सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित सार्वजनिक विवरण

नेपाल सरकार

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

सिंहदरबार, काठमाडौं

२०७३, कात्तिक

www.opmcm.gov.np

आ.ब. २०७२/०७३ साउन, भदौ र असोज महिनामा सम्पादन गरिएका कार्यहरुको विवरण

मुख्यसचिवको सचिवालयको गतिविधिहरु

१. मन्त्रिपरिषद् बैठकसँग सम्बन्धित प्रगति विवरण

नेपाल सरकारका मुख्य सचिव डा. सोमलाल सुवेदीज्यूबाट सम्मानतीय प्रधानमन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा २०७३ श्रावण महिनादेखि असोज मसान्तसम्म बसेका १९ वटा मन्त्रिपरिषद्को बैठकमा प्रस्तुत भएका विभिन्न निकायका प्रस्तावहरुमाथि छलफल गराइ नीतिगत, कार्यक्रमगत लगायतका जम्मा ३७७ वटा निर्णयहरु प्रमाणित भएका छन् ।

२. सचिव बैठक, प्रमुख निर्णयहरु

नेपाल सरकारका मुख्य सचिव डा. सोमलाल सुवेदीज्यूको अध्यक्षतामा २०७३ श्रावण महिनादेखि असोज मसान्तसम्म जम्मा ४ वटा सचिव बैठकहरु बसी गरिएका निर्णयहरु सम्बन्धित निकायमा कार्यान्वयनका लागि प्रेषित गरी सोको कार्यान्वयनको प्रगति विवरण माग गरी हरेक महिनामा हुने सचिव बैठकमा समीक्षा गरिएको छ ।यस अवधिका गरिएका प्रमुख निर्णय निम्नानुसार रहेका छन् :-

क्र. सं.	निर्णयहरु	जिम्मेवार निकाय	समय सीमा
१.	सम्मानतीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट व्यवस्थापिका संसदमार्फत जनताका नाममा सम्वोधन हुदाँ व्यक्त भएका प्राथमिकताका बिषयहरुलाई सबै मन्त्रालय/ निकायहरुले आ-आफ्नो मन्त्रालय/निकायको चालु आ.ब. को बजेट कार्यक्रमसँग तालमेल हुनेगरी संचालन हुन सक्ने कार्यक्रमलाई सोही बमोजिम कार्यक्रममा मिलान गरी संचालन गर्ने एवं चालु आ.ब को बजेट तथा कार्यक्रममा समेट्न नसकिने नयाँ कार्यक्रमको हकमा अर्थ मन्त्रालयसँग समन्वय गरी कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्था मिलाउने।	सम्बन्धित मन्त्रालय/निकाय	यथाशिघ्र

	आ.व. ०७२।७३ मा सचिव बैठकबाट भएका निर्णयहरुको कार्यान्वयन अवस्था सन्तोषजनक नदेखिएकोले सचिव बैठकबाट भएका निर्णयको कार्यान्वयन सचिव स्वयमले विशेष ध्यान दिई नतिजा देखिने गरी कार्यान्वयन गर्ने ।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर
२.	निजामती सेवा नियमावलीको नियम ३४ (ग) को उपनियम १ को व्यवस्था अनुसार कार्यसम्पादन करारलाई नतिजामुखी बनाउन विकास आयोजनामा कार्यरत कार्यालय प्रमुख एवं आयोजना प्रमुख कर्मचारीसँग कार्यसम्पादन करारको अनिवार्य व्यवस्था गर्ने र कार्यालय प्रमुख तथा अधिकृत कर्मचारीहरुलाई कम्तीमा एक आर्थिक बर्षसम्म सरुवा नगर्ने। तर निजको ६ महिनाको कार्यसम्पादन मूल्यांकन सन्तोषजनक नभएमा नियमानुसार गर्न बाधा नपर्ने ।	सामान्य प्रशासन मन्त्रालय	निरन्तर
३.	यस आ.व. देखि प्रत्येक राजपत्रांकित अधिकृत तहका कर्मचारीले आफुले सम्पादन गरेको सबै कृयाकलापहरु अध्यावधिक गरी मासिक रुपमा सुपरीवेक्षक समक्ष पेश गर्ने व्यवस्था मन्त्रालय र मातहतका सबै निकायहरुमा गर्ने ।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर
४.	कुनै कार्यालयको कार्यालय प्रमुख तथा आयोजना प्रमुखको पदमा कर्मचारी सरुवा गर्दा १ बर्षभन्दा घटी सेवा अबधि बाँकी भएका कर्मचारीलाई अन्य विकल्प भएसम्म सरुवा गरी नपठाउने ।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर

५.	नेपालको संविधान बमोजिम पुनसंरचनाको कार्य सम्पन्न नभएसम्म अत्यावश्यक देखिएका स्थानीय निकायहरुमा बाहेक नयाँ दरबन्दी थप नगर्ने र अधिकृतस्तर वा सोभन्दा माथिको थप दरबन्दी स्वीकृत नगर्ने।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर
६.	उपभोक्ता हितका लागि बजार अनुगमन तथा आपूर्ति व्यवस्थापनका सम्बन्धमा आउने जनगुनासोका सम्बन्धमा आपूर्ति मन्त्रालयका अतिरिक्त सबै जिम्मेवार मन्त्रालय / निकायले आ-आफ्नो जिम्मेवारी सकृयतापूर्वक निर्वाह गर्ने ।	सम्बन्धित मन्त्रालय/निकाय	निरन्तर
७.	सबै मन्त्रालय /निकायहरुले कार्यसम्पादन करार गर्ने/ गराउने व्यवस्थालाई उच्च प्राथमिकताकासाथ कार्यान्वयन गर्ने ।	सम्बन्धित मन्त्रालय/निकाय	निरन्तर
८.	नेपाल सरकारद्वारा गठित विभिन्न समिति/प्रतिष्ठान र आयोगहरुको बेरुजु फछ्यौट अवस्था अत्यन्त न्यून रहेको देखिएकाले बेरुजु फछ्यौट र निकासालाई तालमेल मिल्ने गरी कारवाही प्रकृया अगाडि बढाउने व्यवस्था मिलाउने ।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर
९.	प्रशासन पुनसंरचनाको खाका तर्जुमा गर्न गठित समुहगत कार्यदलको कार्यलाई सबै मन्त्रालय निकायहरुले समन्वय एवं सहजीकरण गर्ने र सो कार्यमा नियुक्त हुने विज्ञहरुलाई आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने।	सबै मन्त्रालय/आयोग/ सचिवालय/कार्यालय/ केन्द्र	निरन्तर
१०.	नीतिगत बिषयका प्रस्तावहरु तयार गर्दा सम्बन्धित मन्त्रालय	सबै मन्त्रालय/आयोग/	निरन्तर

	निकायहरुले पुष्टाई सहितको स्पष्ट रायका साथ प्रस्ताव पेश गर्ने।	सचिवालय/कार्यालय/केन्द्र	
११.	वैदेशिक रोजगारबाट फर्कने कामदारहरुलाई स्वदेशमै व्यवस्थापन गर्नका लागि आयमूलक एवं रोजगारमूलक कृयाकलापमा संलग्न गराउन उपयुक्त सीप विकास सम्वन्धी तालिम कार्यक्रमको कार्ययोजना बनाई लागू गर्ने ।	श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय	तत्काल शुरु गरी निरन्तर

३. विविध बैठकहरुबाट निर्णयहरु

- २०७३।०४।१९ गते मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा बसेको बैठकले श्रीलंकामा अलपत्र परेका महिलाहरुको उद्दार गरी सुरक्षित तवरबाट नेपाल फिर्ता ल्याउन नेपाली राजदूतावासको समन्वयमा परराष्ट्र मन्त्रालयले मिलाउने लगायतका निर्णयहरु गरी कार्य अगाडि बढाइएको ।

- २०७३।०५।१२ गते मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा बसेको बैठकले कास्की जिल्लाको रुपाताल संरक्षणका लागि सिंचाइ मन्त्रालय र अन्य सम्बद्द निकायहरुलाई तत्काल आवश्यक कार्य अगाडि बढाउने निर्णय भएबमोजिम सरोकारवाला निकायहरुबाट कार्यक्रम तयार भई उक्त कार्यक्रमको स्वीकृति तथा बजेट व्यवस्था समेत भई कार्यान्वयनमा रहेको ।

- २०७३।०५।१२ गते मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा मेलम्ची खानेपानी आयोजनाको खानेपानी बितरणका लागि गौशाला देखि तिनकुनेसम्म खानेपानीको पाइप बिछ्याउने सम्बन्धमा बैठक बसी खानेपानी तथा सरसफाई मन्त्रालयका सचिवको संयोजकत्वमा अन्य सम्वद्द निकायका पदाधिकारीहरु सम्मिलित समिति गठन गरि उक्त कार्यलाई सहजिकरण र प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्ने निर्णय भई कार्य अगाडि बढाइएको ।

- २०७३।०५।१४ गते मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा केन्द्रिय अनुगमन तथा मूल्यांकन समितिको बैठक बसी चालु आर्थिक बर्ष २०७३।७४ का लागि संयुक्त अनुगमनको नेतृत्व आपूर्ति मन्त्रालयले गर्ने एवं अनुगमन कार्यलाई प्रभावकारी तुल्याउन हाल विद्यमान कानूनी व्यवस्थाको कार्यान्वयनमा देखापरेका समस्या पहिचान गरी समाधान गर्न कानूनी सुधार एवं परिमार्जन गर्ने लगायतका निर्णय भएको छ।

- यस अवधिमा मुख्य सचिवज्यूको संयोजकत्वमा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासनिक पुनर्संरचना समन्वय समितिका ३ वटा बैठक बसी संविधानमा राखिएका संवैधानिक व्यवस्थाहरु सकृयताका साथ कार्यान्वयन गर्न निर्देशन एवं सहजिकरण गर्ने कार्य भएको छ ।

४. मुख्य सचिवज्यूबाट सार्वजनिक महत्वका विषयमा सरोकारवाला सार्वजनिक निकायका पदाधिकारीहरुलाई दिनुभएका निर्देशनहरु

- सामाजिक समुह,संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासन पुनर्संरचना सम्बन्धी समुहगत कार्यदल लगायतका ५ कार्यदलका संयोजकहरुलाई संविधान सभाबाट २०७२ सालमा जारी संविधान कार्यान्वयनका लागि सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको संयोजकत्वमा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासनिक पुनर्संरचना निर्देशक समिति र मुख्य सचिवको संयोजकत्वमा संघीयता कार्यान्वयन तथा प्रशासनिक पुनर्संरचना समन्वय समिति गठन भई कृयाशिल रहेको सन्दर्भमा संघीयता कार्यान्वयन कार्यलाई अझ शीघ्र एवं प्रभावकारी रुपमा अगाडि बढाउन Thematic groups का कृयाकलापहरुको सूची बमोजिमको बिषयबस्तुमा आधारित भई परिणाम आउने गरी कार्य गर्नु गराउनु हुन सुझावसहित निर्देशन।(१६ श्रावण, २०७३)

- सचिव, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयलाई बदलिदो परिवेश अनुसार प्रभावकारी सेवाप्रवाह गर्न सरकारी निकायमा कार्यरत कार्यालय प्रमुखहरुले गर्ने कामको प्रकृति र आवश्यक पर्ने विशेषज्ञता, सीप र अनुभव लगायतका संघीयता कार्यान्वयन तथा संक्रमणकालीन व्यवस्थापनका विषयहरु समावेश गरी छुट्टै सेवाकालिन तालिम पहिचान गरी नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान र यस्तै प्रकृति कार्यमा कृयाशिल सरकारी तालिम प्रदायक संस्थाहरुसँग समन्वय गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने एवं निर्धारित तालिम प्राप्त कर्मचारीको मात्र कार्यालय प्रमुख पदमा पदस्थापन गर्ने नीतिगत व्वयवस्था मिलाउन निर्देशन ।(असोज १४, २०७३)

५. मुख्य सचिवज्यूबाट भएका स्वदेश/विदेश भ्रमण / भेटघाट

- श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूबाट मलेशिया सरकारका मुख्य सचिव Dr. Ali Hamsa को निमन्त्रणामा १६ देखि १८ अगष्ट २०१६ तदनुसार २०७३।०४।३२ देखि २०७३।०५।०२ सम्म मलेशियाको पुत्रजायामा सम्पन्न International Conference on Blue Ocean strategy मा सहभागी भई राष्ट्रका तर्फबाट सफलतापूर्वक प्रतिनिधित्वको गर्नु भएको छ ।

- श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूबाट मिति २०७३।०६।०३ गतेदेखि २०७३।०६।०९ गते तदनुसार १९-२५ सेप्टेम्बर २०१६ सम्म अमेरिकाको न्यूयोर्कमा आयोजित संयुक्त राष्ट्र संघको ७१ औं महासभामा नेपाली प्रतिनिधिमण्डलमा सहभागीता जनाउनु भएको छ।

- श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूबाट मिति २०७३।०६।२४ गतेदेखि २०७३।०६।२९ गते तदनुसार १०-१५ अक्टुबर २०१६ सम्म बेलायतमा आयोजित Shaping Business for Global Growth and Prosperity बिषयक कार्यक्रममा सहभागी हुनु भएको छ।

- यस अवधिमा श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूबाट पाकिस्तान,इजरायल र अमेरिकाका नेपालस्थित महामहिम राजदूतहरु र UNDP का प्रतिनिधि Mr. Patrict Duong लाई आफ्नो कार्यकक्षमा भेटघाट गर्नु भई राष्ट्रको कुटनितिक सम्बन्धलाई प्रगाढ गर्ने कार्य गर्नु भएको छ ।

६. वागमती सफाईसम्बन्धी बैठक

मिति २०७३ साल असोज १४ गते प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा बागमती सरसफाई अभियानका आगामी कार्यक्रमहरुलाई थप प्रभावकारी र व्यवस्थित गर्न मुख्य सचिव डा. सोमलाल सुवेदीज्यूको समुपस्थितिमा पूर्व मुख्यसचिव लीलामणि पौड्याल र सो अभियानसँग प्रत्यक्ष सरोकार राख्ने मन्त्रालयहरु, सुरक्षा निकायका पदाधिकारीहरु एवं अभियन्ताहरुको सहभागितामा बैठक बसी वागमती सरसफाई लगायत जिल्लास्तरका नदिनाला र शहरहरुको सरसफाई कार्यलाई प्रभावकारी रुपमा अगाडि बढाउन मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा केन्द्रिय अनुगमन तथा सहजीकरण समिति , काठमाण्डौ उपत्यकामा शहरी विकास मन्त्रालयका सचिवज्यूको अध्यक्षतामा विभिन्न सम्बद्व निकायहरु र अभियन्ताहरु सम्मिलित उपत्यकास्तरीय समिति र जिल्ला एवं स्थानीय स्तरमा फोहोर मैला तथा सरसफाई व्यवस्थापन र अभियान सकृयताकासाथ सञ्चालनको प्रबन्ध गर्न संघिय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयका सचिवज्यूको अध्यक्षतामा फोहोर मैला तथा सरसफाई व्यवस्थापन र अभियान समिति गठन गरी प्रत्येक जिल्लामा स्थानीय विकास अधिकारीको संयोजकत्वमा न.पा. तथा जिल्लास्तरका अभियन्ता संघ-संस्था र व्यक्तिहरु सम्मिलित समिति गठन गर्ने निर्णय भई कार्यान्वयनमा रहेको ।

७. मुख्यसचिवको सचिवालयबाट सम्पादित प्रमुख कार्यहरुको विवरण

- वागमती सफाईका लागि नियमित एस एम एस र अन्य विविध विषयमा भएका बैठकहरुको लागि पत्राचार, एस.एम.एस, बैठक व्यवस्थापन, निर्णय ड्राफ्ट र

अन्तिमिकरण र सम्वन्धित निकायहरुमा निर्णयको पत्राचार र कार्यान्वयनका लागि आवश्यक समन्वय गरिएको ।

- विभिन्न पत्रपत्रिकामा प्रकाशित सार्वजनिक सरोकारका विषयहरुमा प्रकाशन भएका समाचार पत्रहरुको सम्बन्धमा यथार्थ के हो सत्यतथ्य छनविन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने सम्बन्धमा निर्देशन भए अनुसारको पत्रचार, त्यसको प्रतिउत्तरको अभिलेखन, समन्वय गर्ने कार्य दिनमा करिव ३/४ वटाका दरले यो अवधिमा करिव ३५० जति पत्रहरु लेख्ने, सम्बन्धित निकायहरुमा पठाउने र त्यसको ताकेता गर्ने कार्य गरिएको ।
- यो अवधिमा करिव २० वटा विदेशी प्रतिनिधि मण्डलहरुलाई भेटघाट व्यवस्थापन (संचार, समन्वय, वैठक, सत्कार) गराईएको।

सामान्य प्रशासन शाखाको गतिविधिहरु

- यस कार्यालय र अन्तर्गतका कर्मचारीहरुको आ.व. २०७२/७३ को का.स.मु. मूल्याङ्कन कार्य सम्नपन्न गरी सम्बन्धित निकायहरुमा पठाइएको ।
- यस कार्यालयमा कार्यरत तथा यस कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेगरी तोकिएका निकायका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको आ.व. २०७२/७३ को सम्पति विवरण संकलन गरिएको तथा निजामती कर्मचारीहरुको विवरण निजामती किताबखानामा दर्ता गराइएको।
- आ.व. २०७३/७४ को लागि मौजुदा सूची दर्ताका लागि प्राप्त व्यक्ति/ फर्म/ कम्पनीहरुको आवेदन उपर छानविन सम्पन्न गरी सूचिकृत गरिएको ।
- यस कार्यालयका लागि आर्थिक वर्ष २०७३।०७४ मा आवश्यक पर्ने वस्तु तथा सेवा खरिद कार्यका लागि खरिद इकाइ गठन गरिएको ।
- जिन्सी निरीक्षण समिति गठन भई जिन्सी निरीक्षण सम्बन्धी कार्य भइरहेको ।
- Surveillance and Power Backup System खरिद प्रकृया अगाडि बढाइएको ।
- Switch Optical Fiber प्रयोग गरी कार्यालयको नेटवर्किङ्ग गर्ने कार्य अगाडि बढाइएको।
- जामर, इलेक्ट्रिक व्यारियर र Flap Gate खरिद गर्ने कार्य अगाडि बढाइएको ।
- यस कार्यालयको सामान्य प्रशासन शाखाबाट सम्पादन हुने कर्मचारी प्रशासनसम्बन्धी विदा अभिलेख अद्यावधिक, रमाना, अवकास आदिको सम्बन्धित निकायमा पत्राचार र दैनिक कार्यहरु सम्पादन गरिएको ।

- यस कार्यलयमार्फत नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) मा पेश गर्नुपर्ने प्रस्तावहरु तयार गरी पेश गरिएको साथै स्वीकृत प्रस्तावहरु सम्बन्धित निकायहरुमा प्रेषित गरिएको ।

आर्थिक प्रशासन शाखाको गतिविधिहरु

आर्थिक व्यवस्थापन

सरकारी कोषहरुको संचालन, बजेट तर्जुमा, निकाशा तथा खर्चको लेखा राख्ने, वित्तीय विवरणहरु तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रणको व्यवस्था मिलाउने, लेखा परिक्षण गराउने, बेरुजुको लागत राख्ने, बेरुजु फछ्यौंट र तहसिल गर्ने/गराउने आदी कार्यहरु आर्थिक व्यवस्थापन भित्र सम्पन्न हुने गर्दछन् । वित्तीय प्रतिवेदनको निष्पक्षता, शुद्धता र कुशल व्यवस्थापनबाट आर्थिक अनुशासन कायम गर्न सहयोग पुग्दछ । स्वच्छ आर्थिक प्रशासन सुशासनको मेरुदण्ड हो । चुस्त वित्तीय अनुशासन, पारदर्शिता एवं विधिको पालनाको माध्यमबाट प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई सुशासनको नेतृत्वदायी तथा उत्कृष्ट निकाय बनाउने क्रममा नियमित कामहरुका अतिरिक्त विभिन्न सुधारका कार्यहरु समेत गरिंदै आएको छ । आर्थिक प्रशासन तर्फ आ.व. ०७३/७४ को आश्विन महिना सम्ममा गरिएका प्रमुख कार्यहरुलाई निम्नानुसार उल्लेख गरिएको छ ।

प्रमुख सुधारका कामहरु

- चालु आ.व. देखि यस कार्यालयमा नेपाल सार्वजनिक लेखामान (Nepal Public Sector Accounting Standards - NPSAS) अनुरुपको नगदमा आधारित सार्वजनिक गरिने वित्तिय विवरण (general purpose financial statements) तयार गर्ने उद्धेश्यले महालेखा नियन्त्रक कार्यालयवाट मिति २०७२।०४।२९ र ३० गते आयोजना भएको NPSAS कार्यशालामा यस शाखावाट सहभागि भएको ।

- नेपाल सार्वजनिक लेखामान अनुरुपको नगदमा आधारित सार्वजनिक गरिने वित्तिय विवरण तयारको लागि भाद्र महिनामा यस कार्यालय र मातहतका सवै कार्यालयको म्यापिङ गरी आर्थिक विवरण संकलनको कार्य भएको । मातहत निकायहरुवाट आर्थिक विवरणहरु संकलन गर्ने कार्य जारी रहेको।

- यस कार्यालय र मातहत निकायहरुको आ.व. ०७३/७४ को बजेट अख्तियारी दिने कार्य श्रावण ७ गते भित्रै भित्रै सम्पादन गरिएको छ ।

- यस कार्यालय र मातहत निकायहरुको आ.व. ०७३/७४ को विषयगत मन्त्रालय बजेट सूचना प्रणाली (LMBIS) वाट उपलव्ध भएको चौमासिक बिभाजन सहितको कार्यक्रम राष्ट्रिय योजना आयोगवाट श्रावण १५ गते भित्र स्विकृत गरी सकेको छ ।

- विगतमा महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट औंल्याइएका विषय वस्तुहरु प्रगति ढाँचा, खरिद योजना, सोझै खरिद, आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि, मर्मत, बैठक भत्ता, खाजा/खाना खर्च एवं टेण्डर प्रक्रियामा देखिएका समस्याहरु क्रमशः सम्वोधन गर्दै लगिएको छ । प्रक्रिया नपुऱ्याई गरेका कामहरु भनी औंल्याइएका विषयहरुलाई पनि प्रक्रियामा लग्ने कार्य भएको छ । यस अवधिमा आन्तरिक लेखा परिक्षणको कार्य सम्पन्न भइ पेश्की बेरुजु वाहेक अन्य बेरुजु शुन्य भएको छ । अन्तिम लेखा परिक्षणको समयतालिका प्राप्त हुन आएको छ।

- यस अवधिमा कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयय सिंहदरवार भुक्तानी केन्द्र ४ वाट आर्थिक विवरणहरु प्रमाणित गर्ने कार्य समय अगावै सम्पन्न भएको छ ।

- तलवी प्रतिवेदन पारित गराउनका लागि आवश्यक विवरणहरु बनाउने कार्य भइरहेको छ ।

- आर्थिक प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका कामहरुको जानकारी e-mail मार्फत सम्बन्धित शाखा महाशाखा प्रमुखलाई दिने गरिएको छ ।

आर्थिक प्रशासन शाखाको आ.व. ०७३/७४ को यस अवधिका नियमित कार्यहरु

- यस कार्यालयबाट आर्थिक व्यवस्थापनको लागि दुई किसिमका खाता संचालन हुँदै आएको छ । एक किसिमको खाता प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको लागि विनियोजित बजेटसँग सम्बन्धित छ भने अर्को किसिमको खाता यस कार्यालयमा रहेका कोषहरुको संचालनसँग सम्बन्धित छ । पहिलोमा २ वटा शीर्षक र दास्रोमा ३ वटा कोषहरु रहका छन् । साथै राजश्व र धरौटी तर्फ पनि कारोवार हुने गरेको छ ।

- आ.व. ०७३/७४ मा यस कार्यालय र मातहत निकायहरुलाई रु. ८९,७४,०९,४८,०००।- बरावरको अख्तियारी प्रदान गरिएको (तालिका १ अनुसार)। यस कार्यालयलाई मात्र प्राप्त बजेट अख्तियारी रु.४३,८०,४९,०००।- र बजेट निकासा/ भुक्तानी आदेश रु. ७,२५,५४,०००।- (तालिका २ अनुसार) खर्च गरिएको छ ।

- राजश्व तर्फ लीलाम, ठेक्का पट्टा र बेरुजु दाखिला गरी रु. ००।- आम्दानी भएको छ। त्यस्तै धरौटी तर्फ आ.व. ०७३/७४ को शुरुमा रु. ३२,२९,६४७।५६ जिम्मेवारी

सरेको छ । चालु आ.व.को आश्विन मसान्त सम्म रु. १५,१०,१२९।- धरौटी दाखिला भएको छ र रु. ४७,०००।- धरौटी फिर्ता भएको छ ।

- सबै बजेट उपशीर्षकहरुको खर्चको हिसाब रितपूर्वक राखी वित्तीय प्रतिवेदनहरु तयार गरी सम्बन्धित निकायहरुमा पठाइएको छ ।

- यस अवधिमा गत बर्षको तेस्रो चौमासिकका खर्चहरु सार्वजनिक गरिएको ।

- आ.व. ०७२/७३ को श्रेस्ताहरुको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न भई आर्थिक विवरणहरु प्रमाणित भएका छन् र पेश्की बेरुजु वाहेक अरु बेरुजु शुन्य भएको छ । अन्तिम लेखा परिक्षणका लागि महालेखा परिक्षकको कार्यालयमा आर्थिक विवरणहरु पेश गरिएको छ ।

- वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार ५ क्षेत्रीय प्रशासन कार्यालयहरुमा गई स्थलगत अनुगमन र बेरुजुको लगत अद्यावधिक गराउने कार्यक्रम भए अनुशार यस अवधिमा हेटौडाको बेरुजुको लगत अद्यावधिक गराउन लगाइ बेरुजु फछ्र्यौट समेत गरिएको छ।

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री, माननीय मन्त्री, माननीय राज्यमन्त्रीज्यूहरु लगायत सचिवालयका कर्मचारीहरुको तलब/भत्ता /दैनिक भ्रमण भत्ता लगायतका सुविधाहरु भुक्तानी गरिएको छ । भुक्तानीको लागि प्रकृया नपुगेको अवस्थामा प्रकृया पुऱ्याउन चाहिने कागजातहरु सम्बन्धित पक्षसँग माग गर्ने गरिएको छ ।

- आर्थिक प्रशासनसँग सम्बन्धित माग गरिएको राय समयमै उपलब्ध गराइएको र महाशाखा प्रमुख, सचिवज्यूहरु र मुख्य सचिवज्यूबाट प्राप्त निर्देशनहरु कार्यान्वयन गरिएको छ ।

- शाखा अन्तर्गतको कामहरुमा सम्बन्धित मन्त्रालय एवं अन्य कार्यालयहरुमा पत्राचार तथा तरताकेता गरेको र आर्थिक अनुशासन कायम गर्न/गराउन सहयोगीको भूमिका निर्वाह गरिएको छ ।

तालिकाः १
आ.व. ०७३/७४ को
यस कार्यालय र मातहत निकायहरुलाई दिएको बजेट अख्तियारी

रु. हजारमा

सि.नं.	ब.उ.शि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना	आ.व. २०७२/७३ को विनियोजित बजेट		
			चालु	पूँजीगत	जम्मा
१	३०१०११	मन्त्रिपरिषद्	१६४७२८	०	१६४७२८
२	३०१०१३	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	२३५४४०	२४१२५	२५९५६५
३	३०१०१५	गरिबी निवारण कोष	३८२२८६६	०	३८२२८६६
४	३०१०२०	सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय	१६४४६१	१४८९०	१७९३५१
५	३०१०२२	नेपाल ट्रष्टको कार्यालय	३१५१४	२१८८६	५३४००
६	३०१०२५	राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र	९०००३	७४१५१	१६४१५४
७	३०१०३०	क्षेत्रीय प्रशासन कार्यालय	८४४३९	५२५०	८९६८९
१२	३०१०३१	लगानी बोर्डको कार्यालय	४६८७६	६४९२५	१११८०१
१२	३०१०३२	राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण	१५९५९५	१०९९५	१७०५९०
१३	३०११०१	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	१०२५६	८३१३६५	८४१६२१
१४	३०११०२	कर्णाली विकास आयोग	२३९६१	८२५	२४७८६
१५	३०११०३	सुदूरपश्चिम विकास आयोग	२३०३२	१३२६	२४३५८
१६	३०१८०१	राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरण कोष	४९६०८०३२	३४२२६००७	८३८३४०३९
		जम्मा	**५४४६५२०३**	**३५२७५७४५**	**८९७४०९४८**

तालिकाः २
यस कार्यालयलाई प्राप्त बजेट अख्तियारी र खर्च विवरण

रु. हजारमा

सि.नं.	ब.उ.शि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना	वार्षिक बजेट	आश्विन सम्मको खर्च
१	३०१०११३	मन्त्रिपरिषद्	१६४७२८	३१४१५
२	३०१०१३३	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	२३५४४०	४०१४३
३	३०१०१३४	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	२४१२५	८४९
४	३०११०१३	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	१०२५६	१४७
५	३०११०१४	सूचना प्रविधि विकास आयोजना	३५००	०
		जम्मा	**४३८०४९**	**७२५५४**

सूचना प्रविधि शाखाको गतिविधिहरु

- साउन महिनामा नयाँ Layout and Design मा यस कार्यालयको वेबसाइत Lunch गरेको
- कार्यालय परिसरमा जडान गरिएको CCTV Camera हरुको Upgrade गरिएको ।

प्रेस तथा बैदशिक सम्बन्ध शाखाको गतिविधिहरु

- आर्थिक बर्ष २०७२/२०७३ को साउन, भदौ, असोज महिनामा नेपालका लागि जनवादी गणतन्त्र चीनका प्रस्तावित आवासीय राजदूत पदमा नियुक्तिका लागि सम्माननीय राष्ट्रपतिसमक्ष सहमति तथा सिफारिस गरिएको साथै टर्की, लक्जेम्बर्ग, दक्षिण अफ्रिका र फिजीको नेपालका लागि प्रस्तावित गैरआवासीय राजदूतहरुको नियुक्तिका लागि सम्माननीय राष्ट्रपतिसमक्ष सहमति तथा सिफारिस गरिएको।
- कार्यालयबाट जारी भएका सबै प्रेस विज्ञप्तिहरु तयार गरी कार्यालयको वेवसाइट (www.opmcm.gov.np) मा राखिएको साथै प्रचार प्रसारका लागि मिडियाहरुमा समेत पठाइएको।
- कार्यालयका महत्वपूर्ण सूचना प्रवाहका लागि १६१८०७०७०१११११ को अडियो नोटिस वोर्डको संचालन गरिएको।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यू समक्ष विभिन्न संघ संस्थाहरुबाट माग भई आएका शुभकामना सन्देशको ड्राफ्ट तयार गरिएको।
- सूचना उपलब्ध गराई पाउँ भनी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपिषद्को कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरी प्राप्त भएका निवेदनमा आवश्यक कारवाही गरी माग बमोजिमको सूचना उपलब्ध गराइएको र प्राप्त हुन आएका अन्य निकायसंग सम्बन्धित निवेदनहरु आवश्यक कारवाहीका लागि तत् तत् निकायमा लेखी पठाइएको।
- सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयसँग सम्बन्धित वैशाख/जेष्ठ/असार महिनाको विवरण सार्वजनिक गरि सो विवरण कार्यालयको वेवसाइटमा राखिएको। साथै सो विवरण राष्ट्रिय सूचना आयोगमा समेत पठाइएको ।
- शुभ विजया दशमी, दीपावली, छठ पर्व २०७३ र नेपाल सम्बत् ११३७ सालको शुभ अवसरमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूले दिनुभएको शुभकामना कार्ड वितरण गरिएको।

- प्रत्येक दिन विभिन्न दैनिक तथा साप्ताहिक पत्रिकाकाहरुमा प्रकाशित हुने समाचारहरु मध्ये जनताका दैनिक सरोकारसंग सम्बन्धित समाचारहरु संकलन र फोटोकपी गरी श्रीमान मुख्यसचिवज्यूको सचिवालयमा उपलब्ध गराइएको ।

आर्थिक तथा पूर्वाधार विकास शाखाको गतिविधिहरु

- राष्ट्रपतिको कार्यालयको पत्रानुसार भुकम्पद्वारा क्षति पुगेको राष्ट्रपति भवनको निर्माणका सम्बन्धमा योजना तर्जुमा एवं नक्सा डिजाइन गर्ने कार्यमा आवश्यक समन्वय गरी गर्न सहरी विकास मन्त्रालयमा अनुरोध गरी पठाइएको ।

- सिंहदरबार परिसर भित्र खानेपानी वितरण र व्यवस्थापन गर्ने सिलसिलामा खानेपानी लिमिटेडलाई ठेक्का बन्दोवस्त गरी कार्य आरम्भ गर्न पानी प्रशोधन केन्द्र निर्माण सुरु गर्ने लगाएतका कार्यमा समन्वय र सहजीकरण कार्य गरी सहयोग पुर्याएको ।

- सिंहदरबार भित्र वैकल्पिक उर्जा (सोलार बत्ती) को व्यवस्था गर्ने सम्बन्धमा नेपाल सरकार र चीन सरकार बीच सम्झौता समेत भएको १ मेगावाट क्षमताको सोलार प्लान्ट र बत्तीहरु जडान गर्ने सम्बन्धमा उर्जा मन्त्रालयको संयोजकत्व सहरी विकास मन्त्रालय र अन्य सम्बद्ध निकायहरुको पनि आवश्यकता अनुसार प्रनिधित्व हुने गरी एक प्राविधक समिति गठन गर्ने । नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार पूर्व सम्झौता बमोजिम सोलार बत्ती जडान गर्ने व्यवस्था समन्वयात्मक ढंगबाट मिलाउने गरी मिति २०७३।०५।०८ गते श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा बसेको बैठकबाट निर्णय भएको र सौर्य विद्युत प्रणाली जडान गर्न संरचनागत सुरक्षा अध्ययन तथा विश्लेषण गरिएका सरकारी भवनहरु मध्ये महिला, बालवालिका तथा सामाज कल्याण मन्त्रालय बाहेक तला थप गर्ने योजना नरहेका अन्य भवनहरुमा सौर्य विद्युत प्रणाली जडान गर्ने सहमती उर्जा मन्त्रालयलाई दिने व्यवस्थाका लागि सहरी विकास मन्त्रालयलाई अनुरोध गरिएको ।

- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट मेलम्ची खानेपानी आयोजनाको स्थलगत अवलोकन र अनुगमन पश्चात आयोजनाको काम निर्धारित समय अगावै सम्पन्न गर्न र मिति २०७४ बैशाख (नव बर्ष) मा मेलम्चीको पानी काठमाण्डौमा आउने गरी काम गर्न दिनु भएको निर्देशन बमोजिम कार्य सम्पादन गरी प्रत्येक १५ दिनमा प्रगति उपलब्ध गराउन मेलम्ची खानेपानी विकास समितिलाई अनुरोध गरिएको ।

- सर्वोच्च अदालतले पर्खाल भत्काइ थप गेट बनाउन लागेको सम्बन्धमा सिंहदरबारको स्वीकृत गुरुयोजना सम्मत मापदण्ड अनुरुप भौतिक विकासको व्यवस्था कायम गर्ने कार्यमा सहयोग हुने गरी गर्न सर्वोच्च अदालतलाई अनुरोध गरिएको ।

- सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट मिति २०७३।०६।१३ गते भरतपुर अस्पतालको भौतिक पूर्वाधारको अवस्था, प्रदान गरिएका विभन्न सेवाहरु, अस्पतालमा उपचाररत विरामीहरुको स्वास्थ्य अवस्था लगाएत विषयमा निरिक्षणको क्रममा अस्पतालबाट प्रदान गरिएका विशेषज्ञ सेवा असहाय गरीव विपन्न नागरिकहरुलाई प्राथमिकता दिई प्रदान गर्ने, विरामीसँग नर्सहरुले गर्ने व्यवहार विरामीको भावना बुझी सोही अनुरुप गर्न, अस्पतालको भौतिक पूर्वाधार तथा समग्र अस्पताल व्यवस्थापनलाई चुस्त दुरुस्त र प्रभावकारी बनाउन दिनु भएको निर्देशन कार्यन्वयन गरी प्रगति मासिक रुपमा उपलब्ध गराउन स्वास्थ्य मन्त्रालयमा अनुरोध गरिएको ।

- एकीकृत व्यक्तिगत परिचय तथा अभिलेखीकरण प्रणालीको विकासका सम्बन्धमा मिति २०७३।०५।२९ गतेका दिन सचिव श्री टंकमणि शर्माज्यूको अध्यक्षतामा बैठक बसी सूचना प्रविधि विभाग र राष्ट्रिय सूचना प्रविधि केन्द्रले आपसमा समन्वय गरी व्यैक्तिक विवरणको विद्युतीय अभिलेख गर्ने प्रमुख सरकारी निकायहरुको प्रणालीमा पयोग भएको प्रविधि, विवरण संकलनका प्रविष्टहरु, प्रणालीको उद्देश्य र क्षेत्रका सम्बन्धमा अध्ययन गरी System Integration को सुझाव सहितको प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्ने निर्णय भएको ।

- भुकम्पबाट प्रभावित संरचनाको पुनर्निर्माण सम्बन्धी ऐन, २०७२ को दफा ६ (२) (ग) मा प्रधानमन्त्रीले तोकेको २ जना मन्त्रीहरु राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरणको निर्देशक समितिमा सदस्य रहने व्यवस्था भए अनुसार सो निर्देशक समिति सदस्यमा सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूबाट मिति २०७३।०६।०७ मा माननीय उपप्रधानमन्त्री तथा गृहमन्त्री विमलेन्द्र निधी र माननीय उपप्रधानमन्त्री तथा अर्थमन्त्री कृष्ण बहादुर महरालाई तोक्ने निर्णय भएको ।

- बजेट कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउने उदेश्य अनुरुप सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १४८ बमोजिम प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा गठित जिल्ला दररेट निर्धारण समितिले श्रावण महिना भित्र जिल्लाको दररेट तोक्ने व्यवस्था छ । सो अनुरुप जिल्ला दररेट तोक्ने कार्य हालसम्म ताप्लेजुङ, पांचथर, इलाम, मोरङ, धनकुटा, तेह्रथुम, भोजपुर, संखुवासभा, सोलुखुम्बु, खोटाङ, ओखलढुंगा, सिराहा, उदयपुर, सप्तरी, सर्लाही, कपिलबस्तु, उदयपुर, दोलखा, काठमाडौं, भक्तपुर, ललितपुर, चितवन, नवलपरासी, कास्की, मनाङ, मुस्ताङ, म्याग्दी, बाग्लुङ, पर्वत, दाङ, प्यूठान, रोल्पा, रुकुम, डोल्पा, दैलेख, सुर्खेत, झापा, सुनसरी, महोत्तरी, सिन्धुली, नुवाकोट, मकवानपुर, पर्सा, पाल्पा, गुल्मी, स्याङ्जा, तनहुँ, लमजुङ, मुगु, जुम्ला, कालिकोट, बर्दिया, बाजुरा, दार्चुला, वैंतडी र सल्यान जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुबाट दररेट निर्धारण कार्य भएको भनी उल्लेख भई आएको।

- मिति २०७३।१।३० गते नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को निर्णयबाट सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा राष्ट्रिय सूचना तथा संचार प्रविधि परिषद् गठन भएको। सोही अनुरुप सम्माननीय प्रधानमन्त्री एवं राष्ट्रिय सूचना तथा संचार प्रविधि परिषद्को अध्यक्षज्यूको अध्यक्षतामा परिषद्को पहिलो बैंठक मिति २०७३।४।४ गते सम्पन्न भएको।

- नेपाल सरकार मुख्य सचिवज्यूको अध्यक्षतामा मिति २०७३।४।१८ गते बसेको राष्ट्रिय उर्जा संकट सम्बन्धमा बसेको बैठकबाट भएको देहाय बमोजिमको निर्णय कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित निकायमा मिति २०७३।४।१९ मा पठाइएको ।

    - उर्जा संकट निवारण तथा विद्युत विकास दशक सम्बन्धी कार्ययोजना २०७२ को हालसम्मको प्रगति र अन्तर निकाय समन्वय गर्नुपर्ने बिषयमा छलफल भयो।

    - उर्जा मन्त्रालयले विद्युत आयात गर्नको लागि बिभिन्न बैकल्पिक उपायहरु समेत अवलम्वन गरी आवश्यक संरचनाहरु सवस्टेशन प्रशारण लाइन आदि को निर्माण कार्य २०१६ डिसेम्बर भित्र सम्पन्न गरी बिद्युत आयातको करिडोर विकास गर्ने व्यवस्था मिलाउने।

    - राष्ट्रिय उर्जा संकट निवारण तथा विद्युत विकास दशक सम्बन्धी कार्य योजना २०७२ को बुँदा नं ६ मा उल्लेखित मुलेय अभिबृद्दि कर फिर्ता वापतको सहुलियत व्यवस्था लाई नियमानुसार कार्यान्वयन गर्न अर्थ मन्त्रालयले आवश्यक स्रोतको व्यवस्था गर्ने।

    - बैकल्पिक उर्जा प्रवर्धन केन्द्रले नेपाल विद्युत प्राधिकरणसंग आवश्यक समन्वय गरी ग्रिडमा आधारित सौर्य उर्जा उत्पादन गर्ने प्रकृया अगाडि बढाउने।

    - वन तथा भू संरक्षण मन्त्रालले वन क्षेत्र उपलव्ध गराउदा जग्गा वापत प्राप्त गर्ने रकम राजस्व दाखिला गरेमा सो राजस्व वरावरको रकम वन क्षेत्रको बिकासको लागि उपलव्ध गराउने सम्बन्धी प्रस्तावित विषयमा अर्थ मन्त्रालयले ७ सात दिन भित्र आवश्यक सहमति दिने।

    - राष्ट्रिय उर्जा संकट निवारण तथा बिद्युत विकास दशक सम्बन्धी कार्ययोजना २०७२ को प्रभावकारी कार्यान्वयनमा सबै निकायले आवश्यक सहयोग गर्ने र सो को प्रगति व्यवस्थापिका संसको कृषि तथ जलस्रोत समिति र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाउने।

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री एवं राष्ट्रिय सूचना तथा संचार प्रविधि परिषद्को अध्यक्षज्यूको अध्यक्षतामा मिति २०७३ श्रावण ४ गते बसेको नेपाल सरकारलाई नीतिगत मार्गदर्शन राय सल्लाह दिन तथा सूचना तथा संचार प्रविधि क्षेत्रका निकायहरु बीच समन्वय गर्न (मं प को मिति २०७३।१।३० को निर्णयबाट गठन भएको) राष्ट्रिय सूचना तथा संचार प्रविधि परिषद्को प्रथम बैठकको निर्णयको बुँदा नं ५ मा "स्मार्ट शहर संगै **ICT** लाई अगाडि बढाउन राष्ट्रिय सूचना तथा संचार प्रविधि परिषद्का सदस्य श्री विनोद ढकालको संयोजकत्वमा परिषद्का सदस्य श्री वसन्त वन रहने गरी मापदण्ड तर्जुमा समिति गठन गर्ने र सो मापदण्ड सहितको प्रतिवेदन सहरी विकास मन्त्रालयमा पेश गर्ने भएअनुरुप यसको लागि **Logistic Support** सहरी विकास मन्त्रालयले उपलव्ध गराउने" उल्लेख भए अनुरुप कार्यान्वयनको लागि सहरी विकास मन्त्रालयमा मिति २०७३।५।५ मा अनुरोध गरिएको।

आर्थिक नीति विश्लेषण शाखाको गतिविधिहरु

- मन्त्रालयहरुबाट राष्ट्रिय नीति सम्वन्धि अद्यावधिक विवरण संकलन गरिएको।
- राष्ट्रिय नीति र आवधिक योजनाको तादाम्यता सम्वन्धि अवस्था विश्लेषण गरिएको।
- आ.व. ०७२/७३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र वजेटमा निर्माण गर्नुपर्ने भनि उल्लेख भएका कानुन निर्माणको अवस्था अद्यावधिक गरीएको ।
- मन्त्रालयहरुबाट प्राप्त अद्यावधिक राष्ट्रिय नीतिहरु Web Site मा राख्ने व्यवस्था मिलाईएको ।
- राष्ट्रिय नीतिहरु मध्ये पर्यटन नीति २०६५को प्रभाव परिक्षण तथा विश्लेषण गरिएको।
- वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा उल्लेखीत कार्यक्रम/क्रियाकलापको मन्त्रालयगत रुपमा प्रगति प्राप्तीका लागि कार्य भईरहेको ।

सामाजिक विकास शाखाको गतिविधिहरु

- मिति २०७३।४।३ मा सहसचिवको संयोजकत्वमा सूचना तथा संचार मन्त्रालय, संस्कृति पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालय र सङगीत रोयल्टि सङकलन समाजका प्रतिनिधिहरु समेत सहभागी भएको बैठकबाट रोयल्टि वितरण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७२ का आधारमा सङगीत रोयल्टी वितरण सम्बन्धी कार्ययोजना तयार गर्न निर्देशन दिए अनुसार मिति २०७३।०४।०६ मा कार्ययोजना सहितको प्रतिवेदन पेश भएको छ ।

- मिति २०७३।४।२५ मा मुख्यसचिव डा.सोमलाल सुवेदीज्यूको संयोजकत्वमा **'गरिवका लागि सरकार'** विशेष अभियान सम्बन्धमा सरोकारवाला मन्त्रालयका सचिवहरुको उपस्थितिमा बसेको बैठकले **'गरिवका लागि सरकार'** अभियान कार्यान्वयन गर्न एकीकृत कार्यक्रमको ढाँचा तयार गर्ने, आफ्नो क्षेत्रगत अवधारणा १५ दिन भित्र यस कार्यालयमा उपलब्ध गराउने र २५ जिल्लामा भइरहेको गरिव घरपरिवार पहिचान कार्य २०७३ असोज मसान्त सम्म सम्पन्न गर्न सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयलाई निर्देशन दिएको ।

- मिति २०७३।५।१५ मा नेपाल औषधि लिमिटेड पुनःसंचालन गर्ने विषयमा यस कार्यालयमा सचिव ज्यूको संयोजकत्वमा बसेको बैठकले ४ सदस्यीय एक कार्यटोली गठन गरी २१ दिनभित्र सुधार सम्बन्धमा विस्तृत कार्ययोजना तयार गर्न निर्देशन दिएको।

- मिति २०७३।५।१९ मा मुख्यसचिव डा.सोमलाल सुवेदीज्यूको संयोजकत्वमा निजामती किताबखाना, विद्यालय शिक्षक किताबखाना, प्रहरी कितावखाना , निवृत्तभरण व्यवस्थापन कार्यालय, सैनिक अभिलेखालय समेतका प्रतिनिधिहरुको उपस्तिथिमा निवृत्तभरणमा देखिएका विद्यमान समस्या समाधान गर्ने सम्बन्धमा बसेको बैठकले यस विषयमा साझा धारणा निर्माण गर्न ७ सदस्यीय एक कार्यटोली गठन गरी ३ महिनाभित्र यस कार्यालयमा प्रतिवेदन पेश गर्न निर्देशन दिएको ।

- **'गरिवका लागि सरकार'** विशेष अभियान संचालन गर्न विभिन्न मन्त्रालय तथा निकायहरुबाट माग गरिएको अवधारणापत्र एकीकृत गरी कार्यक्रम तर्जुमा गरी उपलब्ध गराउन राष्ट्रिय योजना आयोगका उपाध्यक्षज्यूलाई मिति २०७३।६।५ मा लेखी पठाएको ।

- मिति २०७३।६।१४ मा मुख्यसचिव डा.सोमलाल सुवेदीज्यूको संयोजकत्वमा नेपाली महिला कामदारहरुलाई खाडी मुलुकहरुमा गैरकानुनी ढंगले पठाउँदा उत्पन्न समस्या समाधान गर्ने विषयमा सरोकारवाला मन्त्रालयका सचिवहरुको उपस्थितिमा बसेको बैठकले यस्ता गतिविधिहरुलाई निरुत्साहित गर्न गृह मन्त्रालय ,महिला बालबालिका तथासमाजकल्याण मन्त्रालय र श्रम तथा रोजगार मन्त्रालयका प्रतिनिधिहरु रहेको एक अनुगमन टोली गठन गरी प्रतिवेदन पेश गर्न निर्देशन दिएको ।

- जातीय भेदभाव र छुवाछुत अन्त्य तथा दलित अधिकार प्रवर्द्धन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७३ मन्त्रिपरिषद्मा निर्णयार्थ प्रस्ताव पेश भएको ।

योजना तथा अनुगमन शाखाको गतिविधिहरु

- आसन्न चाडपर्वलाई मध्यनजर गरी संयुक्त अनुगमनलाई प्रभावकारी तुल्याउन सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को दफा ३८ बमोजिम श्रीमान् मुख्यसचिवको अध्यक्षतामा गठित केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्यांकन समितिको बैठक आयोजना गरी १७ वटा निर्णयहरु कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाइएको । निर्णयहरुको कार्यान्वयन अवस्था सम्बन्धमा नियमित अनुगमन गरिएको ।

  - चालु आर्थिक वर्ष २०७३/७४ का लागि संयुक्त अनुगमनको नेतृत्व आपूर्ति मन्त्रालयले गर्ने गरी अनुगमन कार्ययोजना पेश गर्ने। यसमा मासु, फलफुल, तरकारी लगायतका खाद्य पदार्थ एवं औषधिको अनुगमनलाई समावेश गर्ने।

  - एलपी ग्याँसमा स्वचालित मूल्य लागु गर्ने विषयमा आपूर्ति मन्त्रालयले आवश्यक गृहकार्य गरी आवश्यक निर्णय लिने।

  - आयात हुने प्रमुख खाद्य वस्तुहरुको आयातकर्ताले भन्सार विन्दुमा जनाइएको मूल्य सर्वसाधारण नागरिकलाई जानकारी गराउन भन्सार विभागले त्यस्तो मूल्यको विवरण विभागको वेव पोर्टलमा राखी सार्वजनिक गर्ने व्यवस्था मिलाउने।

  - कालो बजारी गर्ने र गुणस्तरहीन सामाग्री बेच्ने विरुद्ध कारवाही चलाउन सर्वसाधारण नागरिकहरुबाट आवश्यक सूचना संकलन तथा प्राप्ति गर्ने उद्देश्यले गृह मन्त्रालय र आपूर्ति मन्त्रालयले टोल फ्री टेलिफोनको व्यवस्था गरी त्यस्तो सूचना माग गर्न प्रचारप्रसार गर्ने।

  - अनुगमन कार्यलाई प्रभावकारी तुल्याउन हाल भएका विद्यमान कानुनी व्यवस्था, तिनीहरुको कार्यान्वयन स्थिति र कार्यान्वयनमा देखा परेका कमीकमजोरीहरु (Gaps) पहिचान गरी समाधान सहितको विवरण आगामी २०७३/०५/३१ गते भित्र पेश गर्न सबै सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायहरुलाई निर्देशन दिने।

  - हाल चलिरहेको संयुक्त अनुगमन (Unified Monitoring) लाई थप प्रभावकारी तुल्याउन आवश्यक पर्ने भौतिक पूर्वाधार, जनशक्ति एवं अन्य साधनस्रोतको आकलन गरी आपूर्ति मन्त्रालयले मिति २०७३/०५/३१ गते भित्र एक कार्ययोजना पेश गर्ने।

  - अनुगमनमा खटिने जनशक्तिलाई थप उत्प्रेरित गर्न आपूर्ति मन्त्रालयले अर्थ मन्त्रालयसँग समन्वय गरी यो विषय टुङ्ग्याउने।

- हरेक निकायले हाल भएका स्रोत साधनलाई प्राथमिकीकरण गरी स्रोत र थोक मै अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाउने। केही निश्चित अत्यावश्यक वस्तुहरुको अनुगमन अत्याधिक ध्यान केन्द्रित गर्ने।

- दैनिक गरिने अनुगमनको योजना सम्बन्धी सूचनाको चुहावट हुन नदिने गरी यस्तो योजना गोप्य राख्ने। अनुगमन सम्बन्धी सूचना चुहावट गर्नेलाई कडा कारवाही गर्ने।

- काठमाण्डौ, ललितपुर र भक्तपुर बाहेकका बहत्तर वटा जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारीले बजार अनुगमनलाई थप सशक्त बनाउने। सो सम्बन्धमा भएका कामहरु साप्ताहिक रुपमा गृह मन्त्रालयले संकलन गरी हरेक सोमवार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सामाजिक विकास, योजना तथा अनुगमन महाशाखामा पठाउने।

- आपूर्ति मन्त्रालयले बजार अनुगमनलाई थप सशक्त बनाई भएको कामको प्रगति विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सामाजिक विकास, योजना तथा अनुगमन महाशाखालाई उपलब्ध गराउने।

- आसन्न चाडपर्वमा मूल्यवृद्धि हुन नदिन विगत भन्दा बढी संख्यामा सुपथ मूल्य पसलहरु काठमाण्डौ उपत्यका लगायतका मुख्यमुख्य सहरहरुमा खोल्ने व्यवस्था मिलाउने।

- अनुगमनका क्रममा म्याद नाघेका वस्तुहरु भेटिए मुचुल्का तयार गरी त्यही नष्ट गर्ने व्यवस्था मिलाउने।

- आगामी ६ महिनाभित्र म्याद नाघेका सबै ग्यास सिलिण्डर विस्थापित गर्ने गरी अनुगमन गर्ने।

- फलफूल, तरकारी लगायतका खाद्य पदार्थमा विषादी प्रइवगको अवस्था, त्यसलाई हटाउने उपायहरु एवं हाल नेपाल सरकारबाट भैरहेका प्रयासहरु सम्बन्धमा सूचना प्रवाह तथा जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने व्यवस्था कृषि मन्त्रालयले मिलाउने।

- सार्वजनिक र निजी क्षेत्रका अस्पतालहरुबाट भैरहेको स्वास्थ्य सेवा प्रवाह सम्बन्धमा स्वास्थ्य मन्त्रालयले चालु आर्थिक वर्षमा लागि अनुगमन कार्ययोजना तयार गरी सक्रिय अनुगमन गर्ने र प्राप्त उपलब्धीहरु सार्वजनिक गर्ने।

- केन्द्रीय अनुगमन तथा मूल्यांकन समितिको मिति २०७३/०३/२१ गते भएको ४४ औं बैठकमा ' काठमाण्डौ उपत्यकामा उपलब्ध गराउने पानीको गुणस्तर र

मूल्य निर्धारणका लागि खानेपानी टयाङकर तथा जार आपूर्तिकर्ताहरुको नियमन हुने व्यवस्था मिलाउन काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी व्यवस्थापन बोर्ड नियमावली, २०६४ मा आवश्यक संशोधन गर्ने प्रस्ताव यथाशीघ्र मन्त्रिपरिषद् मा पेश गर्न खानेपानी तथा सरसफाई मन्त्रालयलाई निर्देशन दिने।' निर्णय भएकोमा सोको कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित मन्त्रालयलाई ताकेता गर्ने।

- सबै मन्त्रालय/मन्त्रालयस्तरीय निकायहरुको आर्थिक वर्ष २०७२/७३ को कार्यसम्पादन सूचकहरुको आधारमा वार्षिक मूल्याङ्कन गरी मस्यौदा प्रतिवेदन पेश गरिएको ।

- सबै मन्त्रालय/मन्त्रालयस्तरीय निकायहरुको आर्थिक वर्ष २०७३/७४ का लागि कार्यसम्पादन सूचकको प्रारम्भिक मस्यौदा प्रतिवेदन तयार गरी पेश गरिएको ।

- 'सिधा कुरा प्रधानमन्त्रीसँग' कार्यक्रमको भाग १३ देखि भाग २१ सम्मको श्रव्यदृष्य सामाग्रीलाई अभिलेखाङ्कन गरिएको । उक्त अभिलेखका गुनासोहरुको सम्बन्धमा सम्बन्धित निकायमा पत्राचार मार्फत् कार्यान्वयन अवस्था बारे जानकारी लिई सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूलाई नियमित रुपमा अवगत गराइएको ।

- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को स्वीकृत कार्यक्रम समयमै सम्पन्न गर्न श्रीमान् सचिव (चन्द्रकुमार घिमिरे) ज्यूको अध्यक्षतामा बैठक बसी महाशाखा/शाखागत रुपमा हरेक कार्यक्रम/क्रियाकलापको जिम्मेवारी तोकिएको ।

मन्त्रिपरिषद, बैठक तथा अभिलेख शाखाको गतिविधिहरु

सि.नं.	महिना	विषय	सम्पादित कामको विवरण (संख्यामा)
१.	साउन	मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	८
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	९४
२.	भदौ	मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	६
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	१५४
३.	असोज	मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या	५
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	१२९
जम्मा		**मन्त्रिपरिषद् बैठक संख्या**	**१९**
		मन्त्रिपरिषद् निर्णय संख्या	**३७७**

मन्त्रिपरिषद् समिति तथा संबैधानिक निकाय शाखाको गतिविधिहरु

- २०७३ श्रावण देखि असोज महिनासम्मको प्रगति विवरण

क्र.स.	उपलब्धि
१.	मन्त्रिपरिषद् राजनैतिक समिति बैठक संख्या - ०
२.	मन्त्रिपरिषद् राजनैतिक समिति निर्णय संख्या - ०
३.	मन्त्रिपरिषद् आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति बैठक संख्या - १
४.	मन्त्रिपरिषद् आर्थिक तथा पूर्वाधार समिति निर्णय संख्या - १
५.	मन्त्रिपरिषद् विधेयक समिति बैठक संख्या - ७
६.	मन्त्रिपरिषद् विधेयक समिति निर्णय संख्या - १७
७.	मन्त्रिपरिषद् प्रशासन समिति बैठक संख्या - ०
८.	मन्त्रिपरिषद् प्रशासन समिति निर्णय संख्या - ०
९.	मन्त्रिपरिषद् सामाजिक समिति बैठक संख्या — २
१०.	मन्त्रिपरिषद् सामाजिक समिति निर्णय संख्या — ३

- २०७३ श्रावण देखि असोज महिनासम्म मन्त्रिपरिषद्का ५ समितिहरूको १० पटक बैठक बसी २१ बटा निर्णयहरू भएको छ ।
- मन्त्रिपरिषद् समितिका निर्णयहरू पञ्जिका बनाइ अभिलेख व्यवस्थित गरिएको ।
- विभिन्न निकायबाट प्राप्त संपत्ति विवरण अद्यावधिक गरिएको ।
- पत्र व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य गरिएको ।

शान्ति समन्वय तथा शासकीय सुधार शाखाका गतिविधिहरु

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री श्री पुष्पकमल दाहाल (प्रचण्ड) ज्यूले मिति २०७३/०४/२३ गतेका दिन नेपाल सरकारका सचिवहरुलाई संविधानको कार्यान्वयन, शान्ति प्रक्रियाका बाँकी कामहरुलाई पूरा गर्ने, पुनर्निर्माण र नव निर्माणलाई विशेष जोड दिने, सार्वजनिक सेवाको प्रभावकारिता र सुशासन कायम गर्ने र संवृद्धि हासिल गर्ने लगायतका विषयहरुमा दिनु भएको २८ बुँदे निर्देशन साथै प्रत्येक मन्त्रालय निकायहरुले चालु आर्थिक वर्ष भित्र सम्पादन गर्ने कार्यक्रमहरुलाई प्राथमिकता सहितको कार्य योजना तयार गरी तीन दिन भित्र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा अनिवार्य रुपमा पठाउन समेत निर्देशन दिनु भएकोमा प्रधानमन्त्रीको उक्त निर्देशन बमोजिमको कार्ययोजना विभिन्न सबै मन्त्रालय/निकायबाट माग गरी आ.व. ०७३/७४ मा नेपाल सरकारका मन्त्रालय/निकायले सम्पादन गर्ने प्राथमिकता प्राप्त कार्यक्रमहरुको एकिकृत कार्ययोजना

तयार गरि स्वीकृत भई उक्त कार्ययोजना कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित सबै मन्त्रालय/निकायमा पठाइ सो को नियमित अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ।

- निजामती सेवा नियमावली, २०५० मा रहेको नेतृत्व मूल्याङ्कन समितिलाई क्रियाशिल बनाउने सम्बन्धी अवधारणा पत्र तयार गरि सो को कार्यान्वयनका लागि मन्त्रिपरिषद् बैठकबाट समितिमा रहने विशेषज्ञ सदस्य तोकी नेतृत्व मूल्याङ्कन समिति गठन गर्ने निर्णय भएको छ। कानुनमा भएको उक्त व्यवस्थाको कार्यान्वयनबाट निजामती सेवाको उच्च नेतृत्व तहमा सक्षम व्यक्तिको पदस्थापन भई उत्कृष्ट कार्यसम्पादन हुने अपेक्षा गरिएको छ।

- यस अवधिमा नेपाल सरकारका मुख्यसचिव डा. सोमलाल सुवेदीको अध्यक्षतामा विभिन्न मितिमा बसेको ६ वटा सचिव बैठकहरुको व्यवस्थापन गरिएको। उक्त बैठकबाट विभिन्न बिषयमा कुल ४८ वटा निर्णय भएका र सचिव बैठकबाट भएका उक्त निर्णयहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायहरुमा पठाई सोको नियमित अनुगमन भईरहेको छ।

- संविधानको धारा ५३ मा भएको व्यवस्था बमोजिमको नेपाल सरकारको बार्षिक प्रतिवेदन तयारीका लागि नेपाल सरकारका सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायहरुबाट विवरण माग गरि एकिकृत बार्षिक प्रतिवेदन तयारीको कार्य भईरहेको छ।

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री श्री पुष्पकमल दाहाल (प्रचण्ड) ज्यूले मिति २०७३/०५/२३ गतेका दिन व्यवस्थापिका संसद मार्फत जनताका नाममा गर्नु भएको सम्बोधनमा उल्लेख भएका विषयहरुको कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार गरि सोको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायमा पठाई कार्यान्वयनको क्रममा रहेको छ।

प्रशासन पुर्नसंरचना शाखाको गतिविधिहरु

क्र.सं.	महिना	सम्पादित कार्य
१	श्रावण	मिति २०७३ साल श्रावण ७ गते प्रशासन पुनःसंरचनाको खाका तर्जुमा गरी प्रतिवेदन पेश गर्न गठित समूहगत कार्यदलका सदस्यहरुको लागि एक दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न ।
		तत्काल सुधार कार्ययोजनाको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार भएको ।
२	भाद्र	मिति २०७३ साल भाद्र ३० र ऐ ३१ गते नेपालको संविधानको अनुसूची ५,६,७,८,९ र संविधानका अन्य धाराहरुमा उल्लेखित अधिकार तथा कार्यजिम्मेवारीहरुको विस्तृतीकरण, Cluster wise

		विभाजन तथा संघ र प्रदेशमा रहने संभावित मन्त्रालयहरुको पहिचान सम्बन्धमा दुई दिवशीय कार्यशाला सम्पन्न ।
३	आश्विन	नेपालको संविधान बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकार एवं कार्यजिम्मेवारीको विस्तृतिकरण गर्ने कार्य अन्तिम चरणमा पुगेको।

जनगुनासो व्यवस्थापन शाखाको गतिविधिहरु

- गुनासो व्यवस्थापन शाखावाट सम्पादित कार्यहको मासिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको।
- शाखाको मासिक प्रगति प्रतिवेदन मासिक रुपमा तयार गरि सो बारेमा प्रेस रिलिज गरी सार्वजानिक गरिएको ।
- गुनासो व्यवस्थापन शाखाको पोर्टल अधावधिक गर्ने कार्य भैरहेको ।
- हेलो सरकारलाई विधुतिय मैत्रि बनाउन मोबाइल एप तयार गरी संचालनमा ल्याउने गृहकार्य भै रहेको
- हेलो सरकार कक्षमा ०७३ साउन महिनादेखि देखि ०७३ असोज मसान्त सम्म ४११५ वटा गुनासा प्राप्त भएको तथा जसमा २४८२ वटा गुनासाहरु फछ्यौट भै १६३३ गुनासाहरु फछ्यौट हुन बाकि रहेका । जसमा गुनासो फछ्यौटको दर ६० प्रतिशत रहेको छ ।
- हेलो सरकार कक्षमा सबैभन्दा बढी गुनासा आउने निकायहरुमा गृह मन्त्रालय,शिक्षा मन्त्रालय,संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय,भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात व्यवस्था मन्त्रालय,नेपाल विद्युत प्राधिकरण रहेका छन् ।
- हेलो सरकार कक्षमा पछिल्लो समयमा औसत मासिक गुनासो प्राप्ति दर १००० बढि रहेको ।
- २०७३ साउन महिनादेखि ०७३ असोज मसान्तसम्म ७४ गुनासा हेलो सरकार कक्ष आफैले फछ्यौट गरेको तथा सो अवधिमा हेलो सरकार कक्षमा १०६ वटा सुझावहरु प्राप्त भएका ।
- २०७३ साउन महिनादेखि ०७३ असोज मसान्तसम्म हेलो सरकार फेसबुक पेजमा ४२८ वटा गुनासा प्राप्त भएकोमा २१९ वटा गुनासा फछ्यौट भएका छन । हेलो सरकार फेसबुक पेजको गुनासो फछ्यौट दर ५१ प्रतिशत रहेको ।

- २०७३ साउन महिनादेखि ०७३ असोज मसान्तसम्म हेलो सरकार टविटर पेजमा २१३७ वटा गुनासा प्राप्त भएकोमा १३५६ वटा गुनासा फछ्यौट भएका छन । हेलो सरकार टविटर पेजको गुनासो फछ्यौट दर ६३ प्रतिशत रहेको ।

सदाचार प्रवर्धन तथा भ्रष्टाचार निगरानी शाखाको गतिविधिहरु

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री, नेपाल सरकारका मुख्यसचिव र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयलाई सम्बोधन गरी कारवाहीका लागि प्राप्त भ्रष्टाचारजन्य अनियमित कृयाकलापका बारेमा प्राप्त उजुरी निवेदन/सिकायतहरु प्राथमिकताका साथ कारबाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाउने तथा निगरानी गर्ने कार्य ।

- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगले भ्रष्टाचारका उजुरीमाथि प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय मार्फत कारबाही गर्न भनी निर्देशन सहित लेखि पठाएका उजुरीहरुको सम्बन्धमा उपयुक्त कार्यविधि अपनाइ आफै छानवीन गर्ने वा सम्बन्धित निकायलाई कार्वाही गर्न लेखि पठाउने कार्य ।

- दैनिक पत्रपत्रिकामा प्रकाशित अनियमितता तथा भ्रष्टाचारजन्य सवालका समाचारका आधारमा समेत सम्बन्धित निकायलाई समाचारको वास्तविकता एकीन गर्न दोषी उपर कारवाही गरी जानकारी गराउन पत्राचार गरी कार्यप्रगतिको निगरानी गर्ने कार्य ।

- देशभित्र आयात भएका अधिकाशं विटुमिन सस्तो र कम गुणस्तरको भएकै कारण निर्माणमा प्रयोग हुँदा संरचना कमजोर भै Design Life अगावै विग्रने गरेको सन्दर्भमा गुणस्तरीय बिटुमिनको आयात र प्रयोगलाई सुनिश्चित गराउन अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगवाट निर्णय भई कार्यान्वयनका लागि लेखि आएको सन्दर्भमा आयोगको उक्त निर्णय कार्यान्वयनमा आवश्यक सहजीकरण एंव समन्वय गर्न यस कार्यालयवाट विभिन्न मितिमा पटक पटक छलफल र निर्णयहरु भएका छन ।

  यसै विषय सन्दर्भलाई नागरिक राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकाको मिति २०७३/०६/१८ गतेको अनलाईन संस्करणमा "बिटुमिनमा बदमासी" सातापनि टिकेन कालोपत्रे शीर्षक दिई प्रकाशित समाचारमा नियमनकारी सरकारी निकायहरुको जिम्मेवारी पन्छाउने प्रवृत्तिका वारेमा विश्लेषण समेत गरेको विषयलाई कार्यालयले गम्भीर रुपमा लिई प्रकाशित समाचारवाट अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगले मिति २०७०/०९/१९ मै विटुमिनको गुणस्तर व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा दीर्घकालीन समाधानका लागि तत् निकायहरु समेतको समन्वय र संलग्नतामा निर्णयानुसारका कार्य गर्न दिएको निर्देशनको परिपालना नभएकै कारण सृजित समस्या मान्नुपर्ने अवस्था देखिन आएकोले आयोगको उक्त निर्णय कार्यान्वयनका लागि आवश्यक समन्वय/सहजीकरणका लागि कार्यालयवाट निरन्तर प्रयास गरिदाँ समेत कार्यान्वयनमा वान्छित प्रगति नदेखिएकै कारण समाचारले

स्थान पाएको देखिन आएकाले प्रकाशित समाचारका तथ्यहरु समेतलाई गम्भीरतापूर्वक लिई यस कार्यालयमा पछिल्लोपटक मिति २०७३/०१/२३ मा सम्पन्न भएको विटुमिन सम्बन्धी समन्वयात्मक बैठकले गरेका निर्णयहरुको कार्यान्वयनको पछिल्लो अवस्थाका वारेमा जानकारी पठाइदिन भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय र नेपाल गुणस्तर तथा नापतौल विभागलाई पुन: लेखि गएको ।

- २०७२ वैशाख १२ र सो पछिका भूकम्पवाट प्रभावित घर-परिवारलाई उपलव्ध गराउन सहरी विकास मन्त्रालयले त्रिपाल खरिद गर्दा अनियमितता गरेको भन्ने समेत व्यहोराको उजुरीका सम्बन्धमा अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगवाट सहरी विकास मन्त्रालयका तत्कालीन सचिव अर्जुन कुमार कार्की समेत उपर कानूनको रीत पुर्याई विभागीय कारवाही गर्न लेखि आएकोमा "निजामती सेवाको विशिष्ठ श्रेणीका सचिव श्री अर्जुन कुमार कार्कीलाई निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ६० को खण्ड (घ) को कसूरमा सोही ऐनको दफा ५९ को खण्ड (क) को देहाय (१) वमोजिम नसिहत दिने" भनि नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद) को मिति २०७३/०३/१६ को बैठकवाट निर्णय भई कार्यालयको च.नं ०७३-७४/१०२ मिति २०७३/०४/०३ को पत्रवाट विभागीय सजायको जानकारी सम्बन्धित पदाधिकारीलाई दिइएको व्यहोराको जानकारी आयोगलाई गराइएको ।

- अनुसन्धान प्रयोजनका लागि अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगवाट माग भई आएको पूर्व भौतिक योजना तथा निर्माण राज्यमन्त्री संजयकुमार साहको राज्यमन्त्री पदको कार्यावधि सम्बन्धि विवरण कार्यालयकै मन्त्रिपरिषद् बैठक तथा अभिलेख शाखावाट लेखि आए वमोजिम आयोगलाई जानकारी गराइएको।

- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगवाट लेखि आए अनुसार नेपाल प्रहरीका विभिन्न ईकाई मार्फत नियन्त्रण वा वरामद गरिएको विदेशवाट चोरेर ल्याएको धनमाल नेपाल प्रहरीको ईन्टरपोल शाखाको बैंक खाता तथा लकर विना राख्ने गरिएको तथा यस अगाडी वरामद वा नियन्त्रणमा लिइएका नगद एंव धनमाल नेपाल प्रहरीको अक्षयकोष/कल्याणकोष वा विभिन्न महाशाखा/शाखामा त्यत्तिकै राखिएको पाइएकाले त्यसरी राख्ने कार्य उपयुक्त र न्यायसंगत नहुने हुँदा यस प्रकारका नगद र धनमाललाई व्यवस्थित,सुरक्षित,पारदर्शि,अभिलेखिकरण तथा कानूनसम्मत हुने गरी यथाशिघ्र संस्थागत तथा नीतिगत व्यवस्था गर्न गराउन आयोगवाट निर्णय भई सुझाव कार्यान्वयनका लागि यस कार्यालय र गृह मन्त्रालयलाई समेत लेखि आएको सन्दर्भमा कसूर जन्य सम्पत्ति तथा साधन(रोक्का,नियन्त्रण र जफत) ऐन,२०७० लाई मध्येनजर गर्दै आवश्यक कारवाही गरी यस कार्यालय र आयोगलाई समेत जानकारी दिन गृह मन्त्रालयलाई लेखि गएको।

- नेपाल विद्युत प्राधिकरण हेटौडा वितरण केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारी क्रमश:मिटर रिडर सुपरभाइजर महादेव प्रधान,व.स.प्रकाश बस्नेत र हेल्पर धनवहादुर वि.क. लगायतले अनियमितता गरेको भनि प्राप्त उजुरी निवेदन उपर यथार्थ छानविन कारवाही गरी जानकारी गराउन उर्जा मन्त्रालयलाई लेखिएकोमा उजुरीको छानविन पछि प्राप्त हुन आएको छानविन प्रतिवेदनवाट उजुरकर्तावाट उठाइएका सवै बुँदाहरुमा सत्यतथ्य एकीन गरी प्रतिवेदनको निष्कर्षमा उजुरी अनुरुपका कार्य भएको नदेखिएको भनि प्रतिवेदन प्राप्त भएकाले सोही व्यहोरा जनाई उजुरी फछ्र्यौट गरिएको ।

- जिल्ला कृषि विकास कार्यालय चितवनमा कार्यरत कर्मचारीहरुले उक्त कार्यालयका कार्यालय प्रमुख सोमनाथ घिमिरेले विभिन्न अनियमित कार्य गरेको भनि दिएको निवेदन उपर वास्तविकता एकीन सहित आवश्यक कारवाही गरि जानकारी गराउन कृषि विकास मन्त्रालयलाई लेखि पठाइएकोमा तत् मन्त्रालयवाट गठीत छानविन टोलीवाट प्राप्त प्रतिवेदन अनुसार उजुरकर्ताले उजुरीमा उठाए अनुसारका अनियमित कार्य भएको नपाइएको भनि प्रतिवेदनवाट खुली आएकाले सोही व्यहोरा जनाई उजुरी फछ्र्यौट गरिएको।

- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगका माननीय प्रमुख आयुक्तलाई सम्वोधन गरी सम्माननीय प्रधानमन्त्रीज्यूलाई बोधार्थ तथा कार्यार्थ दिई क्षेत्रीय कृषि तालिम केन्द्र खजुरा बाँकेका क्षेत्रीय निर्देशक यमनारायण देवकोटा र तत्कालीन लेखापाल उपर छानविन गरि कारवाही गर्न प्रेषित निवेदन आवश्यक छानविन सहित कारवाहीका लागि कृषि विकास मन्त्रालयमा पठाइएकोमा तत् मन्त्रालयवाट गठीत छानविन टोलीले पेश गरेको छानविन प्रतिवेदनको निष्कर्ष खण्डमा उजुरी दावि गरिए अनुसार अनियमितता खुल्ने प्रमाण नपाइएको र सार्वजनिक खरिद ऐन र नियमावलीको परिधि वाहिर गई कार्य गरेको नदेखिएको भनि लेखि आए वाट उक्त उजुरी निवेदन उपर थप केही गर्नुपर्ने नदेखिदा सोही व्यहोरा जनाई फछ्र्यौट गरिएको ।

कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखाको गतिविधि

- यस आ.व. को असोज मसान्त सम्ममा यस कार्यालयलाई विपक्षी बनाई सर्वोच्च अदालत, पुनरावेदन तथा जिल्ला अदालतहरुबाट म्याद तामेल भई दर्ता हुन आएका ८१ थान मुद्दाहरुको लिखित जवाफ तथा प्रतिउत्तर पत्र तयार गरी सम्बन्धित अदालतमा पठाइएको ।

- नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष दर्ता हुन आएका पुनरावेदनको निवेदनहरु मध्ये २ थान निवेदन (प्रहरीको विभागिय कारवाहीका पुनरावेदन पत्र) उपर अध्ययन गरी राय सहितको प्रतिवेदन मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएको ।

- नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष दर्ता हुन आएका दोहोऱ्याई पाउँ निवेदनहरु मध्ये १ थान निवेदन उपर अध्ययन गरी राय सहितको प्रतिवेदन मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएको ।

- राष्ट्रिय सतर्कता प्रहरी (दोस्रो संशोधन) नियमावली, २०७३ लाई स्वीकृत गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएकोमा सो स्वीकृति भइसकेको ।

- निर्वाचन क्षेत्र निर्धारणका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्ने सम्बन्धी विधेयक व्यवस्थापिका-संसद समक्ष पेश गर्न स्वीकृति दिने सम्बन्धी प्रस्ताव नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद् समक्ष पेश गरिएको ।

- कानूनी जटिलता देखिएका विषयमा कानूनी राय माग हुँदा विभिन्न ३ वटा विषयमा राय प्रदान गरिएको ।

- यस कार्यालयको राजपत्रमा प्रकाशित गरिने १२ थान सूचनाहरु प्रकाशनको लागि मुद्रण विभागमा पठाइएको ।

- कानूनको शासन एवं सर्वोच्च अदालतको आदेश कार्यान्वयन, सम्बन्धी जिल्लास्तरीय एक दिवशिय अनुशिक्षण कार्यक्रम मिति २०७३।०५।२७, र २८ गते गोरखा र तनहुँ जिल्लामा सम्पन्न गरिएको ।

- विभिन्न विषयमा ६० थान पत्रहरु चलानी गरिएको ।

मानव अधिकार तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण समन्वय शाखाको गतिविधिहरु

- नागरिक तथा राजनीतिक अधिकारसम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय अनुबन्ध, १९६६ को ऐच्छिक अभिलेख (Optional Protocol to International Covenant on Civil and Political Rights (ICCPR) मा रहेको प्रावधानअन्तर्गत नेपाल राज्यका विरुद्ध विभिन्न व्यक्तिहरुका तर्फबाट संयुक्त राष्ट्रसंघीय मानव अधिकार समितिमा दायर गरिएका उजुरीहरुको सम्बन्धमा सम्बन्धित समितिबाट नेपालको स्थायी नियोग, जेनेभामार्फत् माग भएको जवाफ (Response) तयार गरी परराष्ट्र मन्त्रालयमार्फत् जेनेभामा पठाइएको ।

- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगबाट गरिएका सिफारिसहरु कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा लेखि पठाइएको ।

- मानव अधिकार परिषद्को विशेष प्रणाली अन्तर्गतका विशेष समाधिक्षकहरुले नेपालको मानव अधिकार सम्बन्धमा उठाएका विभिन्न विषयहरुका सम्बन्धमा जवाफ पठाइएको।

- चौथो मानव अधिकार कार्ययोजना र लैङ्गिक हिंसा अन्त्य तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजनाका सम्बन्धमा अनुशिक्षण/अन्तर्क्रिया/जिल्लास्तरिय अनुगमन गोरखा र तनहुँ जिल्लामा संचालन गरिएको ।

- मानव अधिकारको विश्वव्यापी आवधिक समिक्षाको दोस्रो चक्र अन्तर्गत संयुक्त राष्ट्रसंघको मानव अधिकार परिषद् समक्ष नेपालले पेश गरेको दोस्रो प्रतिवेदनउपर विभिन्न राष्ट्रहरुबाट प्राप्त १५२ वटा सिफारिसहरुको कार्यान्वयनको लागि सिफारिस कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार गरी नेपाल सरकारका मन्त्रालय/केन्द्रीय स्तरका निकायहरुको राय/परामर्श माग गरी एकीकृत गर्ने क्रममा रहेको ।

- संवैधानिक निकायका पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त र सुविधा सम्बन्धी विधेयक, राष्ट्रपति तथा उपराष्ट्रपतिको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त र सुविधा सम्बन्धी विधेयक, प्रदेश प्रमुखको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त र सुविधा सम्बन्धी विधेयक, प्रदेशका मुख्य मन्त्री र मन्त्रीहरुको पारिश्रमिक, सेवाको शर्त र सुविधा सम्बन्धी विधेयक, मानव अधिकार सेवाको गठन, सञ्चालन र सेवाका शर्तहरु सम्बन्धी विधेयक तथा मन्त्रीहरुको पारिश्रमिक र सुविधा सम्बन्धी (प्रथम संशोधन) विधेयक, २०७३ समेत ६ वटा विधेयकका मस्यौदाहरु सहमतिको लागि अर्थ मन्त्रालयमा पठाइएको ।

- निर्वाचन क्षेत्र निर्धारणका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक, २०७३ तर्जुमा गरी स्वीकृतिको लागि नेपाल सरकारसमक्ष पेश गरिएको ।

- नेपाल सरकार (कार्य सम्पादन) (चौथो संशोधन) नियमावली, २०७३ सहमतिको लागि कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाउन निर्णयार्थ पेश गरिएको ।

- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग ऐन, २०४८ तथा भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०४९ मा संसोधन गर्ने सम्बन्धी विधेयकका सम्बन्धमा छलफल गरी कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाउने तयारीमा रहेको ।

विपद् व्यवस्थापन शाखाको गतिविधिहरु

- भूकम्प पश्चातको पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापनाका लागि गैरसरकारी संस्था परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७२ को दफा ९(च) बमोजिम गठित सिफारिश समितिको बैंठकमा सहभागी भएको ।

- राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राविधिकरणसँग निकट सम्पर्कमा रहेर अनुदानको प्रथम किस्ता प्राप्त गर्ने भूकम्प पीडित परिवारहरुको विवरण अद्यावधिक गरी दैनिक रिपोर्टिङ गरिएको ।

- नेपाली जंगी अड्डाबाट प्राप्त भएको मुख्यत शान्ति सुरक्षा लगायतका विशेष जाहेरीहरुमा उल्लेखित बूँदा एवं विश्लेषणहरुको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको ।