सम्पर्क अधिकारीका रूपमा आवश्यक सहजिकरण र सहयोग गरिएको ।
- सचिवालयको प्रगति विवरण र अन्य सूचनाहरू सम्बन्धित शाखा/महाशाखामा उपलब्ध गराइएको ।
- मुख्यसचिवज्यूको आदेश/निर्देशानुसार सेवाप्रवाह एवं नागरिकका गुनासो उपर आवश्यक कार्य गरिएको ।
- विभिन्न व्यक्ति/संस्थाहरूबाट मुख्यसचिवज्यू समक्ष अनुरोध भई यस अवधिमा प्राप्त करिब ३० शुभकामना/मन्तव्य/सिफारिस आदिको ड्राफ्ट तयार गर्ने र मुख्यसचिवज्यूबाट अन्तिमिकरण भएपछि सम्बन्धित निकाय/व्यक्ति समक्ष पु-याउने कार्य भएको ।
- विभिन्न पत्रपत्रिकामा प्रकाशित सार्वजनिक सरोकारका विषयहरूमा प्रकाशन भएका समाचार पत्रहरूको सम्बन्धमा यथार्थ के हो सत्यतथ्य छानविन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने सम्बन्धमा निर्देशन भए अनुसारको पत्राचार, त्यसको प्रतिउत्तरको अभिलेखन, समन्वय गर्ने कार्य दिनमा करिब ४/५ वटाका दरले यो अवधिमा करिब ४५० जति पत्रहरू लेख्ने, सम्बन्धित निकायहरूमा पठाउने र त्यसको ताकेता गर्ने कार्य गरिएको ।
- यो अवधिमा करिब १५ वटा विदेशी प्रतिनिधि मण्डलहरूलाई भेटघाट व्यवस्थापन (संचार, समन्वय, बैठक, सत्कार) गराइएको ।
- आन्तरिक र विषयगत निकायहरूसँगको समन्वयमा सहजिकरण गरिएको ।
- सचिवालय प्रशासन सञ्चालनका आवश्यक कामहरू सम्पादन गरिएको ।
- सचिव बैठकबाट भएका निर्णयहरूको जिल्लास्तरमा कार्यान्वयनको अवस्थाको अनुगमन गरी प्रतिवेदन पेश गरिएको ।
- यस अवधिमा करिब ८०० पत्र र ६५ टिप्पणीहरूको e-registration, forward र necessary action मार्फत निपटारा लगाउने कार्य भएको ।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट भएका निर्देशन एवं आदेश र अन्य समसामयिक विषयमा निर्देशन भएपछि सञ्चार साधनबाट नै कार्यान्वयनको अवस्थाको अनुगमन गर्ने र समस्या भएमा समाधानका लागि समन्वय र सहजिकरणको काम निरन्तर भइरहेको ।

- मन्त्रिपरिषद् बैठक र संवैधानिक निकाय तथा मन्त्रिपरिषद् समितिको बैठक व्यवस्थापनका लागि निर्देशन भएअनुसार समन्वय र सहजीकरण निरन्तर भइरहेको ।
- कार्यालयभित्र विभिन्न महाशाखा/शाखाले आयोजना गरेको बैठक, छलफलमा प्रतिनिधित्व गरेको ।
- आन्तरिक/बाह्य संगठन (Intra/Inter Organization) समन्वय निरन्तर गरिरहेको ।

सामान्य प्रशासन शाखाको गतिविधिहरू

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री पुष्पकमल दाहालज्यूको नेतृत्वको सरकारका १०० दिनका उपलब्धीहरूको पुस्तिका प्रकाशन गरिएको ।
- कार्यालयमा आवश्यक विभिन्न वस्तु तथा सेवा खरिद सम्बन्धी देहाय बमोजिम गरिएको:
 - कार्यालय भवनमा नेटवर्किङ्ग गर्ने टेण्डरमा सम्झौता गर्ने चरणमा रहेको,
 - डेस्कटप कम्प्युटर खरिद गर्ने सम्बन्धमा नियमानुसार पर्न आएका Tender हरु मूल्याङ्कनका क्रममा रहेको,
 - Flap Gate र Vehicle Barriers को बोलपत्र सूचना आह्वान गरिएको,
 - सवारीसाधन खरिद गर्नको लागि बोलपत्र आह्वान गरिएको,
 - स्टेशनरी र खाद्य पदार्थको बोलपत्रको सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- वर्तमान सरकारका हालसम्मका उपलब्धिहरूको सँगालो पुस्तिका प्रकाशन गरिएको ।
- यस कार्यालयको सामान्य प्रशासन शाखाबाट सम्पादन हुने कर्मचारी प्रशासनसम्बन्धी विदा अभिलेख अद्यावधिक, वैदेशिक मनोनयन, रमाना, अवकाश आदिको सम्बन्धित निकायमा पत्राचार, कार्यालयमा तथा पदाधिकारीहरूका लागि सवारी साधन र इन्धनको व्यवस्थापन, कार्यालय तथा परिसरको नियमित सरसफाइ लगायत दैनिक कार्यहरू सम्पादन गरिएको ।
- यस कार्यालयमार्फत नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) मा पेश गर्नुपर्ने प्रस्तावहरू तयार गरी पेश गरिएको साथै स्वीकृत प्रस्तावहरू सम्बन्धित निकायहरूमा प्रेषित गरिएको ।

आर्थिक प्रशासन शाखाको गतिविधिहरू

आर्थिक व्यवस्थापन

सरकारी कोषहरूको संचालन, बजेट तर्जुमा, निकाशा तथा खर्चको लेखा राख्ने, वित्तीय विवरणहरू तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रणको व्यवस्था मिलाउने, लेखा परिक्षण गराउने, बेरुजुको लगत राख्ने, बेरुजु फछ्यौट र तहसिल गर्ने/गराउने आदी कार्यहरू आर्थिक व्यवस्थापन भित्र सम्पन्न हुने गर्दछन् । वित्तीय प्रतिवेदनको निष्पक्षता, शुद्धता र कुशल व्यवस्थापनबाट आर्थिक अनुशासन कायम गर्न सहयोग पुग्दछ । स्वच्छ आर्थिक प्रशासन सुशासनको मेरुदण्ड हो । चुस्त वित्तीय अनुशासन, पारदर्शिता एवं विधिको पालनाको माध्यमबाट प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई सुशासनको नेतृत्वदायी तथा उत्कृष्ट निकाय बनाउने क्रममा नियमित कामहरूका अतिरिक्त विभिन्न सुधारका कार्यहरू समेत गरिदै आएको छ । आर्थिक प्रशासन तर्फ आ.व. ०७३/७४ को चैत्र महिना सम्ममा गरिएका प्रमुख कार्यहरूलाई निम्नानुसार उल्लेख गरिएको छ ।

प्रमुख सुधारका कामहरू:-

- नेपाल सार्वजनिक लेखामान अनुरूपको नगदमा आधारित सार्वजनिक गरिने वित्तीय विवरण तयारको लागि यस कार्यालय र मातहतका सबै कार्यालयको म्यापिड गरी आर्थिक विवरण संकलनको कार्य भएको । मातहत निकायहरूबाट आर्थिक विवरणहरू संकलन गर्ने कार्य जारी रहेको ।
- यस अवधिमा मातहत निकायबाट अर्थ मन्त्रालयमा थप बजेट, रकमान्तर, श्रोतान्तर, कार्यक्रम संशोधन आदि विषयमा सिफारिसका लागि माग भएका विषयहरूमा आवश्यकता अनासर सिफारिस गरी पठाइएको छ ।
- यस कार्यालय र मातहत निकायहरूको आगामी आ.व. ०७४/७५ को विषयगत मन्त्रालय बजेट सूचना प्रणाली (LMBIS) मार्फत बजेट तयार गरी छलफलको क्रममा रहेको छ ।
- विगतमा महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट औल्याइएका विषय वस्तुहरू प्रगति ढाँचा, खरिद योजना, सोझै खरिद, आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि, मर्मत, बैठक भत्ता, खाजा/खाना खर्च एवं टेण्डर प्रक्रियामा देखिएका समस्याहरू क्रमशः सम्बोधन गर्दै लगिएको छ । प्रक्रिया नपुन्याई गरेका कामहरू भनी औल्याइएका विषयहरूलाई पनि प्रक्रियामा लग्ने कार्य भएको छ । यस अवधिमा गत आ.व.को श्रेस्ताको अन्तिम लेखा परिक्षणको कार्य सम्पन्न भइ प्रारम्भिक प्रतिवेदनको जवाफ पठाउने तयारीमा रहेको ।

- यस अवधिमा कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयय सिंहदरवार भुक्तानी केन्द्र ४ वाट आर्थिक विवरणहरु प्रमाणित गर्ने कार्य समय अगावै सम्पन्न भएको छ ।
- तलवी प्रतिवेदन पारित गराउनका लागि आवश्यक विवरणहरु तयार गरी निजामती किताबखानामा पठाइएको छ ।
- आफ्नो र मातहत निकायहरुको आ.व. ०७३/७४ को लागि जिम्मेवारी सरेको कुल बेरजु रु. ५० करोड २३ लाख १० हजार मध्ये चैत्र महिना सम्ममा ३७ करोड ७७ लाख ३४ हजार फछ्यौट भई ७५.२० प्रतिशत प्रगति हासिल भएको छ । यस कार्यालयको मात्र रु. ५ लाख बेरजु रहेकोमा यस अवधि सम्ममा कुनै पनि फछ्यौट नभइ प्रगती शुन्य देखिएको छ । यसो हुनुमा आर्थिक बर्ष ०६०/०६१ भन्दा अगाडीको मन्त्रपरिषदका सदस्यहरुले लिएको दशै खर्च असुल हुन नसक्नु प्रमुख कारण रहेको छ ।
- आर्थिक प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका कामहरुको जानकारी e-mail मार्फत सम्बन्धित शाखा महाशाखा प्रमुखलाई दिने गरिएको छ ।

आर्थिक प्रशासन शाखाको आ.व. ०७३/७४ को यस अवधिका नियमित कार्यहरु

- यस कार्यालयबाट आर्थिक व्यवस्थापनको लागि दुई किसिमका खाता संचालन हुँदै आएको छ । एक किसिमको खाता प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालयको लागि विनियोजित बजेटसँग सम्बन्धित छ भने अर्को किसिमको खाता यस कार्यालयमा रहेका कोषहरुको संचालनसँग सम्बन्धित छ । पहिलोमा ५ वटा शीर्षक र दोस्रोमा ३ वटा कोषहरु रहका छन् । साथै राजश्व र धरौटी तर्फ पनि कारोवार हुने गरेको छ ।
- आ.व. ०७३/७४ मा यस कार्यालय र मातहत निकायहरुलाई रु. ८९,७४,०९,४८,०००।- बराबरको अख्तियारी प्रदान गरिएको (तालिका १ अनुसार)। यस कार्यालयलाई मात्र प्राप्त बजेट अख्तियारी रु. ४३,८६,४९,०००।- र बजेट निकास/ भुक्तानी आदेश रु. २६,६८,९२,०००।- (तालिका २ अनुसार) खर्च गरिएको छ ।
- राजश्व तर्फ लीलाम, ठेक्का पट्टा र बेरजु दाखिला गरी रु. ००।- आम्दानी भएको छ । त्यस्तै धरौटी तर्फ आ.व. ०७३/७४ को शुरुमा रु. ३२,२९,६४७।५६ जिम्मेवारी सरेको छ । चालु आ.व.को चैत्र मसान्त सम्म रु. २०,२८,९७४।- धरौटी दाखिला भएको छ र रु. ६,३९,६९९।- धरौटी फिर्ता भएको छ ।

- सबै बजेट उपशीर्षकहरूको खर्चको हिसाब रितपूर्वक राखी वित्तीय प्रतिवेदनहरू तयार गरी सम्बन्धित निकायहरूमा पठाइएको छ ।
- यस अवधिमा दोश्रो चौमासिकका खर्चहरू सार्वजनिक गरिएको ।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्री, माननीय मन्त्री, माननीय राज्यमन्त्रीज्यूहरू लगायत सचिवालयका कर्मचारीहरूको तलब/भत्ता /दैनिक भ्रमण भत्ता लगायतका सुविधाहरू भुक्तानी गरिएको छ । भुक्तानीको लागि प्रकृया नपुगेको अवस्थामा प्रकृया पुन्याउन चाहिने कागजातहरू सम्बन्धित पक्षसँग माग गर्ने गरिएको छ ।
- आर्थिक प्रशासनसँग सम्बन्धित माग गरिएको राय समयमै उपलब्ध गराइएको र महाशाखा प्रमुख, सचिवज्यूहरू र मुख्य सचिवज्यूबाट प्राप्त निर्देशनहरू कार्यान्वयन गरिएको छ ।
- शाखा अन्तर्गतको कामहरूमा सम्बन्धित मन्त्रालय एवं अन्य कार्यालयहरूमा पत्राचार तथा तरताकेता गरेको र आर्थिक अनुशासन कायम गर्न/गराउन सहयोगीको भूमिका निर्वाह गरिएको छ ।

तालिका १
आ.व. ०७३/७४ को
यस कार्यालय र मातहत निकायहरूलाई दिएको बजेट अख्तियारी

रु. हजारमा

सि.नं.	ब.उ.शि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना	आ.व. २०७३/७४ को विनियोजित बजेट		
			चालु	पूँजीगत	जम्मा
१	३०१०११	मन्त्रिपरिषद्	१६४७२८	०	१६४७२८
२	३०१०१३	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	२३५४४०	२४१२५	२५९५६५
३	३०१०१५	गरिवी निवारण कोष	३८२२८६६	०	३८२२८६६
४	३०१०२०	सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय	१६४४६१	१४८९०	१७९३५१
५	३०१०२२	नेपाल ट्रष्टको कार्यालय	३१५१४	२१८८६	५३४००
६	३०१०२५	राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र	९०००३	७४१५१	१६४१५४
७	३०१०३०	क्षेत्रीय प्रशासन कार्यालय	८४४३९	५२५०	८९६८९
१२	३०१०३१	लगानी बोर्डको कार्यालय	४६८७६	६४९२५	१११८०१
१२	३०१०३२	राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण	१५९५९५	१०९९५	१७०५९०
१३	३०११०१	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	१०२५६	८३१३६५	८४१६२१
१४	३०११०२	कर्णाली विकास आयोग	२३९६१	८२५	२४७८६
१५	३०११०३	सुदूरपश्चिम विकास आयोग	२३०३२	१३२६	२४३५८
१६	३०१८०१	राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण कोष	४९६०८०३२	३४२२६००७	८३८३४०३९
		जम्मा	५४४६५२०३	३५२७५७४५	८९७४०९४८

तालिका २
यस कार्यालयलाई प्राप्त बजेट अख्तियारी र खर्च विवरण

रु. हजारमा

सि.नं.	ब.उ.शि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना	वार्षिक बजेट	चैत्र सम्मको खर्च
१	३०१०११३	मन्त्रिपरिषद्	१७९७२८	१३४७५४
२	३०१०१३३	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	१९९५४०	१२६५३६
३	३०१०१३४	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	५१२२५	३८१८
४	३०११०१३	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	४६५६	१०५९
५	३०११०१४	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	३५००	७२५
		जम्मा	४३८६४९	२६६८९२

सूचना प्रविधि शाखाको गतिविधिहरू

- कार्यालयमा हाल सञ्चालन रहेका सूचना प्रविधि प्रणालीहरूको नियमित व्यवस्थापन तथा समस्या समाधान सम्बन्धी काम भईरहेको ।
- गुनासो व्यवस्थापन शाखामा हाल संचालित गुनासो पोर्टलको परिमार्जन तथा विकासको लागि परामर्श सेवा खरिदको प्रक्रिया सम्पन्न गरी हाल विकासको क्रममा रहेको ।
- आ.व. २०७४।०७५ का लागि यस शाखा अन्तर्गतका कार्यक्रमहरू तयार गरी व्यवस्थापन समक्ष पेश गरिएको ।
- कार्यालय प्रयोजनका लागि आवश्यक विभिन्न IT Equipment's हरू खरिद सम्बन्धमा पर्न आएका बोलपत्रहरू मूल्यांकनको क्रममा रहेको ।
- कार्यालयको भवन भित्र पनि CCTV Camera को विस्तार र Power Backup सम्बन्धमा पर्न आएका बोलपत्रहरू मूल्यांकनको क्रममा रहेको ।
- कार्यालयको आन्तरिक नेटवर्क सुधार तथा विस्तारका लागि पर्न आएका बोलपत्रहरू मूल्यांकनको क्रममा रहेको ।
- E-Suchi Administration Web Portal Development परामर्श सेवा खरिदका लागि पर्न आएका प्रस्तावहरू मूल्यांकनको क्रममा रहेको ।
- Flap Gate, Vehicle Barrier and Signal Jammer खरिदका लागि पर्न आएका बोलपत्रहरू मूल्यांकनको क्रममा रहेको ।

- गुनासो व्यवस्थापन शाखालाई Call Center को रूपमा विकास गर्न सो सम्बन्धी आवश्यक Technical Specification तयार गर्ने काम भईरहेको ।

प्रेस तथा बैदेशिक सम्बन्ध शाखाको गतिविधिहरू

- आर्थिक वर्ष २०७३/२०७४ को माघ, फागुन र चैत्र महिनामा नेपालका लागि नर्वे, गणतन्त्र दक्षिण कोरिया, गणतन्त्र भारतको प्रस्तावित आवासीय राजदूत पदमा नियुक्तिका लागि सम्माननीय राष्ट्रपतिसमक्ष सहमति तथा सिफारिस गरिएको साथै पेरु, गणतन्त्र जाम्बिया, गणतन्त्र सुडान र न्यूजील्याण्डको नेपालका लागि प्रस्तावित गैरआवासीय राजदूतको नियुक्तिका लागि सम्माननीय राष्ट्रपतिसमक्ष सहमति तथा सिफारिस गरिएको ।
- कार्यालयबाट विभिन्न विषयमा जारी भएका प्रेस विज्ञप्तिहरू तयार गरी कार्यालयको वेबसाइट (www.opmcm.gov.np) मा राखिएको साथै प्रचार प्रसारका लागि मिडियाहरूमा समेत पठाइएको ।
- कार्यालयका महत्वपूर्ण सूचना प्रवाहका लागि १६१८०७०७०११११ को अडियो नोटिस बोर्डको संचालन गरिएको र यसमा सामयिक रूपमा अद्यावधिक गरिएको ।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू समक्ष विभिन्न संघ/संस्थाहरूबाट माग भई आएका शुभकामना सन्देशको ड्राफ्ट तयार गरिएको ।
- सूचना उपलब्ध गराई पाउँ भनी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी प्राप्त भएका निवेदनमा आवश्यक कारवाही गरी माग बमोजिमको सूचना उपलब्ध गराइएको र प्राप्त हुन आएका अन्य निकायसंग सम्बन्धित निवेदनहरू आवश्यक कारवाहीका लागि तत् तत् निकायमा लेखी पठाइएको ।
- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित कात्तिक, मंसिर, पौष महिनाको विवरण सार्वजनिक गरि सो विवरण कार्यालयको वेबसाइटमा राखिएको । साथै सो विवरण राष्ट्रिय सूचना आयोगमा समेत पठाइएको ।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको गत साउनदेखि पौष महिनासम्म भएका गतिविधिहरूलाई समावेश गरी बुलेटिन प्रकाशन गरिएको ।
- प्रत्येक दिन विभिन्न दैनिक तथा साप्ताहिक पत्रिकाहरूमा प्रकाशित हुने समाचारहरू मध्ये जनताका दैनिक सरोकारसँग सम्बन्धित समाचारहरू संकलन गरी मुख्यसचिवको सचिवालयमा उपलब्ध गराइएको ।

आर्थिक तथा पूर्वाधार विकास शाखाको गतिविधिहरू

सम्माननीय प्रधानमन्त्री पुष्प कमल दाहाल (प्रचण्ड)ज्यू को समुपस्थितिमा मिति २०७३।१०।११ गते मंगलबार अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति व्यवस्थापन तथा पेट्रोलियम पदार्थको बफर स्टक (मध्यवर्ती मौज्दात) सम्बन्धमा बैठक बसी सम्बद्ध पदाधिकारी तथा निकायहरूसंग छलफल गरी निर्देशन दिइएको छ ।

नेपाल सरकार (सम्माननीय प्रधानमन्त्रीस्तर) को मिति २०७३।१०।२५ को निर्णय अनुसार विकास निर्माण, राजस्व परिचालन र सार्वजनिक सेवा प्रवाहको निरीक्षण गर्ने गरी सचिव श्री टंकमणि शर्माको संयोजकत्वमा उच्चस्तरीय अनुगमन समिति गठन गरिएको छ । उक्त समितिमा अर्थ मन्त्रालय, राष्ट्रिय योजना आयोग, सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय, महालेखा नियन्त्रक कार्यालय र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रका सह-सचिव सदस्य तथा आर्थिक तथा पूर्वाधार महाशाखा हेर्ने सह-सचिव सदस्य सचिव रहने गरी उक्त समितिलाई आवश्यकता अनुसार जिल्ला, क्षेत्र, प्रदेश तथा केन्द्रमा सञ्चालन भएका विकास निर्माणका कार्यहरू, राजस्व परिचालनको अवस्था, सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अवस्था र समस्याबारेमा स्थलगत अवलोकन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने जिम्मेवारी दिइएको छ । समितिले पहिलो चरणमा काठमाण्डौं उपत्यका, भद्रपुर, बिराटनगर, बिरगञ्ज, भैरहवा, नेपालगञ्ज, धनगढी र पोखरामा टोली खटाई मुकाम कायम गरी आसपासका जिल्लाहरूमा सचिव सहितको टोलीबाट निरीक्षण र अनुगमन गर्ने कार्य सम्पन्न गरेको छ

यातायात व्यवस्था विभाग र अन्तर्गतका निकायहरूको सेवा प्रवाहका विविध पक्षहरूको सम्बन्धमा मिति २०७३।१२।०२ गते बुधवार सचिव श्री टंकमणि शर्माको अध्यक्षतामा बैठक बसी यातायात क्षेत्रका समस्याहरूको समाधान गर्न यातायात व्यवस्था विभागले यातायात व्यवस्थापन तथा सवारी चालक अनुमतिपत्र संग सम्बन्धित विद्यमान ऐन, नियम कार्यविधि, संरचना र प्रविधिमा सुधारका विषयहरूलाई समेटेर कार्यान्वयनयोग्य सुधारको कार्ययोजना एक हप्ता भित्र पेश गर्न लगाइएको तथा यातायात व्यवस्था विभाग र अन्तर्गतका निकायहरूमा दरवन्दी भन्दा बढी रहेका कर्मचारी र काजमा रहेका कर्मचारीहरूको यातायात व्यवस्था विभाग र सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले आपसी समन्वय गरी व्यवस्थापन गर्न निर्देशन दिइएको छ ।

वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा विदेश गई अलपत्र परेका नेपालीहरूको समस्या समाधान गर्ने तथा वैदेशिक रोजगारीको समग्र व्यवस्थापनको सम्बन्धमा मिति २०७३।१२।०६ गते आईतवार सचिव श्री टंकमणि शर्माको अध्यक्षतामा बैठक बसी सम्बन्धित निकायले आफ्नो निकायको उद्देश्य, कार्य जिम्मेवारी र समस्या सहितको प्रतिवेदन तयार गरी यस कार्यालयमा पेश गर्न निर्देशन दिइएको र समस्या समाधानका लागि व्यापक छलफल गरिएको छ ।

आर्थिक नीति विश्लेषण शाखाको गतिविधिहरू

- मन्त्रालयहरूबाट राष्ट्रिय नीति सम्बन्धित अद्यावधिक विवरण संकलन गरिएको ।
- राष्ट्रिय नीति र आवधिक योजनाको तादात्म्यता सम्बन्धि अवस्था विश्लेषण गरिएको ।
- आ.व. ०७२/७३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र वजेटमा निर्माण गर्नुपर्ने भनि उल्लेख भएका कानून निर्माणको अवस्था अद्यावधिक गरीएको ।
- मन्त्रालयहरूबाट प्राप्त अद्यावधिक राष्ट्रिय नीतिहरू Web Site मा राख्ने व्यवस्था मिलाईएको ।
- राष्ट्रिय नीतिहरू मध्ये पर्यटन नीति २०६५को प्रभाव परिक्षण तथा विश्लेषण गरिएको ।
- वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा उल्लेखित कार्यक्रम/क्रियाकलापको मन्त्रालयगत रूपमा प्रगति प्राप्तीका लागि कार्य भईरहेको ।
- चार नीति परिक्षणका लागि विज्ञ समुह गठन गरी कार्य भईरहेको ।
- केन्द्रिय अनुगमन अन्तर्गत टोलीमा रही गोर्खा, लमजुङ, कास्की, खोटाङ र ओखलढुङ्गा जिल्लाको पूँजीगत खर्चको प्रगति सम्बन्धमा स्थलगत अनुगमन गरिएको ।

सामाजिक विकास शाखाको गतिविधिहरू

मिति २०७३।११।०८ मा नेपाल सरकारका मुख्यसचिव डा.सोमलाल सुवेदीको संयोजकत्वमा शिक्षा मन्त्रालयका सचिव र सो मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको उपस्थितिमा चालु शैक्षिक सत्रका लागि समयमै विद्यालयस्तरको पाठ्यपुस्तक छपाई र वितरण गर्ने र सो को नियमित अनुगमन गर्न शिक्षा मन्त्रालयलाई निर्देशन दिने निर्णय भएको ।

- यस अवधिमा पूर्वाञ्चल र पश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रका २ वटा जिल्ला स्तरका कार्यालयहरूको सेवाप्रवाहको अनुगमन तथा सेवाग्राही सर्भेक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गरीएको ।
- सामाजिक विकाससंग सम्बन्धि केही मन्त्रालयहरूको मन्त्रालयस्तरीय विकास समस्या समाधान समितिको बैठकमा उपस्थित भई प्रतिवेदन पेश गरीएको ।

योजना तथा अनुगमन शाखाको गतिविधिहरू

- मिति २०७३/०९/११ देखि नेपाल टेलिभिजनद्वारा प्रसारण हुँदै आएको 'प्रधानमन्त्री सँग सीधा कुरा' कार्यक्रमको २८ औं भागसम्म अभिलेखीकरण गरी प्रगति अनुगमन गरिएको छ। सम्बन्धित गुनासाहरूको कार्यान्वयन स्थिति सम्बन्धमा अनुगमन गरी प्रगतिको बारेमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूलाई अवगत गराइएको छ।
- अर्थ मन्त्रालयबाट वार्षिक रूपमा प्रकासन हुने मन्त्रालयगत प्रगति विवरण नामक पुस्तिकामा समावेस गर्ने प्रयोजनार्थ कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूको आर्थिक वर्ष २०७२/७३ को यथार्थ प्रगति तथा आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को ८ महिना अवधिको प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी उक्त मन्त्रालयमा पठाइएको छ।
- मन्त्रालयस्तरीय विकास समस्या समाधान समितिको बैठकमा छलफल गर्ने प्रयोजनार्थ यस कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूको आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को दोस्रो चौमासिक अवधिसम्मको एकीकृत प्रगति प्रतिवेदन रायोआ (अमू) फाराम नं. ३ अनुसार तयार गरिएको छ।
- नेपालको संविधान र मन्त्रिपरिषद्द्वारा स्वीकृत कार्य विस्तृतीकरण प्रतिवेदन अनुरूप संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट सञ्चालन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरूको स्पष्ट आधार, मापदण्ड र सूचक निर्धारण गरी प्रत्येक तहले गर्ने विकास निर्माण तथा सेवाप्रवाह सम्बन्धि कार्यमा स्पष्टता आउने एवं दोहोरोपना नआउने गरी योजना तथा कार्यक्रमको स्पष्ट तहगत खाका तयार गर्ने प्रयोजनार्थ मिति २०७३।१२।११ गते सचिव दिनेशकुमार थपलियाको संयोजकत्वमा छलफल सम्पन्न भई ३ वटा निर्णयहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको छ। हालसम्म ४ वटा निकायबाट उल्लिखित विवरण प्राप्त हुन आएको छ।

निर्णयहरू:

- सबै विषयगत मन्त्रालयले नेपालको संविधान तथा मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत कार्य विस्तृतीकरण प्रतिवेदन अनुरूप संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट संचालन हुने योजना र कार्यक्रमहरूको स्पष्ट आधार, मापदण्ड र सूचक निर्धारण गरी प्रत्येक तहले गर्ने विकास निर्माण तथा सेवा प्रवाह सम्बन्धी कार्यमा स्पष्टता आउने एवं दोहोरोपना नआउने गरी योजना तथा कार्यक्रमको स्पष्ट तहगत खाका देहाय बमोजिमको ढाँचामा सात दिन (मिति २०७३/१२/१८ गते) भित्र तयार गरी राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालयमा पठाउने र सो को जानकारी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई उपलब्ध गराउने।

चालु योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण पठाउने ढाँचा:

सि.नं.	आयोजनाको नाम	श्रोत (नेपाल सरकार वा वैदेशिक वा दुवै)	हाल संचालन भएको तह	कार्य संचालनको स्थिति	कुन तहमा हस्तान्तरण गर्ने	कारण	कैफियत

प्रस्तावित योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण पठाउने ढाँचा:

सि.नं.	आयोजनाको नाम	श्रोत (नेपाल सरकार वा वैदेशिक वा दुवै)	संचालनका लागि प्रस्तावित तह	कारण	कैफियत

- संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयले प्रस्तावित स्थानीय तह शासन संचालन विधेयकमा उल्लेखित स्थानीय तहको कार्य जिम्मेवारीको विवरण विषयगत मन्त्रालयमा उपलब्ध गराई योजना तथा कार्यक्रमहरूको वर्गीकरण गर्न सहजीकरण गर्ने।
- सबै विषयगत मन्त्रालयले हाल संचालित योजना तथा कार्यक्रमको प्रादेशिक तथा स्थानीय तहमा बजेट र योजनाको हस्तान्तरणसँगै हालको कार्यान्वयन संयन्त्र (कर्मचारी, यन्त्र उपकरण, भौतिक संरचना तथा अन्य श्रोत साधन आदि) को हस्तान्तरण विधि र प्रकृया समेत तयार गर्ने।

मन्त्रिपरिषद्, बैठक तथा अभिलेख शाखाको गतिविधिहरू

सि.नं.	महिना	विषय	सम्पादित कामको विवरण (संख्यामा)
१.	माघ	प्रस्ताव संख्या	१५४
		मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	४
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	१२१
२.	फागुन	प्रस्ताव संख्या	१८९
		मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	८
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	२१०
३.	चैत्र	प्रस्ताव संख्या	१९८
		मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	४
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	१२६

मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संबैधानिक निकाय शाखाको गतिविधिहरू

क) २०७३ माघ देखि चैत महिनासम्मको प्रगति विवरण

क्र.स.	उपलब्धि
१.	मन्त्रिपरिषद् राजनैतिक समिति बैठक संख्या - ०
२.	मन्त्रिपरिषद् राजनैतिक समिति निर्णय संख्या - ०
३.	मन्त्रिपरिषद् आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति बैठक संख्या - ८
४.	मन्त्रिपरिषद् आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति निर्णय संख्या - १०
५.	मन्त्रिपरिषद् विधेयक समिति बैठक संख्या - ५
६.	मन्त्रिपरिषद् विधेयक समिति निर्णय संख्या - १७
७.	मन्त्रिपरिषद् प्रशासन समिति बैठक संख्या - ०
८.	मन्त्रिपरिषद् प्रशासन समिति निर्णय संख्या - ०
९.	मन्त्रिपरिषद् सामाजिक समिति बैठक संख्या - १
१०.	मन्त्रिपरिषद् सामाजिक समिति निर्णय संख्या - १

- २०७३ माघ देखि चैत महिनासम्म मन्त्रिपरिषद्का ३ समितिहरूको १४ पटक बैठक बसी २८ बटा निर्णयहरू भएको छ ।
- संबैधानिक परिषद्को बैठक बसी निर्वाचन आयोगका आयुक्तहरूको रिक्त पदमा नियुक्तका लागि सिफारिस गरेको छ ।
- मन्त्रिपरिषद् समितिका निर्णयहरू पञ्जिका बनाइ अभिलेख व्यवस्थित गरिएको ।
- विभिन्न निकायबाट प्राप्त संपत्ति विवरण अद्यावधिक गरिएको ।
- पत्र व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य गरिएको ।

शान्ति समन्वय तथा शासकीय सुधार शाखाका गतिविधिहरू

- नेपालको संविधानको धारा ५३ मा उल्लेखित राज्यका निर्देशक सिद्धान्त, नीति र दायित्व कार्यान्वयनका सम्बन्धमा भए गरेका काम र प्राप्त उपलब्धी सहितको आ.व. ०७२/०७३ को नेपाल सरकारको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरिएको छ। उक्त वार्षिक प्रतिवेदन नेपाल सरकारले राष्ट्रपति समक्ष पेश गर्ने छ र राष्ट्रपतिले त्यस्तो प्रतिवेदन प्रधानमन्त्रि मार्फत संघीय संसद समक्ष पेश गर्ने व्यवस्था गर्ने छ भन्ने संबैधानिक व्यवस्था रहेको छ।
- सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ को दफा (४१) को उपदफा ३ अनुसारको आ.व. ०७२/०७३ को शासकीय सुधार र सुशासन सम्बन्धी वार्षिक

प्रतिवेदनको अन्तिम मस्यौदा तयार गरिएको छ। उक्त प्रतिवेदनमा बितेको वर्षमा नेपाल सरकारका विभिन्न मन्त्रालय एवं केन्द्रीय निकायहरूले सुशासनको क्षेत्रमा हासिल गरेको उपलब्धी र प्रगतिलाई समेटने प्रयास गरिएको छ।

- यस अवधिमा नेपाल सरकारका मुख्यसचिव डा. सोमलाल सुवेदीको अध्यक्षतामा विभिन्न मितिमा बसेको ५ वटा सचिव बैठकहरूको व्यवस्थापन गरिएको। उक्त बैठकबाट सार्वजनिक सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउने, बेरुजु फछ्यौटको कार्यलाई तदारुक्ताका साथ तिब्रता दिन नेपाल सरकारका सबै मन्त्रालय तथा केन्द्रीय निकायहरूले कार्ययोजना बनाई बेरुजु फछ्यौट गर्ने व्यवस्था गर्ने, सार्वजनिक खर्च व्यवस्थापनलाई बढी चुस्त र प्रभावकारी बनाउन स्रोतको व्यवस्थापन, आर्थिक अनुशासन, मितव्ययिता तथा बजेट अनुशासन कायम गर्ने, पूंजीगत खर्च बढाउन राष्ट्रिय गौरवका आयोजना लगायतका सबै विकास निर्माणका आयोजना कार्यान्वयनलाई थप तिब्रता दिने, नेपाल सरकारले मिति २०७४ बैशाख ३१ गते घोषण गरेको स्थानिय तहको निर्वाचनका लागि कर्मचारी व्यवस्थापन लगायत निर्वाचन आचासंहिता कडाईका साथ लागु गर्ने, स्थानीय तह पुनःसंरचना भई नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित भए अनुसार सौका लागि कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने, नेपाल सरकारबाट स्वीकृत कार्यविस्तृतीकरण अनुरूप स्थानिय तह र प्रदेशमा जाने कार्यसूची अनुरूप जनशक्ति र स्रोत तत् तत् तहमा हस्तान्तरणको व्यवस्था मिलाउने, वातावरण संरक्षण सम्बन्धमा सम्मानित सर्वोच्च अदालतबाट भएको आदेश कार्यान्वयनका लागि कार्यान्वयन योग्य कार्ययोजना बनाई लागू गर्ने गराउने व्यवस्था मिलाउने लगायतका विभिन्न ४० वटा निर्णयहरू भएको छ। सचिव बैठकबाट भएका उल्लेखित निर्णयहरूको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाइएको साथै कार्यान्वयन प्रगतिको नियमित अनुगमन भई रहेको छ।

प्रशासन पुनःसंरचना शाखाको गतिविधिहरू

माघ महिनामा सम्पादित कार्यहरू

- मिति २०७३ साल माघ ३ गते झापा जिल्लामा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनःसंरचना सम्बन्धमा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न ।
- मिति २०७३ साल माघ २३ गते अर्घाखाँची जिल्ला र ऐ २४ गते गुल्मी जिल्लामा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनःसंरचना सम्बन्धमा सरोकारवालाहरूसंग अभिमुखीकरण एवं अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न ।
- मिति २०७३ साल माघ २८ देखि फागुन १ गतेसम्म संखुवासभा जिल्लामा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनःसंरचना सम्बन्धमा अन्तर्क्रिया सम्पन्न ।

फागुन महिनामा सम्पादित कार्यहरू

- मिति २०७३।११।९ गते रामेछाप जिल्लाको मन्थलीमा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनःसंरचना सम्बन्धमा सरोकारवालहरूसंग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न ।

चैत्र महिनामा सम्पादित कार्यहरू

- नेपालको संविधान बमोजिम प्रशासन पुनःसंरचना सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गर्न नेपालको संविधान तथा नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) बाट स्वीकृत संविधानको अनुसूची ५, ६, ७, ८ र ९ मा उल्लिखित संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको एकल तथा साझा अधिकार सूचीको कार्यविस्तृतीकरण सम्बन्धी प्रतिवेदन समेतको आधारमा संघमा आवश्यक पर्ने मन्त्रालय, विभाग तथा संघ मातहतमा प्रदेश र स्थानीय तहमा रहने निकायहरू, प्रदेशमा रहने मन्त्रालय सहितका आवश्यक निकायहरू तथा स्थानीय तह समेतको संगठन संरचना, संस्थागत व्यवस्था र दरबन्दी खाकाको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरी एक महिना भित्र पेश गर्न संघको हकमा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयका सचिवको संयोजकत्वमा र प्रदेश र स्थानीय तहको हकमा संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास सचिवको संयोजकत्वमा दुई वटा कार्यदल र अन्तरसरकारी समन्वयको पद्धति निर्धारण गर्न प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयका सचिवको संयोजकत्वमा एक समिति गठन भई काम भइरहेको छ ।

जनगुनासो व्यवस्थापन शाखाको गतिविधिहरू

माघ महिनाको गतिविधिहरू

- २०७३ माघ महिनामा १३४२ गुनासाहरू आएका र तीमध्ये ७९१ वटा फछ्यौट भै ५५१ वटा फछ्यौट हुन बाँकी रहेको अवस्था छन् । यसरी यो महिनाको फछ्यौट प्रतिशत ५५ मात्र रहेको देखिन्छ ।
- हेलो सरकार कक्षमा पछिल्लो समयमा औसत मासिक गुनासो प्राप्ति दर १३००/१४००सम्म रहेको तथ्याङ्कले देखाउँछ । विगत दिनहरूमा गुनासोकर्ता, सम्बन्धित निकायका उच्च पदाधिकारी र विशेष गरी विभिन्न निकायका नोडल अधिकृतहरू गुनासो सम्बोधनमा क्रियाशील भएको देखिन्छ ।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको हेलो सरकार कक्षबाट सम्भव भएसम्म अति जरुरी तत्कालै सम्बोधन गर्नुपर्ने गुनासाहरू सम्बोधन हुने क्रम निरन्तर छ । २०७३साल माघ महिनामा हेलो सरकार कक्षबाट २७ वटा गुनासा सोझै सम्बोधन भएका छन् ।

- २०७२साल जेष्ठ २५ देखि संचालित हेलो सरकार फेसबुक पेजमा यस सालको माघ महिनामा १५३ वटा गुनासा आए । तीमध्ये फेसबुकमा सम्बोधन भएका गुनासो संख्या ७९र सम्बोधन नभएका गुनासो संख्या ७४ रहेका छन् ।
- २०६८ कार्तिक महिनादेखि २०७३माघ मसान्तसम्ममा जम्मा गुनासो ५६२८१र जम्मा फर्छ्यौट गुनासो संख्या ५०४७४ र फर्छ्यौट नभएका गुनासो संख्या ५८०७ रहेका छन् ।
- यस महिनामा ट्विटरबाट जम्मा प्राप्त गुनासो संख्या-६९५वटा ,फर्छ्यौट भएका गुनासाहरु ४३२वटा र फर्छ्यौट हुन बाँकी २६३गुनासाहरु छन्। यसमा अधिकांश गुनासोहरु सम्बोधन भएका देखिन्छन्। त्यस्तै इमेलबाट १६४गुनासो प्राप्त भएकोमा १०९वटा फर्छ्यौट भएका र ५५वटा गुनासोहरु फर्छ्यौट नभएका देखिन्छन । टोलफ्रिबाट जम्मा २८६वटा गुनासाहरु प्राप्त भएकोमा १५६वटा फर्छ्यौट भएका र १३०वटा फर्छ्यौट नभएका गुनासाहरु छन् ।

फागुन महिनाको गतिविधिहरु

- २०६८ कार्तिक १७ बाट सञ्चालन भए पश्चात् हेलो सरकारमार्फत् २०७३ फागुन महिनासम्ममा कुल ५७३२८ वटा गुनासो, सुझाव तथा सुचनाहरु प्राप्त भएका छन् । जसमध्ये ५१०६९गुनासाहरु फर्छ्यौट भएका र ६२५९वटा गुनासोहरु फर्छ्यौट नभएका छन्।
- २०७३साल फागुन महिनामा मात्रै १०४७ गुनासाहरु प्राप्त भएका र तीमध्ये ५९८वटा फर्छ्यौट भै ४४९वटा फर्छ्यौट हुन बाँकि रहेको अवस्था छ ।
- हेलो सरकार कक्षमा पछिल्लो समयमा औसत मासिक गुनासो प्राप्ति दर १०००/११०० रहेको तथ्याङ्कले देखाउँछ । विगत दिनहरुमा गुनासोकर्ता, सम्बन्धित निकायहरुका उच्च पदाधिकारी र विशेष गरी नोडल अधिकृतहरु गुनासो सम्बोधनमा क्रियाशील भएको देखिन्छ ।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको हेलो सरकार कक्षबाट सम्भव भएसम्म अति जरुरी तत्कालै सम्बोधन गर्नुपर्ने गुनासाहरु सम्बोधन हुने क्रम निरन्तर छ । २०७३ फागुन महिनामा कक्षबाट २९वटा गुनासा सोझै सम्बोधन भएका छन् ।
- जेष्ठ २५ देखि संचालित हेलो सरकार फेसबुक पेजमा फागुन महिनामा ४४ वटा गुनासा आए । तीमध्ये २४वटा गुनासोहरु सम्बोधन भएका र २०वटा गुनासाहरु सम्बोधन नभएका छन् । हेलो सरकारबाट संचालित ट्विटर पेजमा ५७९वटा गुनासाहरु आएका

छन । यी गुनासाहरुमा ३५६ वटा गुनासाहरु फर्छ्यौट भएका र फर्छ्यौट नभएका गुनासाहरुको संख्या २२३ वटा छन । त्यस्तै गरी यस महिनामा इमेलमा जम्मा १३८ वटा गुनासाहरु प्राप्त भएका र जसमा फर्छ्यौट भएका गुनासो संख्या ८४ र फर्छ्यौट नभएका गुनासो संख्या ५४ वटा रहेका छन ।

- हेलो सरकारको गुनासो सम्बन्धी अनलाइन पोर्टल सफ्टवेयरको परिमार्जन भइ संचालनमा आएको ।
- हेलो सरकारलाई विद्युतिय मैत्री बनाउन मोवाइल एप तयार गरि संचालनमा ल्याउने अन्तिम अवस्थामा रहेको ।

चैत महिनाको गतिविधिहरु

- हेलो सरकारमा चैत महिनामा जम्मा ११७६ वटा गुनासाहरु आए । तीमध्ये ४३७ वटा गुनासाहरु सम्बोधन भएका र ७३९ वटा गुनासाहरु सम्बोधन भएका छैनन् ।
- २०६८ कार्तिक १७ बाट सञ्चालन भएपश्चात् हेलो सरकारमार्फत् २०७३ चैत महिनासम्ममा कुल ५८५०५ वटा गुनासोहरु प्राप्त भएका छन् जसमध्ये ५१५२६ गुनासो फर्छ्यौट भएका छन् भने ६९८० वटा गुनासाहरु फर्छ्यौट भएका छैनन् ।
- यस महिनामा ट्विटरमा जम्मा गुनासो संख्या ६६९ वटा छन र यसमा २५० वटा गुनासा फर्छ्यौट भएका छन भने ४१९ वटा गुनासा सम्बोधन हुन बाँकी रहेका छन ।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको हेलो सरकार कक्षबाट सम्भव भएसम्म अति जरुरी एवं तत्कालै सम्बोधन गर्नुपर्ने गुनासाहरु सम्बोधन हुने क्रम निरन्तर छ । २०७३ चैत महिनामा हेलो सरकार कक्षबाट ३२ वटा गुनासा सोझै सम्बोधन गरी फर्छ्यौट भएका छन् ।
- यस महिनामा फेसबुक पेजमा जम्मा गुनासा ७६ वटा प्राप्त हुन आएका ३१ वटा फर्छ्यौट भएका र ४५ वटा गुनासाहरु फर्छ्यौट हुन बाँकी रहेका छन त्यस्तै इमेलमा प्राप्त हुन आएका जम्मा गुनासो संख्या १३२ वटा छन भने फर्छ्यौट भएका गुनासो संख्या ५० वटा र फर्छ्यौट हुन बाँकी ८० वटा गुनासाहरु छन् । त्यस्तै टोल फ्रिबाट जम्मा २५० वटा गुनासाहरु प्राप्त हुन आएका ७९ वटा गुनासाहरु फर्छ्यौट भएका र १७१ वटा गुनासाहरु भने फर्छ्यौट हुन बाँकी छन ।

सदाचार प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखाको गतिविधिहरू

- मीनराज उपाध्याय समेतले सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूलाई सम्बोधन गरी त्रि.वि. सेवा आयोगद्वारा संचालित परीक्षाको परीक्षाफल प्रकाशित गर्दा व्यापक अनियमितता गरेको गुनासो सम्बन्धित पदाधिकारीहरू समक्ष उजुरी गर्दा सुनुवाई नभएकाले आवश्यक छानविनका लागि प्राप्त हुन आएको निवेदन कारवाहीका लागि शिक्षा मन्त्रालय र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रमा पठाइएकोमा छानविन पश्चात केन्द्रबाट प्राप्त हुन आएको छानविन प्रतिवेदनमा औल्याइएका तथ्यहरू सम्बन्धमा आयोगबाट थप अनुसन्धान हुनुपर्ने देखिई मिति २०७३/१०/७ को निर्णयानुसार थप कारवाहीका लागि आयोग पठाइएको ।
- व्यवस्थापिका संसद,महाअभियोग सिफारिस, (छानविन समिति २०७३) को च.नं.४५ मिति २०७३/१०/६ को पत्रबाट सर्वोच्च अदालतको मिति २०७३/९/२४ को आदेश अनुसार पद मुक्त हुनुभएका अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगका तत्कालीन प्रमुख आयुक्त श्री लोकमान सिंह कार्कीका विरुद्धमा व्यवस्थापिका संसदमा पेश भएको महाअभियोग प्रस्तावमा उल्लेख भएका विषयहरूका सम्बन्धमा तत् विवरण उपलब्ध गराउन सम्बन्धित सबै मन्त्रालयहरूमा लेखि आवश्यक समन्वय र ताकेता गरिनुका साथै यस कार्यालयमा उल्लेखित समयावधिभित्र आयोगबाट प्राप्त हुन आएका पत्र,आदेश,निर्णय एवं निर्देशनहरू उपर भए/गरिएका कारवाहीका कागजात प्रतिलिपिहरू सहितको पञ्जिका-१मिति २०७३/१०/१० मा छानविन समितिमा पठाइएको ।
- नेपाल आयल निगमको अमलेखगंज डिपोबाट पेट्रोलियम पदार्थको क्यालिब्रेशनमा भई रहेको अनियमितता नियन्त्रणका लागि राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको छानविन टोलीको प्रतिवेदन,२०७१मा उल्लेखित पेट्रोलियम पदार्थ नापतौल सम्बन्धी उपकरण (Flow Meter, Weighting Bridge, Dip Rod Scale, Calibration Tower) हालसम्मपनि विना चेकजाँच प्रयोग भई रहेको सन्दर्भमा नापतौल सम्बन्धित यन्त्र उपकरणहरूको नियमित नियमानुसार चेकजाँच तथा क्यालिब्रेशन गरेर मात्र इन्धन ल्याउन र आयातित इन्धन बोक्ने टैंक ट्रकहरूलाई डाइभर्ट नगरि क्यालिब्रेशन भएको टैंक ट्रक मार्फत मात्र विक्री वितरणका लागि इन्धन ओसारप्रसार गर्ने गराउने व्यवस्था कडाईका साथ लागू गर्न गराउन आपूर्ति मन्त्रालयलाई मिति २०७३/११/३ मा पुनः निर्देशन दिइएको ।
- दुग्ध विकास संस्थानले मिति २०७०/०८/१५ गतेको विज्ञापन अनुसार दशौं तहमा २ जना उम्मेदवारलाई मिति २०७१/११/२६ देखि जेष्ठता कायम हुने गरी सिफारिस गरेको र पुनः १ पदको लागि मिति २०७१/०२/२५ मा छुट्टै विज्ञापन गरी संचालक समितिको मिति २०७१/०३/२६ को बैठकको निर्णयानुसार उक्त संस्थानका इश्वरीप्रसाद न्यौपानेलाई मिति २०७१/११/२६ देखिनै जेष्ठता कायम हुने गरी नियुक्ति दिने विषय नेपाल कानून र बहुवाको सामान्य शिद्धान्त विपरित हुने गरी गरे गराएको

सम्बन्धमा उक्त गतेको बैठकमा सहभागी भई गलत निर्णय गर्ने बोर्डमा कार्यरत श्री वावुकाजि पन्त,सदस्य सचिव श्री गंगा तिमिसिना र संलग्न अन्य कर्मचारीहरुलाई आगामी दिनमा यस प्रकारको कार्य गर्दा कानूनको रित पुरा गरी कार्यगर्ने भनि सचेत हुन ध्यानाकर्षण गराउने,बढुवा नियुक्तिको जेष्ठता कायम गर्दा भएको त्रुटी सच्याउने र बढुवा नियुक्ति भएका इश्वरीप्रसाद न्यौपानेले उक्त निर्णय मिति भन्दा अघिको अवधीको खाइपाई आएको उक्त पदको तलव भत्ता लगायतका सेवा सुविधा वापत भुक्तानी भएको सबै रकम फिर्ता दाखिला गराउन राष्ट्रिय दुग्ध विकास बोर्ड हरिहरभवन ललितपुर र संचालक समिति दुग्धविकास संस्थान लैनचौरलाई लेखि यस कार्यालयलाई समेत बोधार्थ दिइएको पशुपक्षी विकास मन्त्रालयको क्रमश चलानी नं.११७७ र ११७८ मिति २०७३/१२/०४ को जानकारी पत्र प्राप्त भई अख्तियार दुरुपयोग अनुन्धान आयोगबाट भएको निर्णय कार्यान्वयन भएको ।

- गरिवी निवारण कोषमा ल्यापटप खरिद र भवन निर्माण सम्बन्धी कार्यमा मिलोमतो गरी भ्रष्टाचार भएको उजुरी छानविन गरी प्रतिवेदन गर्न अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्राप्त हुन आएको उजुरी उपर सतर्कता केन्द्रबाट छानविन पश्चात प्राप्त प्रतिवेदन आवश्यक कारवाहीका लागि मिति २०७३/१२/२ मा आयोगमा पठाइएको ।
- भ्रष्टाचार र अनियमितताका सबै सार,रूप र रंगको नियन्त्रण गर्न, भ्रष्टाचार नियन्त्रणको सन्दर्भमा माग र आपूर्ति दुबै पक्षलाई समेट्ने गरी एकीकृत रूपमा राष्ट्रिय सदाचार नीतिको मस्यौदा तयार पार्न नेपाल सरकारको निर्णयानुसार विषयविज्ञको परामर्श सेवा लिई राष्ट्रिय सदाचार नीति तर्जुमाको कार्य थालनी भईरहेको ।

कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखाको गतिविधि

- यस आ.व. को माघ देखि चैत मसान्त सम्ममा सम्माननीय प्रधानमन्त्री, मन्त्रिपरिषद् र यस कार्यालय समेतलाई विपक्षी बनाई सर्वोच्च अदालत, पुनरावेदन तथा जिल्ला अदालतहरुबाट म्याद तामेल भई दर्ता हुन आएका १७४ थान मुद्दाहरुको लिखित जवाफ तथा ८ थान प्रतिउत्तर पत्र तयार गरी सम्बन्धित अदालतमा पठाइएको ।
- "सार्वजनिक खरिद (पाँचौं संशोधन) नियमावली, २०७३ स्वीकृत गर्ने" सम्बन्धी प्रस्ताव नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएको ।
- "अधिवक्ता कपिलदेव ढकाल विपक्षी नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समेत भएको रिट निवेदनमा सम्माननीय सर्वोच्च अदालतबाट जारी भएको अन्तरिम आदेश खारेजको लागि निवेदन दिने" सम्बन्धी प्रस्ताव नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएको ।

- कानूनी जटिलता देखिएका विषयमा कानूनी राय माग हुँदा विभिन्न ६ वटा विषयमा राय प्रदान गरिएको ।
- यस कार्यालयको १३ थान सूचनाहरू नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन गर्नको लागि मुद्रण विभागमा पठाइएको ।
- सर्वोच्च अदालतबाट भएका आदेश/फैसला कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा ३४ थान पत्रहरू पठाइएको ।
- विभिन्न विषयमा १०६ थान पत्रहरू चलानी गरिएको ।

मानव अधिकार तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण समन्वय शाखाको गतिविधिहरू

- मानव अधिकार तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण समन्वय शाखाको २०७३ माघ, फागुन र चैत्र सम्मको गतिविधि
- नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय अनुबन्ध, १९६६ को ऐच्छिक अभिलेख (Optional Protocol to International Covenant on Civil and Political Rights (ICCPR) मा रहेको प्रावधान अन्तर्गत नेपाल राज्यका विरुद्ध विभिन्न व्यक्तिहरूका तर्फबाट संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार समितिमा दायर गरिएका उजुरीहरूको सम्बन्धमा सम्बन्धित समितिबाट नेपालको स्थायी नियोग, जेनेभा मार्फत् माग भएको जवाफ (Response) तयार गरी परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत् जेनेभामा पठाइएको ।
- चौथो मानव अधिकार कार्ययोजना र लैङ्गिक हिंसा अन्त्य तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना सम्बन्धमा अनुशिक्षण/अन्तर्क्रिया/जिल्लास्तरीय अनुगमन मोरङ्ग र झापा जिल्लामा संचालन गरिएको ।
- मानव अधिकार परिषद्को विशेष प्रणाली अन्तर्गतका Secretariat of the human Rights Council Advisory Committee ले पठाएको Questionnaire of secretariat of the Human Rights Council Advisory Committee on Regional Arrangements for the promotion and protection of human rights को सम्बन्धमा जवाफ तयार गरी परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत जेनेभा पठाइएको ।
- चौथो मानव अधिकार कार्ययोजना र लैङ्गिक हिंसा अन्त्य तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना कार्यान्वयन सम्बन्धमा संखुवासभा, सुनसरी र सिरहा जिल्लामा अनुगमन गरिएको ।

- मानव अधिकार परिषद्को विशेष प्रणाली अन्तर्गतका विशेष समाधिककर्तृले नेपाल मानव अधिकार सम्बन्धमा उठाएका विभिन्न विषयहरूका सम्बन्धमा जवाफ पठाइएको ।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगबाट गरिएका सिफारिसहरू कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा लेखि पठाइएको ।
- निर्वाचन क्षेत्र निर्धारणका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक २०७३ तर्जुमा गरी स्वीकृतिको लागि नेपाल सरकार समक्ष पेश गरिएको ।
- राष्ट्रपति तथा उपराष्ट्रपतिको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त र सुविधा सम्बन्धी विधेयक र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक सहमतिको लागि कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाइएको ।
- विश्वव्यापी आवधिक समिक्षा मार्फत प्राप्त सिफारिस कार्यान्वयन कार्ययोजना स्वीकृतिको लागि प्रस्ताव मन्त्रपरिषद्को बैठकमा निर्णयार्थ पेश गरिएको ।
- मानव अधिकार उल्लंघन तथा लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध परेका उजुरीहरू आवश्यक कारवाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाइएको ।
- प्रधानमन्त्री, मुख्य सचिव एवं कार्यालयलाइ सम्बोधन गरी प्राप्त निवेदन र ज्ञापनपत्र कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको ।

विपद् व्यवस्थापन शाखाको गतिविधिहरू

माघ महिनाको गतिविधिहरू:

- प्रधान सेनापतिको सैनिक सहायक अड्डा, विशेष कार्यालयबाट प्रधानमन्त्रीको कार्यालयलाई सम्बोधन गरी प्राप्त हुन आएका विशेष जाहेरीमा उल्लेखित विषयहरूको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पत्राचार गरिएको ।
- राष्ट्रिय पुननिर्माण प्राधिकरणमा हुने गैर सरकारी संस्था परिचालन सम्बन्धी सिफारिश समितिको बैठकमा सहभागिता ।
- विपदसंग सम्बन्धित मागपत्र/ज्ञापनपत्र/निवेदनहरू आवश्यक कारवाहिका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको ।
- राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण नीति तथा रणनीतिक कार्ययोजना २०१६-२०३० को तर्जुमाका लागि गृहमन्त्रालयमा गठित व्यवस्थापन समितिको बैठकमा सहभागिता ।

फागुन महिनाको गतिविधिहरू:

- प्रधान सेनापतिको सैनिक सहायक अड्डा, विशेष कार्यालयबाट प्रधानमन्त्रीको कार्यालयलाई सम्बोधन गरी प्राप्त हुन आएका विशेष जाहेरीमा उल्लेखित विषयहरूको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पत्राचार गरिएको ।
- चालु आ.व.को स्विकृत वार्षिक कार्यक्रममा उल्लेख भएअनुसार भूकम्प प्रभावित गोर्खा जिल्लामा भईरहेको पुनर्निर्माण कार्यको अनुगमन गरी प्रतिवेदन लिईएको ।
- राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरणमा हुने गैर सरकारी संस्था परिचालन सम्बन्धी सिफारिश समितिको बैठकमा सहभागिता ।
- विपदसंग सम्बन्धित मागपत्र/ज्ञापनपत्र/निवेदनहरू आवश्यक कारवाहिका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाईएको ।
- राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण नीती तथा रणनीतिक कार्ययोजना २०१६-२०३० को तर्जुमाका लागि गृहमन्त्रालयमा गठित व्यवस्थापन समितिको बैठकमा सहभागिता ।

चैत्र महिनाको गतिविधिहरू:

- प्रधान सेनापतिको सैनिक सहायक अड्डा, विशेष कार्यालयबाट प्रधानमन्त्रीको कार्यालयलाई सम्बोधन गरी प्राप्त हुन आएका विशेष जाहेरीमा उल्लेखित विषयहरूको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पत्राचार गरिएको ।
- राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरणमा हुने गैर सरकारी संस्था परिचालन सम्बन्धी सिफारिश समितिको बैठकमा सहभागिता ।
- विपदसंग सम्बन्धित मागपत्र/ज्ञापनपत्र/निवेदनहरू आवश्यक कारवाहिका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाईएको ।
- राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण नीती तथा रणनीतिक कार्ययोजना २०१६-२०३० को तर्जुमाका लागि गृहमन्त्रालयमा गठित व्यवस्थापन समितिको बैठकमा सहभागिता ।